



Magyar Nemzeti Múzeum  
Közgyűjteményi Központ

---



# **A Magyar Nemzeti Múzeum Köz- gyűjteményi Központ Országos Széchényi Könyvtár 2026. évi munkaterv**

1014 Budapest, Szent György tér 4-5-6.

Rózsa Dávid főigazgató

2026.

## TARTALOMJEGYZÉK

<b>Vezetői összefoglaló.....</b>	<b>5</b>
<b>I. Szervezeti és humánerőforrás-kérdések .....</b>	<b>5</b>
1. Dolgozói létszám .....	5
2. Humánerőforrás-helyzetkép az OSZK-ban .....	6
3. Bérhelyzet.....	6
4. Közösségi szolgálat.....	7
5. Képzésben részt vevő dolgozók .....	7
6. Szervezeti kultúra .....	7
7. Esélyegyenlőség biztosítása.....	7
8. Környezeti fenntarthatóság .....	8
9. Jogi és igazgatási ügyek .....	8
<b>II. Szakmai működés, szolgáltatások .....</b>	<b>8</b>
1. Nyitvatartás.....	9
2. Látogatói adatok.....	9
3. Dokumentumforgalom.....	11
3.1. Dokumentumforgalom és könyvtárhasználat.....	11
3.2. Dokumentumforgalom olvasótermenként .....	13
3.3. Szabadpolcos állomány .....	14
4. Olvasói infrastruktúra.....	14
5. Reprográfiai szolgáltatások.....	15
6. Online szolgáltatások.....	15
6.1. Honlap, tematikus és közösségi szolgáltatások.....	19
6.2. Elektronikus dokumentumküldés .....	19
7. Szolgáltatások fogyatékkal élők számára .....	20
8. Könyvtári programok, közösségi kezdeményezések .....	21
8.1. Használó képzések.....	21
8.2. Rendezvények .....	22
8.3. Kiemelt rendezvények bemutatása, szakmai konferenciák.....	22
8.4. Kiállítások, tárlatok és hozzájuk kapcsolódó rendezvények 2026-ban .....	23
8.5. Nyílt napok és országos rendezvények 2026-ban .....	24
8.6. További programok 2026-ban.....	24
9. Partnerség.....	24
9.1. Hazai szervezetekkel .....	24
9.2. Nemzetközi együttműködések .....	25
10. Tudományos kutatás.....	30

Kutatásszervezési Osztály .....	31
10.1. MTMT .....	32
10.2. Hazai és nemzetközi szervezeti tagságok: szerkesztőségi, felkért szakértői tevékenység .....	33
10.3. Az OSZK könyvkiadási tevékenysége: kiadványok, megjelentetni kívánt tudományos közlemények számának tervezése .....	34
10.4. 2026-ra tervezett kiadványok .....	34
10.5. Könyvbemutatók .....	35
10.6. Könyves kitelepülések .....	37
11. Kommunikációs és marketing tevékenység (stratégiai irányai, arculat, eszközök, tervek) .....	37
11.1. Csoportvezetések .....	38
11.2. Múzeumpedagógia .....	38
12. A nemzeti könyvtár tervezett innovációi 2025-es évben a hazai és nemzetközi események tükrében (tervek, tervezett intézkedések) .....	38
<b>III. Gyűjteményszervezés, gyűjteménymegőrzés .....</b>	<b>43</b>
1. Gyűjteményfejlesztés .....	43
1.1. Az állománygyarapítással kapcsolatos adatok bemutatása .....	43
1.2. Gyűjteményfeltárás .....	46
1.3. Magyar Nemzeti Bibliográfia .....	51
1.4. ISBN-/ISMN-/ISSN-szolgáltatás .....	52
2. Állományvédelem, restaurálás .....	53
3. Raktározás .....	55
4. Digitalizálás .....	57
5. Digitális megőrzés .....	59
6. Webarchiválás .....	60
6.1. Informatika .....	60
6.2. Szabályozás .....	62
6.3. Archiválás, szolgáltatás .....	63
6.4. Együttműködések .....	64
6.5. Ismeretterjesztés .....	64
<b>IV. A különgyűjtemények éves munkaterve .....</b>	<b>65</b>
<b>V. A Könyvtári Intézet munkaterve .....</b>	<b>87</b>
1. Szervezeti kérdések .....	87
2. Folyóirat- és könyvkiadás .....	88
3. Kutatási és Elemző Osztály .....	89
4. Könyvtári Minőségfejlesztési Osztály .....	90
5. Könyvtári Szak- és Továbbképzési Osztály .....	93

6. Könyvtártudományi Szakkönyvtár .....	100
6.1. Nyitvatartás (heti nyitvatartási idő, hétféligi nyitvatartás, változások) .....	102
6.2. Látogatói adatok .....	102
6.3. Dokumentumforgalom .....	103
6.4. Feldolgozás, állományfeltárás, a munkafolyamat szakmai mutatói .....	103
<b>VI. Ciszterci Műemlékkönyvtár (Zirc) munkaterve .....</b>	<b>104</b>
1. Szervezeti kérdések .....	104
2. Szolgáltatások .....	104
2.1. Nyitvatartás (heti nyitvatartási idő, hétféligi nyitvatartás, változások) .....	105
2.2. Látogatói adatok .....	105
2.3. Dokumentumforgalom .....	106
2.4. Tájékoztató .....	107
2.5. Gyűjteményszervezés .....	107
3. Gazdálkodás .....	108
<b>VII. Az Országos Idegennyelvű Könyvtár munkaterve .....</b>	<b>109</b>
1. Szolgáltatások .....	109
1.1. Nyitvatartás (heti nyitvatartási idő, hétféligi nyitvatartás, változások) .....	109
1.2. Látogatói adatok .....	110
1.3. Dokumentumforgalom .....	111
1.4. Tájékoztató .....	113
1.5. Gyűjteményszervezés .....	113
1.6. Rendezvények .....	116
<b>VIII.A Digitális Bölcsészeti Központ munkaterve .....</b>	<b>117</b>
1. Alkalmazás- és Digitálistartalom-fejlesztési Osztály (ADFO) .....	117
1.1. Fejlesztési feladatok .....	117
2. Digitális Filológiai és Webarchiválási Osztály (a Webarchiválást lásd. a kijelölt résznél) .....	119
3. Közgyűjteményi Szabványosítási Iroda .....	120
<b>IX. Tervezett pályázatok, projektek bemutatása, fenntartási kérdések .....</b>	<b>122</b>
Hazai pályázatok, projektek bemutatása .....	122
Európai uniós pályázatok, projektek bemutatása .....	122
<b>X. Gazdálkodás .....</b>	<b>122</b>
1. Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása .....	122
2. Pályázati források és projektek 2026-ban .....	123
3. Jelentősebb tervezett eszközbeszerzések .....	123

## Vezetői összefoglaló

Az intézmény 2026. évi szakmai stratégiájának kiemelt céljai és ezek megvalósítását szolgáló tervezett intézkedések szöveges bemutatása.

A 2026-os évben az Országos Széchényi Könyvtár kiemelt célja, hogy a magyar kulturális örökség első számú digitális szolgáltatójaként és egyben vonzó, korszerű fizikai találkozóhelyként erősítse meg szerepét. A stratégia középpontjában a digitális tartalmak szolgáltatásba adásának fejlesztése áll, amely a nemzeti könyvtár jövőképével összhangban a gyűjtemények minél szélesebb körű online elérhetővé tételére irányul. Ennek érdekében a könyvtár folytatja a digitalizált állomány jelentős bővítését, a nagy értékű dokumentumok – kéziratok, unikális nyomtatványok, térképek, képi anyagok – digitális publikálását, valamint az online rendszerek, így a Magyar Elektronikus Könyvtár és az Elektronikus Periodika Archívum fejlesztését is. A digitalizálási teljesítmény növelését a Közép-Európa legnagyobb digitalizáló központjában zajló technológiai és kapacitásbővítési fejlesztések támogatják. A cél egy olyan integrált digitális platform kialakítása, amely korszerű, felhasználóbarát módon biztosítja a tartalmak keresését, megtekintését és felhasználását.

A digitális fejlesztések mellett 2026-ban hangsúlyosan megjelenik a helyben nyújtott szolgáltatások további erősítése is. A nemzeti könyvtár egyszerre kíván modern digitális tartalomszolgáltató és élő, közösségépítő kulturális tér lenni, ezért kiemelt figyelmet fordít a személyes olvasói és látogatói élmény javítására. Ennek része a nyitvatartás bővítése és stabilizálása, az olvasói és kutatói terek korszerűsítése, valamint a személyes tájékoztatást és szolgáltatásnyújtást végző munkatársak szerepének erősítése. A könyvtár a jövőben még több helyszíni szakmai programot, közösségi eseményt és kulturális rendezvényt kíván megvalósítani, erősítve az intézmény közösségi térként betöltött funkcióját. A fizikai környezet fejlesztésének része a kiállítói és olvasói terek fejlesztése, valamint a nagyszabású infrastrukturális beruházások – így a piliscsabai archivális raktár használatba vétele is.

A könyvtár szolgáltatási modellje a jövőben egyre inkább hibrid jellegű lesz, amely párhuzamosan támogatja a személyes jelenlétet és a digitális elérést. A felhasználók különböző generációs és igényspecifikus elvárásainak megfelelően a könyvtár mind online, mind helyszíni környezetben szolgáltatásorientált, könnyen hozzáférhető és érthető tartalmakat biztosít. A gyűjteményfejlesztés során tovább nő a digitális hozzáférés szerepe, miközben a fizikai dokumentumok magas szintű kutathatóságát és hozzáférhetőségét is megőrzi és fejleszti az intézmény. A humánerőforrás fejlesztés ezen célok megvalósításának kulcsa: a könyvtár a digitális kompetenciák erősítése mellett nagy hangsúlyt fektet a hagyományos könyvtárosi szaktudás fejlesztésére, a szakmai továbbképzésekre és a tehetségtartásra.

A 2026-os év stratégiai irányait tovább erősíti a hazai és nemzetközi szakmai együttműködések bővítése, közös fejlesztési projektek, konferenciák és szakmai programok megvalósítása. A könyvtár célja, hogy mind digitális, mind helyben nyújtott szolgáltatásaival széles, sokszínű felhasználói körhöz jusson el, és a magyar kulturális örökség közösségi hozzáféréseinek meghatározó intézménye legyen.

### I. Szervezeti és humánerőforrás-kérdések

#### 1. Dolgozói létszám

			2025. évi tény	2026. évi terv
Szakmai összlétszám (fő, töredék is lehet) összlétszám (fő)			322	325
Ebből vezető vagy magasabb vezető, max. 10%, fő, töredék is lehet)			3	4
Könyvtáros munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	összesen	252,74	255
		átszámítva teljes munkaidőre	267	270
	Egyéb	összesen		
		átszámítva teljes munkaidőre		
	Mindösszesen	összesen	252,74	255
		átszámítva teljes munkaidőre (4+6)	267	270
	az Egyéből felsőfokú végzettségű	összesen		
		átszámítva teljes munkaidőre		
Egyéb nem szakmai munkakörben foglalkoztatott (fő, töredék is) lehet)			48	50
Önkéntesek száma				

## 2. Humánerőforrás-helyzetkép az OSZK-ban

Az intézményben jól képzett, többdiplomás, idegen nyelveket beszélő szakemberek dolgoznak. 2026-ban is kiemelt cél az OSZK kiváló szakembergárdájának megtartása, valamint a munkatársak folyamatos szakmai fejlődésének támogatása. Az előző években megkezdett humán erőforrás-fejlesztési intézkedések folytatásaként a már kialakított teljesítményértékelési rendszer működtetése és továbbfejlesztése biztosítja a kollégák munkájáról szóló rendszeres visszajelzést, valamint elősegíti az egyéni és szervezeti fejlődési irányok meghatározását. Ezzel összhangban az éves továbbképzési terv 2026-ban is tartalmazza a kompetenciafejlesztést célzó tréningeket és képzéseket. Az elmúlt években végbement szervezeti változások nyomán kialakult intézményi és szervezeti struktúra további megerősítése továbbra is fontos feladata az intézménynek. Ennek érdekében 2026-ban hangsúlyt kap a belső kommunikáció további javítása, valamint közösségépítő programok, kirándulások és egészségmegőrzést szolgáló kezdeményezések megvalósítása, amelyek az év során minden munkatárs számára elérhetőek lesznek.

## 3. Bérhelyzet

Az intézmény működésének racionalizálásával összhangban a Kormány a kulturális stratégiai intézmények, valamint egyes kulturális intézmények működéséhez szükséges források hosszú távú biztosításáról döntött. Az intézmény 2026-ban a rendelkezésre álló költségvetési keretek között törekszik a kialakított bérstruktúra fenntartására, valamint a humánerőforrás-megtartást és a működés hatékonyságát szolgáló további racionalizálási intézkedések érvényesítésére.

#### 4. Közösségi szolgálat

Közösségi szolgálat	2025. évi tény	2026. évi terv
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban <b>teljesítők száma</b>	22	25 diák
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött <b>megállapodások száma</b>	83	85

#### 5. Képzésben részt vevő dolgozók

A dolgozói képzések elsősorban a Könyvtári Intézet által meghirdetett tanfolyamok, részben viszont ide soroljuk a saját, doktori képzésben részt vevő munkatársainkat is. A tanfolyamok az intézményen belül, illetve az MNMKK-n belül 2026-ban is térítésmentesek.

Képzés típusa	2025. évi tény (fő)	2026. évi terv (fő)	Felhasznált költség (Ft)
Képzés	6	10	nem releváns
Továbbképzés	19	20	nem releváns
Ösztöndíj	-	-	-
Egyéb	0	3	nem releváns

#### 6. Szervezeti kultúra

Intézményünk számára kiemelten fontos az egységes, támogató és együttműködésen alapuló szervezeti kultúra kialakítása és fenntartása. A humánpolitikai területen az elmúlt években megerősített szakmai kapacitásokra építve 2026-ban is kiemelt cél a munkaerő-felvételi folyamatok további fejlesztése, valamint az intézményben már jól működő kezdeményezések és programok fenntartása és bővítése.

A munkatársak szakmai fejlődésének és a csapatkohézió erősítésének érdekében 2026-ban is folytatjuk az ismeretbővítést és csapatépítést szolgáló tanulmányutak szervezését. 2026-ban a digitalizált munkafolyamatok további bevezetése, finomhangolása és stabil működtetése valósul meg, ezzel is csökkentve az adminisztratív terheket és támogatva a mindennapi munkavégzést.

#### 7. Esélyegyenlőség biztosítása

Intézményünk jelenleg az F 11/2012-es számon nyilvántartott Esélyegyenlőségi Tervvel rendelkezik.

## 8. Környezeti fenntarthatóság

2026-ban közvetlen és kiemelt cél a Környezeti Fenntarthatóság Munkacsoport (KFMCs) személyi állományának stabilizálása, valamint – a rendelkezésre álló humán és szervezeti kapacitások függvényében – a létszám fokozatos bővítése.

A munkacsoport további tevékenységének és célkitűzéseinek meghatározása 2026-ban elsősorban az intézményi háttér megerősödésétől, valamint a szükséges humánerőforrások biztosításától függ. Ennek megfelelően az év során a működés konszolidációja és a jövőbeni, konkrét fenntarthatósági célok megalapozása élvez prioritást.

## 9. Jogi és igazgatási ügyek

A Főigazgatói Kabinet igazgatási feladatai keretében 2026-ban is folytatja az iratkezeléssel és ügyvitellel kapcsolatos teendőinek ellátását, különös tekintettel az OSZK-ban zajló ügyviteli folyamatoknak az MNMKK központi szervezeti egységeivel és tagintézményeivel történő összehangolására, az adminisztratív munkavégzés hatékonyságának növelésére, valamint az OSZK-hoz naponta bejövő és onnan kimenő küldeményforgalom kezelésére. Az érintett szervezeti egységekkel együttműködésben gondoskodik a központilag meghatározott ügyviteli és iratkezelési eljárásrendek betartásáról. A feladatok hatékony ellátása érdekében kiemelt cél a területen jelentkező munkaerőhiány pótlása megfelelő szakember(ek) felvételével.

Az iratkezeléssel összefüggésben továbbra is fontos feladat a szervezeti egységek lezárt iratanyagainak szakszerű átvétele és irattárba helyezése. A 2026-tól kötelezően bevezetett EKEIDR Poszeidon iratkezelő rendszer használatával összefüggésben kiemelt feladat a rendszer intézményi alkalmazásának támogatása, valamint a munkatársak és vezetők számára további felhasználói képzések szervezése. Az ügyviteli folyamatok hatékony működtetése érdekében a Poszeidon rendszerrel párhuzamosan működtetni kívánjuk a DMS irat- és folyamatkezelő szoftvert is, amely lehetővé teszi a teljes iratkezelési és ügyviteli folyamat rugalmas alakítását az egyes munkafolyamatok sajátosságainak megfelelően.

További alapvető napi feladat más szervezeti egységek érintett munkatársainak támogatása az iratkezelő szoftverek használatában és az ügyviteli folyamatokban, illetve a központi irattár állományának módszeres feltárása, valamint szolgáltatása külső és belső kutatók számára egyaránt.

A tervezett, és várhatóan 2026 első féléve során hatályba lépő új Szervezeti és Működési Szabályzat szerint az iratkezelési feladatok szervezeti elhelyezése módosul, és azok az üzemeltetési terület hatáskörébe kerülnek. A Főigazgatói Kabinet ennek megfelelően közreműködik az átmeneti időszak szakmai koordinációjában és a feladatok rendezett átadásának előkészítésében.

A jogi ügyeket az MNMKK Jogi Osztálya kezeli.

## II. Szakmai működés, szolgáltatások

## 1. Nyitvatartás (heti nyitvatartási idő, hétvégi nyitvatartás, változások)

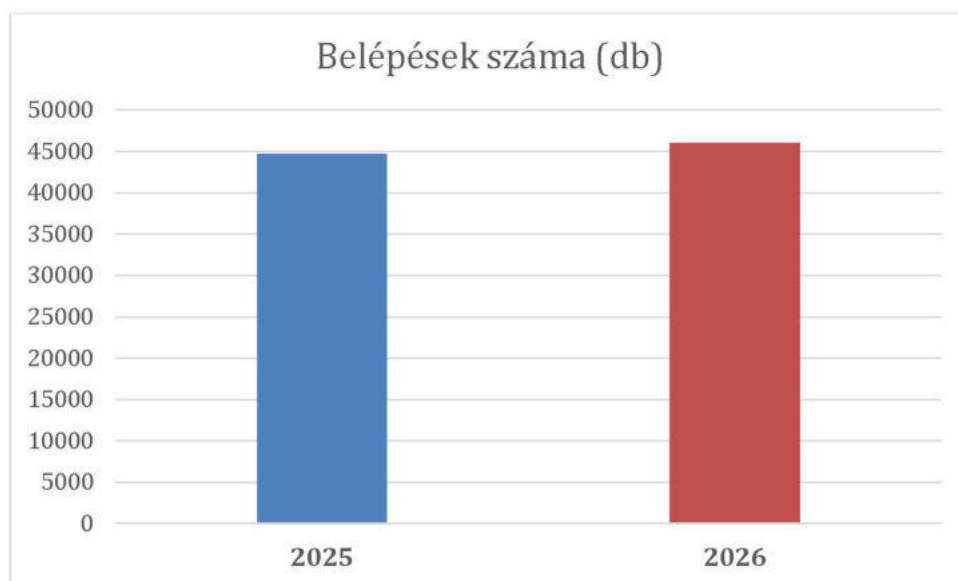
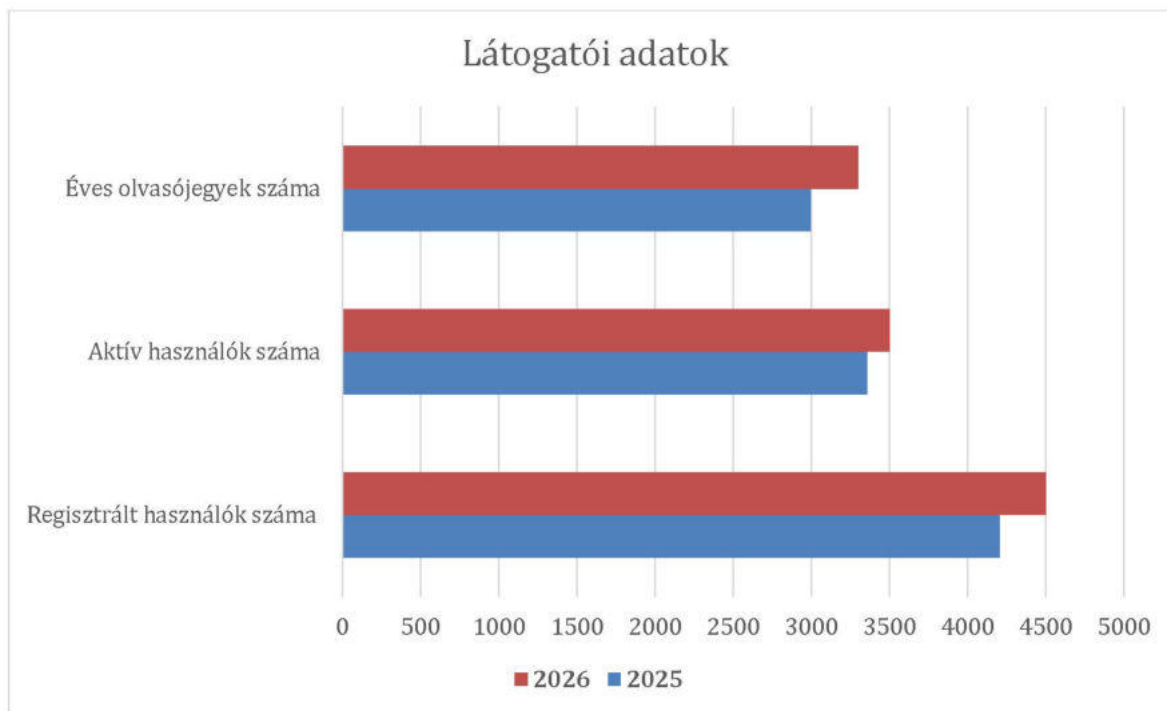
Nyitvatartás	2025. évi tény	2026. évi terv
Heti nyitvatartási órák száma (óra)	44	44
Heti nyitvatartási órák száma a különgyűjteményi olvasótermekben (óra)	44	44
Hétfégi nyitvatartás (óra)	10	10
16 óra utáni nyitvatartás (óra)	3	3
<b>Évi összes nyitvatartás (óra)</b>	<b>2.001</b>	<b>2.001</b>
Nyári zárvatartási idő (-tól;- ig) Munkanapok száma (nap)	0	0
Téli zárvatartási idő (-tól;- ig) Munkanapok száma (nap)	2025. 12. 22.–2026. 01. 03. 5 nap	2026. 12. 24.–2027. 01. 03. 4 nap
Különleges nyitvatartás (pl.: Múzeumok Éjszakája) (óra)	6	6

Az MNMKK OSZK éves nyitvatartási terveinek alapelve, hogy a helyben elérhető szolgáltatásokat folyamatosan és zavartalanul biztosítsa a használók és látogatók számára, a jogszabályban előírt zárvatartási időn kívül. Ennek érdekében a szokásos napi nyitvatartási időtartam változatlan marad 2026-ban. A nyári zárvatartás ez évben is elmarad, ez idő alatt az intézmény korlátozott nyitvatartással működik. Az időszakos olvasói forgalmat és a könyvtárhasználati tendenciákat figyelembe véve az év végi zárvatartás az ünnepi időszakhoz illeszkedik.

## 2. Látogatói adatok

Havi bontású látogatói adatok grafikonjának bemutatása.

Könyvtárhasználat	2025. évi tény	2026. évi terv
Regisztrált használók száma	4.206	4.500
Aktív használók száma	3.358	3.500
Ebből diák	494	500
Napjegyek száma	359	400
Havi olvasójegyek száma	0	0
Féléves olvasójegyek száma	0	0
Éves olvasójegyek száma	2.999	3.300
Kutatói olvasójegyek száma	0	0
Belépések száma (db)	44.707	46.000
Ebből diákcsoportok (db/fő)	105 db / 2.149 fő	150 db / 3.075 fő
Ebből egyéb csoportok (db/fő)	112 db / 1.769 fő	130 db / 2050 fő

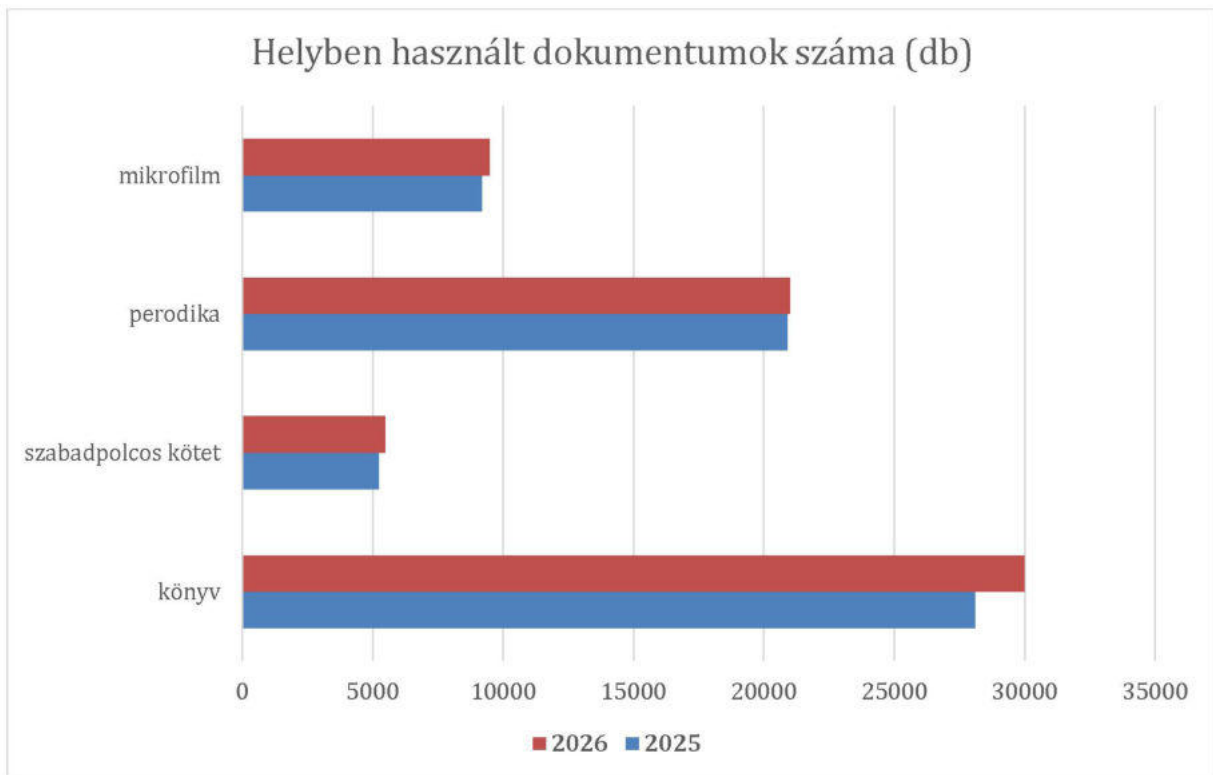
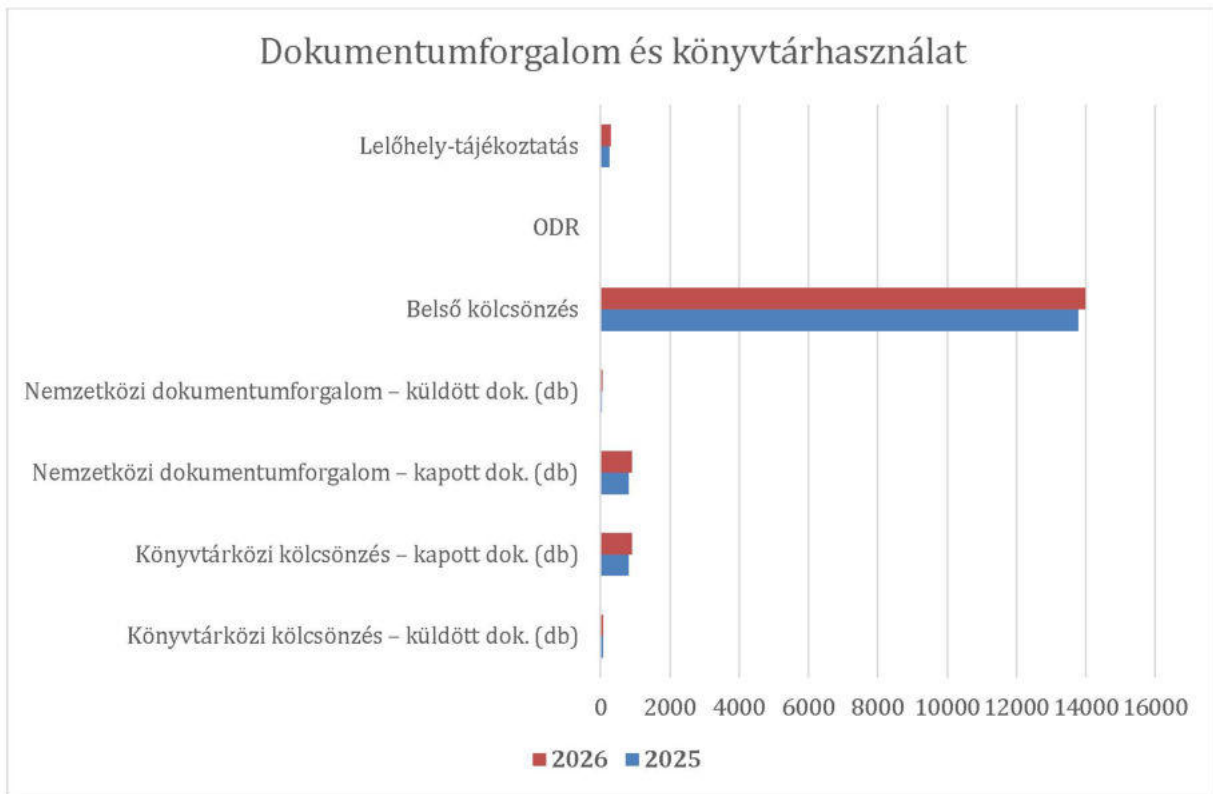


A látogatottsági, illetve a személyes könyvtárhasználati alkalmak számának növeléséhez a hagyományos könyvtári funkciók közül az információszolgáltatás minőségének emelése és a könyvtár közösségi térként működtetésére irányuló tevékenységek fejlesztése szükséges. Mindkét funkció ellátásához meghatározó támogatást nyújt az olvasószolgálati terület: a gyűjtemény és a látogató közötti kapcsolat megteremtésével és biztosításával, továbbá az olvasói igények szakértői kiszolgálásával.

### 3. Dokumentumforgalom

#### 3.1. Dokumentumforgalom és könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2025. évi tény	2026. évi terv
Helyben használt dokumentumok száma (db)	KKF: 136.097 TGY: 28.115 könyv, 5.250 szabadpolcos kötet, 20.904 periodika, 9.195 mikrofilm, 9 CD/DVD	KKF: 139.000 TGY: 30.000 könyv, 5.500 szabadpolcos kötet, 21.000 periodika, 9.500 mikrofilm, 20 CD/DVD
Könyvtárközi kölcsönzés – küldött dok. (db)	65	80
Könyvtárközi kölcsönzés – kapott dok. (db)	815	900
Nemzetközi dokumentumforgalom – kapott dok. (db)	815	900
Nemzetközi dokumentumforgalom – küldött dok. (db)	35	60
Belső kölcsönzés	13.784	14.000
ODR-kód	8	10
Lelőhely-tájékoztatás	255	300



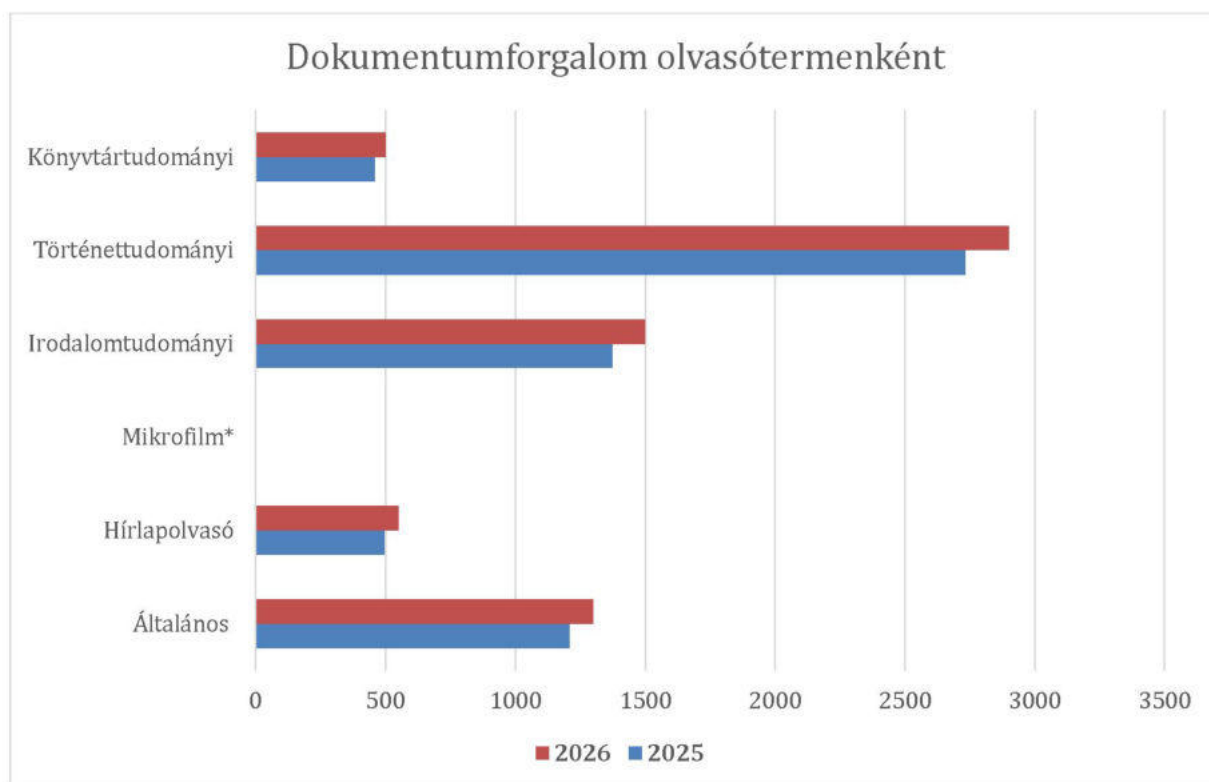
Cél a raktári dokumentumokra irányuló könyvtárhasználati szokás befolyásolása, a raktári példányok helyett a szabadpolcra kihelyezett dokumentumok olvasói használata. A dokumentumforgalmazási számadatak emelkedéséhez hozzájárulhat a szabadpolcos állomány frissülése, valamint a Katalógustér és az Általános olvasóterem átalakítása, illetve megnyitása.

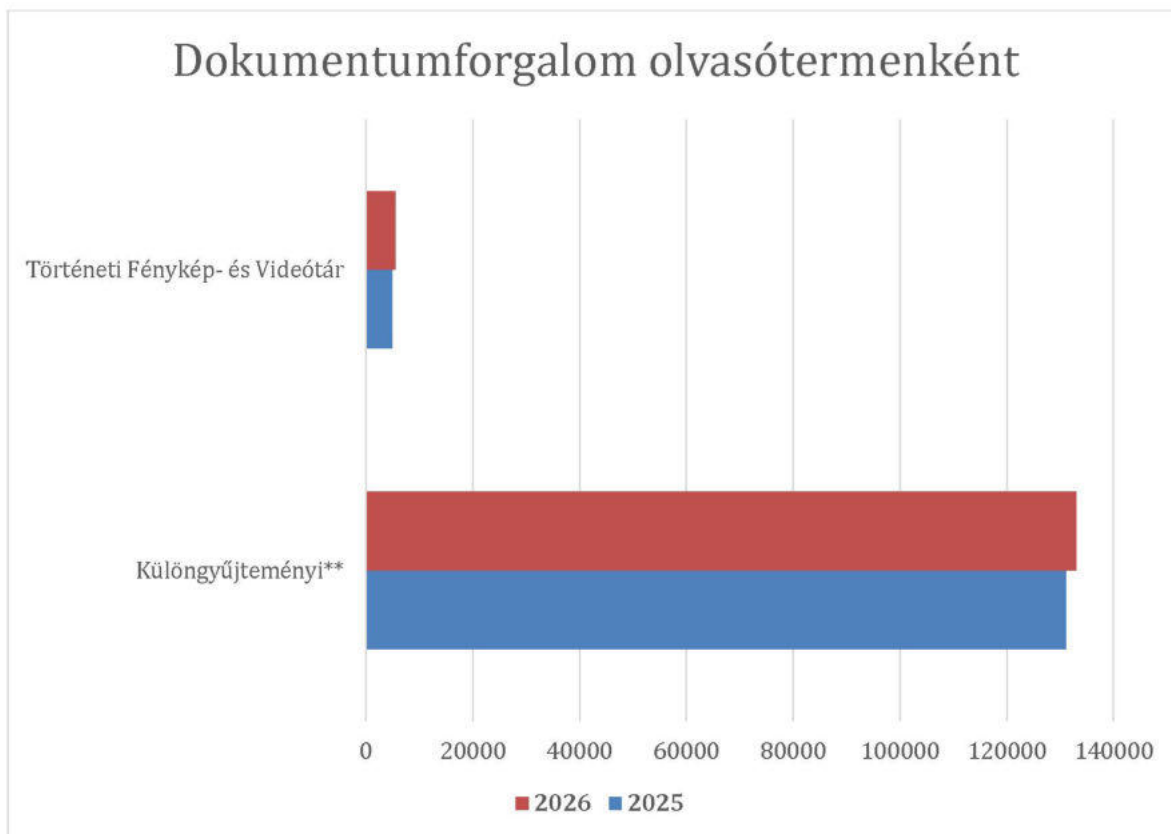
### 3.2. Dokumentumforgalom olvasótermenként

Típus	2025. évi tény	2026. évi terv
Általános	1.209	1.300
Hírlapolvasó	495	550
Mikrofilm*	0	0
Irodalomtudományi	1.373	1.500
Történettudományi	2.733	2.900
Könyvtártudományi	460	500
Kézirattár és Régi Nyomtatványok Tára**	131.092	130.000
Térkép-, Plakát- és Kisnyomtatványtár**		
Színháztörténeti és Zeneműtár**		
Történeti Fénykép- és Interjútár	5.005	9.000

\*Az olvasótermi elhelyezésű mikrofilm állományrész raktári területre került áthelyezésre.

\*\* A Kézirattár, a Régi Nyomtatványok Tára, a Térkép-, Plakát- és Kisnyomtatványtár, valamint a Színháztörténeti és Zeneműtár közös olvasóterme.





### 3.3. Szabadpolcos állomány

Gyarapodás/áthelyezés	2025. évi tény	2026. évi terv
Gyarapodás (könyv)	324	350
Gyarapodás (folyóirat)	6	10
Összesen elérhető szabadpolcos állomány	kb. 60.000	kb. 60.000
Áthelyezés	0	0
Forgalom	5.854	6.000
Kötészetre adott	98	100
Online katalógusban elérhető (%)	100	100

A szabadpolcos könyvállomány fejlesztése kiemelt feladat, mivel a nemzeti könyvtár gyűjteményének reprezentatív láthatóságát és az élményszerű, közvetlen válogatás lehetőségét biztosítja az olvasóknak. Fontos szempontja az aktuális, friss szakirodalom, illetve a keresett művek hozzáférhetőségének biztosítása. Bővülésének elsődleges módja a kötelel példányok forgalmazható többpéldányainak olvasótermi kihelyezése.

### 4. Olvasói infrastruktúra

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2025. évi tény	2026. évi terv
Katalógusgép	2	2
Olvasói munkaállomás	45	45

Az informatikai működés tárgyi feltételei rendelkezésre állnak a 7. szint olvasói tereiben. Az infrastrukturális eszközök olvasói használata azok megbízható működésén, rendszeres műszaki felülvizsgálatán alapul – ezzel a szolgáltatásainkhoz való folyamatos hozzáférés mellett a látogatói elégedettség is elérhető.

2025. decemberi állapot:

Katalógustér:

- 11 internetkapcsolattal ellátott számítógép
- 2 dedikált hálózati gép (Digitális Könyvtár, vakolvasó)
- 2 számítógép CD/DVD-használatra
- 2 katalógusgép

Könyvkiadó állomás:

- 2 önkiszolgáló szkennер

Törzsgyűjteményi olvasóterem:

- 23 OPM munkaállomás
- 2 dedikált gép a zárt Webarchívum használatára
- 11 mikrofilmolvasó gép, ebből 6 mikrofilm-szkennelésre is alkalmas
- 3 dedikált gép a MEK+ szolgáltatás használatára

## 5. Reprográfiai szolgáltatások

Típus	2025. évi tény	2026. évi terv
Fénymásolás (oldal)	8.122	6.000
Digitalizálás (oldal)	14.156.631	16.000.000
Külső megbízások	75.980	60.000
Születésnap csomag (db)	3	5

## 6. Online szolgáltatások

### Magyar Elektronikus Könyvtár (MEK)

A MEK-ben folytatjuk a korábbi éveknek megfelelően a digitális kiadványok archiválását és szolgáltatását a szokásos forrásokból (OSZK digitalizálás, külső források/beküldés, online gyarapítás).

Elsődlegesen kitűzött cél a 2026-ban szerzői jogvédelem alól felszabaduló szerzők műveinek publikálása és szolgáltatása és a 2027-ben szerzői jogvédelem alól felszabaduló művek publikálásának előkészítése. Cél, hogy 2027. január 1-jén az összes megjelenjen a MEK felületén.

2026 februárjában zárjuk le az RMK I. kötethez kapcsolódó régi nyomtatványok digitalizált változatainak közzétételét.

2026 tavaszán tervezzük megjelentetni a "Kilencek" költőcsoporthoz kötődő köteteket és antológiákat.

Intézményi és MNMKK-szinten felmerülő további digitalizálási projektben is részt veszünk, mint tartalomszolgáltató (pl. OSZK–MNM 225. évforduló).

E mellett cél a szerzői jogilag tisztázott OOC-s művek folyamatos szolgáltatásba emelése.

### **Elektronikus Periodika Adatbázis és Archívum (EPA)**

Az EPA gyarapítása, bővítése a Periodikafeldolgozó Osztállyal együttműködve a megszokott rendben történik 2026-ban is. Itt is OSZK digitalizálásból, külső forrásokból/beküldésből és online gyarapításból bővítjük a gyűjteményt.

A 2026-os év I. negyedévében várhatóan több millió oldalnyi hírlap kerül betöltésre mikrofilm alapú digitalizálásból származóan, amely az EPA eddigi legnagyobb gyarapodása lesz.

Számos helytörténeti együttműködési digitalizálásából származó időszak kiadvány várható a 2026-os év folyamán is, amelyek publikálása a 2024–2025-ös fejlesztéseknek köszönhetően jóval könnyebb, gyorsabb és gördülékenyebb lesz. Ezek keretében a debreceni, békési, délvidéki hírlapok fognak várhatóan gyarapodni. Ahhoz, hogy a jelentősen megnövelt oldalmennyiség betöltését folytatni tudjuk, mindenképpen szükséges a humánerrőforrás fejlesztése is.

### **OSZK Digitális Könyvtár (OSZKDK)**

A Kötelezpéldány-rendelet (717/2020. (XII. 30.) Korm. Rendelet) alapján érkeznek az OSZKDK-ba az elektronikus kötelezpéldányok.

Az e-könyvek fogadása – egyelőre – változatlan formában valósul meg az OSZKDK rendszerben. Addig, amíg az ezekhez kapcsolódó fejlesztések stabilan üzembe nem állnak.

További feladatként jelentkezik a dokumentumok könnyebb, egyszerűbb, korszerűbb és felhasználóbarát elérése érdekében az OSZKDK-ban található kiadványok MEK+ szolgáltatásba történő betöltése.

## Újgenerációs, „OTR-es” tartalomszolgáltatások

Az év folyamán a következő digitális tartalomszolgáltatási oldalak anyagainak bővítését, illetve előállítását tervezzük:

Gyűjtemény	Anyag	Időzítés
Copia	Jókai Mór: A jövő század regénye	2026. február
Copia	Kéziratos kották tartalmi bővülése	2026. év során folyamatosan
Hangtár	Tartalmi bővülés, design megújítás	2026. március
Plakáttár/Nevezetes Apróságok	grafikai plakátok a kezdetektől 1926-ig, design megújítás	2026. április
Színháztörténeti tár	Várkonyi-hagyaték	2026. év folyamán

### **dHUpa (Digital Humanities Platform, <https://dhupla.hu/>)**

Az online publikálási környezet a közgyűjtemények szöveges forrásainak digitális közzétételére szolgál, filológiai igényességgel, illetve kreatív digitális bölcsészeti tartalmakkal, amely a kutatók és a nagyközönség igényeit egyszerre képes kiszolgálni.

### **Tartalomfejlesztések**

- Digitális szövegkiadások Kiss József levelezése (forráskiadás)
  - Móricz Zsigmond levelezése (kritikai kiadás)
  - Jókai virtuális kertrekonstrukcióhoz kapcsolódó botanikai témájú források
  - Kassák Lajos-folyóiratok és levelezés (kritikai kiadás)
  - Illyés Gyula-naplók (kritikai kiadás)
- Entitástár (személynevek, helynevek, műcímek, fogalmak, események tára)
- Kreatív: dHUpa-map (digitális írói levelezéskiadások térképes vizualizációja)
- Kreatív: Jókai virtuális kertrekonstrukció

### **Humántudományi Tanulmányok és Cikkek Adatbázisa ([humanus.libmate.hu](https://humanus.libmate.hu))**

A 2026-os évben tervezzük a Libmate könyvtári platform kereteiben publikált HUMANUS adatbázis tesztüzemmódból élesre átállítását, valamint az oldallal kapcsolatos statisztikai adatok publikálását.

### **Webarchívum**

A webarchívum célja, hogy a törvényben meghatározott feladatának megfelelően rendszeres mentéseket készítsen a magyar webról. Jogi okok miatt a mentett tartalom jó része zárt hálózaton elérhető gyűjtemény, csak az olvasóteremben található dedikált gépeken tekinthető meg, kisebb része (az ún. demógyűjtemény) nyilvánosan is.

- A webarchívum honlapja: [webarchivum.oszk.hu](https://webarchivum.oszk.hu)

- Rákóczi-archívum: [rakoczi2019.webarchivum.oszk.hu](http://rakoczi2019.webarchivum.oszk.hu)
- Széchenyi Ferenc-archívum: [szechenyi.webarchivum.oszk.hu](http://szechenyi.webarchivum.oszk.hu)
- Böngészés a webarchívumban: [webarchivum.oszk.hu/webarchivum/bongesz](http://webarchivum.oszk.hu/webarchivum/bongesz)
- Keresők: [webarchivum.oszk.hu/webarchivum/kereses](http://webarchivum.oszk.hu/webarchivum/kereses)
- Wiki: [webarchivum.oszk.hu/mediawiki](http://webarchivum.oszk.hu/mediawiki)
- Az olvasóteremben üzemben van két dedikált gép, amelyeken a zárt hálózaton elérhető tartalmakban lehet keresni.
- Az Internet Archive 2020-ig aratott magyar tartalmában lehet keresni az olvasóteremben, a webarchívum dedikált gépein.
- A felhasználók ajánlhatnak honlapot archiválásra a <https://forms.office.com/r/Cz3GsHSQEd> címen elérhető űrlapon.

## **Blogok, posztok, digitális tartalmak – a nemzeti könyvtár a virtuális térben 2026-ban**

2026-ra az OSZK a közösségi média jelenlétben és elérésben igyekszik meghaladni a 2025. évi számokat. Terveink szerint 30–35 közösségi média eszközön leszünk jelen, integrált, adatvezérelt tartalomstratégiával.

A közösségi térben a #napom-sorozat mellett új, interaktív formátumok (élő közvetítések, kulisszák mögötti videók, digitális kiállítás-bemutatók) jelennek meg. A rendezvények nagy része online közvetítéssel is elérhető lesz.

A honlap és digitális tartalomfejlesztés szintén előrelépést mutathat 2026-ban. A honlap látogatottsága 2025-höz képest 50 %-kal növekszik majd, a mobilos elérés aránya szintén meghaladhatja az 50 %-ot.

A virtuális mikrokiallítások száma évente kb. 10 új tematikus egységgel bővíthet, többnyelvű tartalommal (magyar, angol, valamint további 1–2 világnyelv).

A hírlevelek száma ezzel arányosan 50-re emelkedhet, a feliratkozók száma megduplázódhat, az átkattintási arány pedig 30%-kal javulhat.

A blogok tekintetében a kutató munkatársak aktivitásában rejlik a fő kulcs; őket motiválni nem egyszerű, de elképzelhető, hogy növekszik majd a blogok száma.

A főigazgatói beszédek, konferencia-előadások és szakmai publikációk videós és podcast-változatban is megjelennek.

2026-ra az OSZK digitális jelenléte nem csupán kommunikációs csatorna, hanem komplex tudás- és élményplatform, amely:

- országos szinten meghatározó kulturális információs központ,
- nemzetközi szinten is hivatkozott digitális tudásbázis,
- a közgyűjteményi szektor digitális innovációjának egyik motorja.

Az OSZK így nemcsak megőrzi, hanem aktívan formálja is a nemzeti kulturális örökség digitális reprezentációját.

## 6.1. Honlap, tematikus és közösségi szolgáltatások

<b>Digitális archívumok látogatottsága (MEK, EPA, DKA)</b>	<b>2025. évi tény</b>	<b>2026. évi terv</b>
Távhasználatok száma összesen	57.222.710	58.000.000
MEK	30.698.647	31.000.000
EPA	18.605.265	19.000.000
DKA	7.883.944	7.900.000
Tudástárak	34.854	55.000

<b>Online szolgáltatások</b>	<b>2025. évi tény</b>	<b>2026. évi terv</b>
Távhasználatok száma	167.719 59.274	180.000 65.000
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	224	233
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	2.682	2.800
A könyvtárban használható adatbázisok száma	26	30
Tematikus honlapok/virtuális kiállítások száma	59	60
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	32	
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	86.674 7.200 19.200.000	90.000 7.400 21.000.000
Egyéb online közösségi feladatokba bevont használók száma	0	0
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	201.035	210.000
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	n.a.	n.a.

## 6.2. Elektronikus dokumentumküldés

<b>Dokumentumküldés</b>	<b>2025. évi tény</b>	<b>2026. évi terv</b>
E-könyvek (db)	34	35
Folyóiratcikkek (db)	1.308	1.300
Részdokumentumok (db)	79.672	80.000

## 7. Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2025. évi tény	2026. évi terv
Fogyatékkal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	1	1
Fogyatékkal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	11	11

Az OSZK honlapján részletes tájékoztató olvasható a könyvtár akadálymentesítéséről, a látássérültek számára hangzóanyag ismerteti a könyvtár épületét. <http://www.oszk.hu/akadalymentesites>

A fogyatékkal élők számára a könyvtár használata teljes mértékben ingyenes, továbbá egy kísérő beiratkozása térítésmentes (vakok és gyengénlátók, mozgássérültek, siketek és nagyothallók).

Mozgássérült látogatók számára:

- A könyvtár épülete a Palota út felől a Csikós udvarra érkező lifttel közelíthető meg. Rámpa az Oroszlános udvarban, a főbejáratnál található.
- A főbejáratnál található ruhatárban 1 db kerekesszék áll rendelkezésre.
- Az olvasótermeket lifttel lehet megközelíteni.
- Az épületben két akadálymentes mosdó van: egy a főbejárat szintjén, egy pedig a 7. emeleten, a törzsgyűjteményi olvasótermek közelében.

Hallássérült látogatók számára:

- A hallókészülékek hatékonyságát javító indukciós hurok működik a főbejáratnál a beiratkozó pultnál és a 7. emeleten, a törzsgyűjteményi olvasótermekhez tartozó Könyvkiadó állomáson.

Látássérült látogatók számára:

- Az épületben több lift is működik. A főbejáratnál balra található lift hangos segédlettel van ellátva.
- A 7. emeleti Katalógustérben használható egy felolvasóprogrammal (Jaws) rendelkező számítógép.
- A Magyar Elektronikus Könyvtár akadálymentes változata: <http://vmek.oszk.hu/>
- A Magyar Elektronikus Könyvtár és a Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetségének együttműködése révén számos hangoskönyv érhető el a szolgáltatás honlapján, itt felolvasható művek is megtalálhatók.

A honlap elérhetősége: <http://mek.oszk.hu/keresesek/keresesf.phtml?formatum=MP3>

Eszköz – Szoftver – Építészeti megoldás	Mennyiség	Helyszín
Rámpa	1	Oroszlános udvar
Kerekesszék	1	Főbejárat, ruhatár
Akadály-mentes mosdó	2	5. és a 7. emelet
Indukciós hurok	2	Beiratkozó pult (5. emelet); Könyvkiadó állomás (7. emelet)
Olvasói lift	1	Főbejárat, előcsarnok; jobb oldali lift

Olvasói hangos lift	1	Főbejárat, előcsarnok: bal oldali lift
Felolvasó programmal ellátott számítógép	1	Katalógustér
MEK akadály-mentes változat	honlap	<a href="http://vmek.oszk.hu">http://vmek.oszk.hu</a>
MEK hangos-könyvek	429	<a href="https://vmek.oszk.hu/html/vgi/vkereses/keresesuj2.phtml?minta=mp3&amp;tip=format">https://vmek.oszk.hu/html/vgi/vkereses/keresesuj2.phtml?minta=mp3&amp;tip=format</a>

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2017/1563 rendelete és 2017/1564 irányelvének átültető jogszabályai (2018. év LVI. törvény a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény módosításáról, 198/2018. (X. 25.) Korm. rendelet az olvasási képességet érintő fogyatékossgal élő kedvezményezett személyek javára végezhető szabad felhasználás részletes szabályairól) kapcsán az intézményre vonatkozó feladatok végrehajtásához kapcsolódóan cselekvési terv készült, amely kitér az alábbi kérdéskörökre:

- a kedvezményezettek azonosítása (hozzáférés-kezelés) során fellépő kérdések;
- technikai megvalósítás részletei (a Magyarországon letelepedett jogosított szervezetek nyilvántartása; a jogosított szervezetek nyilvántartásának rendelkezésre bocsátása minden év április 30-ig az Európai Bizottság számára; nyilvántartás vezetése a jogosított szervezetek által előállított hozzáférhető formátumú művekről és más kapcsolódó jogi teljesítményekről legalább egy olyan jogosított szervezet megjelölésével, amely ilyen példánnyal rendelkezik).

A Könyvtári Intézet honlapján bejelentő felület készült mind a jogosított szervezetek, mind a hozzáférhető formátumú művek műbejelentései számára. Elérhetősége:

<https://ki.oszk.hu/informacioszolgaltatas/1982018-x-25-korm-rendelet-jogosított-szervezetek-jelentkezes>

## 8. Könyvtári programok, közösségi kezdeményezések

### 8.1. Használó képzések (stratégiai irányok, célcsoportok) Szöveges összefoglaló.

Használóképzések	2025. évi tény	2026. évi terv
Összes használói képzés száma	4	8
Összes használói képzésen résztvevők száma	740	800
Csoportok száma	5	10

A nemzeti könyvtár szervezeti egységei közül a jövőben is kiemelt figyelmet fogunk fordítani a használói képzésekre, az eddigi gyakorlatnak megfelelően különösen két területen.

A Digitális Bölcsészeti Központ munkatársai a következő évben is részt fognak venni szakmai oktatásokban. Terveink szerint ismét oktatni fognak a Könyvtári Intézet előre egyeztetett tanfolyamain, valamint óraadóként kapcsolódni fognak az Eötvös Loránd Tudományegyetem Bölcsészettudományi Karának könyvtár- és információtudományi képzéséhez. Célunk, hogy a digitalizálás és a korszerű elektronikus szolgáltatások terén felhalmozott tapasztalatainkat továbbra is átadjuk a szakmai közösség és a hallgatók számára.

Az Olvasószolgálati és Tájékoztatási Főosztály munkatársai a jövőben is aktívan részt fognak venni az MTA Könyvtár és Információs Központ által szervezett szakmai napokon és képzéseken, különös tekintettel az EISZ tagintézmények számára meghirdetett programokra. Tervezzük, hogy bekapcsolódunk a Compass+ lelőhely-adatbázis használatát bemutató gyakorlatorientált képzésekbe, és figyelemmel kísérjük az EISZ szolgáltatásaihoz kapcsolódó adatbázisok – például az Emerald – webináriumait is. A megszerzett ismereteket a jövőben is belső beszámolók és tudásmegosztó alkalmak keretében adjuk tovább a tájékoztató munkatársak számára, erősítve ezzel a szolgáltatások színvonalát.

Mindezekon túl a következő évben is megszervezzük saját munkatársaink számára a kötelező adatvédelmi, munka- és tűzvédelmi oktatásokat. Emellett törekedni fogunk arra, hogy a kötelező képzéseket kiegészítsük olyan belső szakmai műhelyekkel és továbbképzésekkel, amelyek támogatják a folyamatos szakmai fejlődést és a minőségi használói kihasználást.

## 8.2. Rendezvények

Intézményünk a Magyar Nemzeti Múzeum Közgyűjteményi Központ részeként a Központ rendezvényeibe is bekapcsolódik. Így nem csak a házon belüli konferenciák, workshopok, kiállítások, protokoll és egyéb események szervezését tervezzük, hanem közös projekteken is részt veszünk, valamint kísérőprogramokat szervezünk. Továbbra is célunk a fiatalok és családok elérése programjainkkal, így idén is több nyílt nappal igyekszünk bevonni a látogatókat.

Továbbá az elmúlt évekhez hasonlóan, könyvtárunk filiáléiban (Országos Idegennyelvű Könyvtár, Ciszterci Múemlékkönyvtár) is számos programmal készülünk: koncertek, könyvbemutatók, konferenciák lesznek.

<b>Rendezvények</b>	<b>2025. évi tény</b>	<b>2026. évi terv</b>
Konferenciák száma	15	18
Konferenciákon résztvevők száma	1.227	1.300
Időszaki kiállítások száma	4	5
Időszaki kiállítások látogatóinak száma	6.860	6.900
Könyvbemutatók száma	22	40
Könyvbemutatók látogatóinak száma	565	1.000
Zenei rendezvények száma	3	5
Zenei rendezvények látogatóinak száma	195	300
Egyéb programok száma	64	70
Egyéb programokon résztvevők száma	5.044	5.200
Összes rendezvény száma (db)	108	138
Összes rendezvényen résztvevők száma (fő)	13.891	14.700

## 8.3. Kiemelt rendezvények bemutatása, szakmai konferenciák

Kiemelt rendezvények:

- *A Jövő század regénye* – Sci-fi kiállítás megnyitója a Jókai 200 emlékévéhez kapcsolódóan

- „Évezred hanyatlik, évezred kel újra” (Arany J., Dante) – Kódexek és kódextörédek a középkori Magyarországról című kiállítás megnyitója
- A Görög Nagykövetséggel együttműködve kiállítás rendezése

Szakmai konferenciák:

- Magyar Könyvtárosok Egyesülete tanácsulése
- Magyar Könyvtárosok Egyesülete közgyűlése
- III. Borsa Gedeon Műhelykonferencia
- 3 lépésben konferencia
- Marulianum-konferencia
- Corvina-konferencia
- Lipták Dorottya Sajtótörténeti Kutatócsoport és a Ciszterci Műemlékkönyvtár közös konferenciája
- 404 Not Found Konferencia és workshop
- Mohács emlékezete a XIX. és XX. században – 1826 és 1926
- A népnyelv térnyerése a katolikus liturgiában Közép- és Kelet-Európában címmel konferencia a Káldi-Biblia megjelenésének 400. évfordulója alkalmából

#### 8.4. Kiállítások, tárlatok és hozzájuk kapcsolódó rendezvények 2026-ban

A Történeti Fénykép- és Interjútar a Féner Tamás: „Írom vers, ahogy jön” c. kiállítás finanszírozását tervezi 2026-ra.

A *Jövő század regényéhez* kapcsolódó sci-fi kiállítás:

A 2026 márciusában megvalósuló nagyszabású kiállítás az OSZK KKF részéről elsősorban a két kurátor (Feke Eszter és Sulics Fruzsina) munkáját érinti: a megnyitót a megvalósítással kapcsolatos teendők, később a tárlatvezetések, sajtómegjelenések kapcsán.

Kódexkiállítás (munkacím – teljes egészében függőben):

Az OSZK és a Fragmenta et Codices Kutatócsoport közös kiállítása, melynek célja a középkori magyar írásbeliség bemutatása. Tervezett megnyitás: 2026. október.

*Kirándulások a korabeli Magyarországon (Idegenforgalom plakátokon):*

A Térkép-, Plakát- és Kisnyomtatványtar plakát- és kisnyomtatvány gyűjteményéből újabb idegenforgalmi plakátok másolatait szeretnénk kiállítani az MNMKK OSZK Zirci Műemlékkönyvtárban. A plakátok válogatása, illetve a szöveggondozás a plakáttári munkatársak feladata lesz, a technikai háttérrel a Zirci Műemlékkönyvtár biztosítja.

A *Jövő század regénye* - Sci-fi kiállítás megnyitója a Jókai 200 emlékévéhez kapcsolódóan

„Évezred hanyatlik, évezred kel újra” (Arany J., Dante) – Kódexek és kódextörédek a középkori Magyarországról című kiállítás megnyitója

*Írom vers, ahogy jön” – Szerkezeti játékok, konstrukciók. Konstrukciós játékok, szerkezetek.* Féner Tamás fotóművész legutóbbi, 2015-től 2025-ig terjedő alkotói időszakából rendezett kiállítás.

Kísérőprogramok a Kódex-kiállításhoz

Kísérőprogramok a Jókai-kiállításhoz

Kísérőprogram a Féner-kiállításához

### 8.5. Nyílt napok és országos rendezvények 2026-ban

- A Magyar Kultúra Napja
- Március 15. nyílt nap
- Családok napja nyílt nap májusban
- Költészet napja
- Múzeumok Majálisa
- 33. Szent István Könyvhét
- 96. Ünnepi Könyvhét
- Múzeumok Éjszakája
- Nemzetalapítási ünnep augusztus 20-án
- 31. Budapesti Nemzetközi Könyvfesztivál
- Kulturális Örökség Napjai
- Kutatók Éjszakája
- Alapítási ünnep

### 8.6. További programok 2026-ban

- Bod Péter Országos Könyvtárhasználati Verseny döntője
- Könyvtárosok dolgozószobája
- Könyvtár ami összeköt K SZK bemutató
- Restaurátor szakmai nap
- Nemzetiségi programok
- Nagykövetségi protokoll események
- Egyéb befogadott rendezvények
- Egyéb előre nem tervezhető rendezvények

## 9. Partnerség

### 9.1. Hazai szervezetekkel

<b>A könyvtárral írásos együttműködést költő partnerek száma</b>	<b>2025. évi tény</b>	<b>2026. évi terv</b>
Felsőoktatási intézmények	2	5
Középfokú oktatási intézmények	3	3
Civil szervezetek	-	1
Határon túli könyvtárak	-	1
Vállalkozók	-	1
Egyéb oktatási intézmények	-	-
Egyéb	17	5
<b>Összesen</b>	<b>22</b>	<b>11</b>

## 9.2. Nemzetközi együttműködések

Mely nemzetközi szervezetekben vesz részt a könyvtár?

Név	Tagság összefoglalója
CDNL	A CDNL a Nemzeti Könyvtárak Igazgatóinak Konferenciája (Conference of Directors of National Libraries), a világ nemzeti könyvtárait tömörítő szervezet, amely évente egyszer ülésezik, rendszerint az IFLA konferenciák idején. Az üléseken az OSZK rendszerint minden évben részt vesz.
CENL	A CENL az Európai Nemzeti Könyvtárak Konferenciája (Conference of European National Libraries), egy alapítványi formában működő szervezet, amely a nemzeti könyvtárak szerepét erősíti a kulturális örökség megőrzésében és hozzáférhetővé tételében. Az OSZK rendszeresen részt vesz a CENL éves találkozóin.
CERL	A CERL az Európai Kutatókönyvtárak Konzorciuma (Consortium of European Research Libraries) 1992-ben alakult európai tudományos és nemzeti könyvtárak együttműködéseként az európai nyomtatott örökség hozzáféréseinek és megőrzésének erősítésére; az OSZK 2000 óta tag, és rendszeresen részt vesz az éves üléseken.
IADA	Az IADA (International Association of Book and Paper Conservators) világszerte összekapcsolja a kulturális örökség megőrzésével foglalkozó szakembereket és intézményeket, elősegítve a szakmai együttműködést, képzést és érdekképviselést. Céljait nemzetközi konferenciák, munkacsoportok, szakmai csere és tájékoztatás révén valósítja meg.
IAML/AIBM	Az AIBM (Zenei Könyvtárak Nemzetközi Szövetsége) 1951-ben alakult az UNESCO támogatásával, ma 53 ország mintegy 2000 tagját tömöríti, és a zenei könyvtárak nemzetközi együttműködését segíti. Tagsága az OSZK számára szakmai érdekképviselést, nemzetközi tapasztalatcserét és az AIBM hivatalos folyóiratához való hozzáférést biztosít.
ICOM	Az ICOM (International Council of Museums) a múzeumok és a múzeumi szakma fejlesztését, valamint a kulturális örökség megőrzését támogatja világszerte. Tagjai a különböző tudományágak és szakterületek múzeumi szakembereinek nemzetközi hálózatát alkotják, elősegítve a szakmai együttműködést.

IFLA	Az IFLA (International Federation of Library Associations) a könyvtári és információs szolgáltatások nemzetközi érdekképviseletét és együttműködését támogatja. Fő feladata a könyvtári normák, irányelvek kidolgozása, statisztikák és szakmai információk közreadása, valamint a könyvtárak fejlődésének segítése.
IIPC	Az IIPC (International Internet Preservation Consortium) az internetes tartalmak archiválását és hosszú távú megőrzését támogató nemzetközi konzorcium. Tagjai révén naprakész tapasztalatot szerezhetünk a webarchiválásban és a kapcsolódó szoftverfejlesztésben, valamint pályázati forrásokat is igénybe vehetünk.
International ISBN Agency	A Nemzetközi ISBN Ügynökség világszerte koordinálja az ISBN-rendszert, Magyarországot az OSZK képviseli. A tagság lehetővé teszi az ISBN-számtartományok kezelését és a közgyűlési részvételt.
International ISMN Agency	A Nemzetközi ISMN Ügynökség világszerte koordinálja az ISMN-rendszert, Magyarországot az OSZK képviseli. A tagság lehetővé teszi az ISMN-számtartományok kezelését és a közgyűlési részvételt.
International ISSN Agency	Az ISSN Nemzetközi Központ világszerte koordinálja az ISSN-rendszert, Magyarországot az OSZK képviseli. A tagság lehetővé teszi az ISSN-számtartományok kezelését és a közgyűlési részvételt.
Internationale Gutenberg Gesellschaft	Az 1901-ben alapított Gutenberg Gesellschaft a könyv- és nyomdatörténeti kutatásokat és a Gutenberg Museum támogatását szolgálja, 35 országból több mint 1300 taggal. A tagság ingyenes évkönyvet, belépést a múzeumba, exkluzív rendezvényeket és nemzetközi kapcsolatépítést biztosít.
LIBER	A LIBER (Ligue des Bibliothèques Européennes de Recherche – Association of European Research Libraries) az európai tudományos könyvtárak egyesülete, több mint 420 könyvtárral 40 országban, az Európa Tanács támogatásával. Az OSZK 2021 óta tagja, és így bekapcsolódhat a szakkönyvtári és tudományos könyvtári együttműködésbe.
OCLC	Az OCLC (Online Computer Library Center) a világ legnagyobb nemzetközi könyvtári hálózata, melynek WorldShare ILL modulját a nemzetközi könyvtárközi kölcsönzéseinkhez használjuk. Főként európai könyvtáraktól kölcsönzünk, az OCLC pedig elsődleges beszerzési forrásunk, szolgáltatóként még nem veszünk részt.

Photoconsortium	Az International Consortium for Photography Heritage egy non-profit szervezet, amely a fényképészeti kultúrát és digitális örökséget népszerűsíti, fejleszti és hozzáférhetővé teszi. Tagsága nemzetközi és EU-s projektekben való részvételt, valamint új technológiák kipróbálására ad lehetőséget.
UDC Consortium (Universal Decimal Classification)	Az UDC Konzorcium egy önfinanszírozó, nonprofit szervezet, amelynek célja az Egyetemes Tizedes Osztályozás (ETO) rendszerének fejlesztése és terjesztése, valamint az ETO-val kapcsolatos egyéb (stratégiai, irányítási, promóciós) feladatok ellátása.
EODOPEN projekt	Az EODOPEN (E-books on Demand – Network „EODOpen) projekt célja a 20–21. századi irodalmi művek digitalizálása és hozzáférhetővé tétele az európai közönség számára, a kulturális érdeklődés és párbeszéd erősítésével. Emellett javítja a vakok és látássérültek hozzáférést, valamint fejleszti az intézményi szakemberek jogtisztázási együttműködési készségeit.
READ-COOP SCE	A READ-COOP SCE Kft. 2019-ben alakult a Transkribus platform fenntartására és fejlesztésére, amely a Horizon 2020 READ projektben jött létre európai kutatócsoportok együttműködésével. Célja a kéziratfelismerés megújítása és a felhasználók képzése.

Nemzetközi együttműködések bemutatása

#### **Az előkészített együttműködési megállapodások ratifikálása**

- Argentin Nemzeti Könyvtár
- Francia Intézet (határidő: március)
- Izraeli Nemzeti Könyvtár
- Jordán Nemzeti Könyvtár
- Kazahsztán – R.B. Suleimanov Institute of Oriental Studies
- Kolozsvár – Központi Egyetemi Könyvtár (határidő: március)
- Koszovói Nemzeti Könyvtár
- MILKO Egyesület – Szabadka
- Pakisztáni Nemzeti Könyvtár
- Perui Nemzeti Könyvtár
- Thaiföldi Nemzeti Könyvtár
- Tunéziai Nemzeti Könyvtár

#### **Nemzetközi szakmai jelenlét és láthatóság erősítése**

- Vezetői részvétel a nemzetközi könyvtáros szervezetek kulcsrendezvényein
  - CENL Éves Közgyűlés Luxembourgban
  - IFLA Elnöki Találkozó Koreában
- Strukturált tapasztalatcsere
- Havi vagy negyedéves beszámoló küldése az OSZK eredményeiről a nemzetközi szervezetek hírleveleiben
  - CENL hírlevél
  - LIBER hírlevél

## **2026-os stratégiai zászlóshajó-projektek**

- A Corvina virtuális újraegyesítési projekt folytatása és nemzetközi kiterjesztése
  - A tárgyévben folytatódik a bécsi corvinaleírások véglegesítése és online közzététele. Várhatóan elkészül a papíralapú katalógus anyaga is.
  - Folytatódik a hiányzó digitális corvinák beszerzése, feltöltése, a leírások és adatlapok készítése magyar és angol nyelven, valamint a szükséges adminisztráció, az őrzőgyűjteményekkel történő levelezés intézése.
  - A bécsi corvinák katalógusának véglegesítése (Supplementum Corvinianum sorozat)
- USA250 projekt a Néprajztudományi Intézet, a Magyar Nemzeti Levéltár és az Óhazából az Újvilágba programiroda együttműködésével
  - Szakmai workshop júniusban
  - Utazó kiállítás augusztustól
  - Fizikai kiállítás roll-upok + egyéb OSZK-s anyagokból (határidő: ősz)
- Amerikai könyvtári kapcsolatok fejlesztése

## **Kiemelt partnerkapcsolatok erősítése 2026-ban**

- Török elnöki és nemzeti könyvtárakkal való együttműködés elmélyítése
- Kínai nemzeti könyvtárral és a China-CEEC fórummal meglévő kapcsolatok erősítése
- Türk államok könyvtáraival való folyamatos együttműködés
- Brit nemzeti könyvtárral és a brit nagykövetséggel való együttműködés a brit/angolszász fókuszév kapcsán (határidő: ősz)
- Európai nemzeti könyvtárakkal való célzott kapcsolatfelvétel

## **GVB-hez kapcsolódó célzott kapcsolatépítés**

Kapcsolatfelvétel és együttműködés fejlesztése a Külgazdasági és Külügyminisztérium koordinálása alatt álló Gazdasági Vegyesbizottságok által érintett országok nemzeti könyvtáraival (Algéria, Azerbajdzsán, Brazília, Bulgária, Egyiptom, Észak-Rajna-Vesztfália, Jordánia, Kenya, Észak-Macedónia, Montenegró, Törökország); háttéranyagok készítése a GVB-ülések előkészítéséhez.

## **Tervezett nemzetközi kultúrdiplomáciai és szakmai kooperációk**

- Azerbajdzsáni könyvsarok megnyitása az Országos Idegennyelvű Könyvtárban az Azerbajdzsáni Nemzeti Könyvtár igazgatójának jelenlétében. (határidő: március)
- A Magyar Nemzeti Levéltár, a Külgazdasági és Külügyminisztérium Bánffy Miklós Szakkönyvtára, a Koreai Köztársaság magyarországi nagykövetsége, a Szöuli Liszt Intézet, valamint a Puszáni Idegennyelvi Egyetem szoros együttműködésével könyvadomány összeállítása és eljuttatása Koreába, a Puszáni Idegennyelvi Egyetem hungarológia tanszék könyvállományának gyarapítása céljából. (határidő: május)
- Peru Magyarországi Nagykövetségével együttműködésben könyvbemutató az Országos Széchényi Könyvtárban a perui Nobel díjas író Mario Vargas Llosa életműve kapcsán meghívott szakértőkkel. (határidő: április)
- Peru Magyarországi Nagykövetségével együttműködésben perui zenei est az Országos Idegennyelvű Könyvtárban az év második felében. (határidő: október)
- A CENL által kihirdetett Erland Kolding Nielsen Grant megpályázása a finn és a szlovák nemzeti könyvtárakkal a könyvtárszakmai terminológiák nemzetközi szabványok szerinti megújítása céljából.

- A CENL által meghirdetett Skills and Knowledge Exchange Bursary programban való részvétel.
- Az OSZK projektpartnerként szerepel a Georgiai Nemzeti Könyvtár által Erland Kolding Nielsen Grant támogatásra benyújtott pályázatban, melynek témája a nyomtatott könyvrestaurálás és az állományvédelem.

Mely nemzetközi konferenciákon adnak elő a könyvtár munkatársai?

<b>Konferencia (név, idő, helyszín)</b>	<b>Név</b>
<i>Marulic-konferencia</i> , 2026. április 22–24., Split	Kasza Péter, Szebelédi Zsolt
<i>Mohács 1526</i> , 2026. október 7–9., Szeged	Kasza Péter, Szebelédi Zsolt
<i>Heritage Preservation for a Sustainable Future</i> , az örmény nemzeti könyvtár nemzetközi konferenciája, Jereván, 2026. október	Papp Viktor, Perger Péter, Kovács Eszter, Radó Rita
<i>Bibliotheca Antiqua</i> , A Vědecká knihovny v Olomouci éves konferenciája, 34., 2026. november, Olomouc, Csehország	Kovács Eszter
<i>A Književni krug</i> Split – Marulianum és a Zágrábi Egyetem konferenciája, <i>COLLOQUIVM MARVLIANVM XXXVI.</i> , Split, Horvátország, 2026. április 23–24.	Szebelédi Zsolt
<i>Symposium peregrinum</i> kongresszus, Brescia, Olaszország, 2026. július	Tóth Anna Judit
<i>Byzantium beyond Byzantium</i> , ICBS 2026. Bizantinológiai kongresszus, Bécs, 2026. augusztus 24–29.	Tóth Anna Judit
<i>Ars typographica antiqua</i> , a szlovák nemzeti könyvtár éves nemzetközi konferenciája, 2026. április 21–23., Martin, Szlovákia	Túri Klaudia, Kovács Eszter
<i>From Archives to Education: How Libraries Transform Digital Collections into Learning Tools</i> – LIBER konferencia, Trondheim, Norvégia, 2026. július 1–3.	Radó Rita
A Babeş-Bolyai Tudományegyetem Bölcsészettudományi Kara konferenciája <i>Medieval Books in the Early Modern Period: Comparative Perspectives</i> címmel. 2026. 09. 7–13., Kolozsvár	Szovák Márton
Előadás sorozat az Isztambuli Liszt Intézet meghívására. 2026. tavasz, Isztambul	Papp Viktor
<i>Concilia provincialia et dioecesana</i> – Synodal Life in the Local Churches című konferencia. 2026. 02. 23–25., Bécs	Bárány Zsófia, Klestenitz Tibor

<i>Leeds International Medieval Congress, Temporalities</i> c. nemzetközi konferencia. 2026. 06.05–10., Leeds	Korondi Ágnes
<i>Multilingualism and the Genesis of a New Written Tradition</i> című nemzetközi konferencia. 2026. 10. 7–10., Prága	Korondi Ágnes
<i>Medieval Books in the Early Modern Period: Comparative Perspectives</i> című konferencia. 2026. 10. 7–13., Kolozsvár	Korondi Ágnes
A Besztercebányai Állami Tudományos Könyvtár alapításának 100. évfordulója alkalmából rendezett nemzetközi konferencián. 2026. 05. 26–27., Besztercebánya	Dancs Szabolcs
18th Qualitative and Quantitative Methods in Libraries International Conference (QQML2026) 2026. 05.25–30., Bukarest	Gombos Zsuzsanna
International Internet Preservation Consortium General Assembly & Web Archiving Conference. 2026. 04. 20–23., Brüsszel	Dr. Kalcsó Gyula
Teleki Téka beszélgetés-sorozat a reformkor színházasáról. 2026. 01. 23., Marosvásárhely	Dr. Sirató Ildikó
A 19. század kutatóhálózat konferenciája Turkuban. 2026. 01. 29–30., Turku	Dr. Sirató Ildikó

## 10. Tudományos kutatás

A Kutatási és Különgyűjteményi Főosztályhoz közvetlenül tartozó osztályok munkatársai, valamint az egyéb szervezeti egységeknél dolgozó, de kutatómunkát is ellátó munkatársak alapfeladataik (gyűjteményfejlesztés, állományvédelem, feldolgozás, valamint a tájékoztató, szervezői és szakértői munka) ellátása mellett jól meghatározott intézményi érdekű kutatások mentén dolgoznak belső és külső tudományos projekteken. A belső kutató projektek az OSZK állományának tudományos igényű feltárását célozzák.

Az intézmény kutatói a nemzetközi együttműködések kialakításában, hazai és nemzetközi szakmai fórumokon, valamint a felsőoktatásban és egyéb tudományos programokban, illetve különböző hazai folyóirat-szerkesztőbizottságok munkájában is aktívan részt vállalnak. Folyamatosan jelen vannak hazai és nemzetközi konferenciákon számos egyéni tudományos publikációt tesznek közzé minden évben. Alapfeladataik mellett többen vesznek részt intézményi könyvsorozatok, tanulmánykötetek, folyóiratok szerkesztésében, felsőoktatási intézményekben való oktatásban.

Nemzeti könyvtárban 2026-ban tervezetten 3 kutatócsoport működik, (tervezett tevékenységeiket ld. a „IV. A különgyűjtemények éves munkaterve” pont alatt.):

**Lipták Dorottya Sajtótörténeti Kutatócsoport**  
**HUN-REN – OSZK Fragmenta et Codices Kutatócsoport**  
**Kulcsár Péter Historiográfiai Kutatócsoport**

## Kutatásszervezési Osztály

A nemzeti könyvtár Kutatásszervezési osztálya felelős továbbra is a tudományos munka intézményi kereteinek kialakításáért és fejlesztéséért. Ennek keretében feladata a munkatársak kutatási tevékenységének szakmai és adminisztratív támogatása, a projektek tervezésének, koordinációjának és nyomon követésének biztosítása. Közreműködünk a pályázati folyamatok előkészítésében, az együttműködések szervezésében, valamint a kutatási eredmények disszeminációjában.

Elősegítjük a tudományos teljesítmény rendszerszintű értékelését és dokumentálását, hozzájárulva ezzel az intézmény stratégiai céljainak megvalósításához. Működésünk révén a könyvtár kutatási potenciálja szervezett, átlátható és fenntartható módon tovább erősödik.

### A Kutatásszervezési Osztály egyéni tudományos tevékenységei:

#### Bírálati tevékenységek, szakvélemények, lektorálások:

Ráczné Radó Rita

Opponensi vélemény – PhD védés

PhD védés bizottsági tag

Folyóiratcikkek lektorálása (peer review)

#### 2026-ban megjelenő publikációk

Ráczné Radó Rita

Radó Rita: Decoding the Future: New Dimensions of Reading in the Age of Technology. In: Kizsl, Péter; Boda Gáborné Köntös, Nelli (szerk.) Valóságos könyvtár – könyvtári valóság : Könyvtár- és információtudományi tanulmányok 2025  
Budapest : Eötvös Loránd Tudományegyetem, Bölcsészettudományi Kar, Könyvtár- és Információtudományi Intézet (2026)

Radó, Rita; Bella, Katalin: From Third Places to Fourth Places – Opening up to user diversity. In: Fornoff, Roger; Schaller-Fornoff, Zoe-Branca (szerk.) Hedonistische Askese 2. Praktiken und Perspektiven für das 21. Jahrhundert, Hannover : Wehrhahn Verlag (2026)

#### 2026-ra tervezett kutatóutak:

Ráczné Radó Rita

Luxemburg nemzeti könyvtár – National-bibliothék Lëtzebuerg  
Erasmus kutatói ösztöndíj

Skills And Knowledge Exchange Bursary – CENL pályázat  
British Library

#### Szerkesztői tevékenység:

Ráczné Radó Rita

Central European Library and Information Science Review – CELISR  
Háromkás

### **Konferencia előadások, tudományos-ismeretterjesztő előadások:**

Ráczné Radó Rita

*Heritage Preservation for a Sustainable Future*, az örmény nemzeti könyvtár nemzetközi konferenciája, Jereván, Örményország, 2026. október

*From Archives to Education: How Libraries Transform Digital Collections into Learning Tools* – LIBER konferencia, Trondheim, Norvégia, 2026. július 1–3.

Tudományos-ismeretterjesztő előadások

Olvasó Családok program keretében – *Háry János és a dokumentumtipológia*

### **Szakértői tevékenységek:**

Ráczné Radó Rita

Szabványhonosítási eljárás – ISO 2789 *Információ és dokumentáció. Nemzetközi könyvtári statisztika* azonosító jelzetű és című szabvány

### **Oktatási tevékenység:**

Ráczné Radó Rita

ELTE BTK KITI

MNMKK OSZK KI

## **10.1. MTMT**

<b>Tudományos kutatás</b>	<b>2025. évi tény</b>	<b>2026. évi terv</b>
Kutatómunka éves időalapja (kutatónap/év)	0	0
Tudományos kutatások száma (a folyamatban lévő és a lezárt kutatások külön feltüntetve) (db)	97 folyamatban, 5 lezárt	62
A könyvtár szakemberei által készített, nyomtatott vagy elektronikus formában megjelent publikációk száma	286	151+44 blog
Idegen nyelvű publikációk száma	25	22
Nemzetiségi nyelvű kiadványok, publikációk száma	0	0
A könyvtár által kiadott kiadványok száma	17	7
A könyvtár szakemberei által tartott előadások száma	249	124
A könyvtár szakemberei által elvégzett szakértői tevékenységek száma	91	107
A könyvtár szakemberei konferencián való részvételének száma	188	60
A képzésben, továbbképzésen részt vett dolgozók száma	14	3

## 10.2. Hazai és nemzetközi szervezeti tagságok: szerkesztőségi, felkért szakértői tevékenység

### Szerkesztőségi tagság:

Kniha. Acta Culturae Librorum. Časopis pre výskum dejín knižnej kultúry (Kovács Eszter)  
Magyar Könyvszemle (Szovák Márton)  
Vallástudományi Szemle (Tóth Anna Judit)  
A Magyar Patrisztikai Társaság Studia Patrum sorozatának szerkesztőbizottsági tagja (Tóth Anna Judit)  
Háromká (Szűts Etele, Ráczné Radó Rita)  
CELISR (Dancs Szabolcs, Kalcsó Gyula, Ráczné Radó Rita)  
Magyar Könyvszemle szerkesztőbizottsági tagság (Boreczky Anna)  
Acta Historiae Artium szerkesztőbizottsági tagság (Boreczky Anna)

### Szerkesztői tevékenység:

Acta Antiqua Academiae Scientiarum Hungariae szerkesztő (Kisdi Klára)  
Supplementum Corvinianum (az OSZK könyvsorozata) (Zsupán Edina)

### Tagság szakma szervezetben:

MTA Könyvtörténeti Munkabizottság (Perger Péter, Szovák Márton, Vasné dr. Tóth Kornélia)  
Magyar Könyvkiadók és Könyvterjesztők Egyesülése  
Szent Adalbert Közép- és Kelet-Európa Kutatásokért Alapítvány, kuratóriumi tag (Kovács Eszter)  
International Association of Book and Paper Conservators - IADA  
International Council of Museums - ICOM  
MTA Művelődéstörténeti Osztályközi Állandó Bizottság Könyvtörténeti Munkabizottság  
Papír- és Vízjelkutató Társaság  
Pulszky Társaság  
PNYME Papíripari és Restaurátor Szakosztály  
Magyar Patrisztikai Társaság elnökségi tagja (Tóth Anna Judit)  
ISO/TC 46 SC4 albizottság (Technical interoperability) (Ráczné Radó Rita)  
ISO/TC 46 SC8 albizottság (Quality- Statistics and performance evaluation) (Ráczné Radó Rita)  
Photoconsortium (Történeti Fénykép- és Interjúár)  
MTA Könyv- és Folyóirat-kiadó Bizottság (Madas Edit elnök, szavazati jogú tag)  
MTA I. Osztálya (Madas Edit)  
MTA 200 Elnökségi Bizottságának tagja az I. Osztály részéről (Madas Edit)  
MTA Könyv- és Folyóiratkiadó Bizottságának elnöke (Madas Edit)  
MTA Irodalom és Kultúratudományi Bizottság (Madas Edit szavazati jogú tag),  
MTA Művelődéstörténeti Osztályközi Állandó Bizottság (Madas Edit szavazati jogú tag)  
Magyar Hagiográfiai Társaság (Madas Edit)  
Magyar Könyvtárosok Egyesülete  
Magyar Levéltárosok Egyesülete  
Lendület Zsúri BT Szekció (Madas Edit)  
Szent István Tudományos Akadémia (Madas Edit)

MTA Klasszika-filológiai Tudományos Bizottság (Sarbak Gábor elnök, Madas Edit szavazati jogú tag)  
MTA Közép- és Neolatin Munkabizottság (Madas Edit, Sarbak Gábor szavazati jogú tagok)  
MTA Bizantinológiai Albizottság (Zsupán Edina tag)  
MTA Könyvtörténeti Munkabizottság (Boreczky Anna, Madas Edit)  
Magyar Bizantinológiai Társaság (Zsupán Edina, elnökségi tag)  
Comité International de Paléographie Latine (Madas Edit, Zsupán Edina)

Felkért szakértői tevékenység:

PhD eljárásban opponensi tevékenység és vizsgabizottsági tagság

OTDK dolgozat bírálata

folyóiratok (peer review), tudományos minősítő eljárások, pályázati bírálatok

### **10.3. Az OSZK könyvkiadási tevékenysége: kiadványok, megjelentetni kívánt tudományos közlemények számának tervezése**

A nemzeti könyvtár a 2026. évben saját és társkiadású köteteket, illetve digitális megjelenéseket egyaránt tervez. Az MNMKK létrejötté kapcsán elhúzódó nyomdai közbeszerzési folyamat első köre előreláthatóan 2026 februárjában lezárul és ismét jelenhetnek meg kiadványaink.

A korszerű, digitális kötetek mellett szeretnénk folytatni azt a hagyományteremtő folyamatot, amelyben nyelvemlékeink, illetve több szempontból is fontos kultúrkincseink hasonmás-kiadását tervezzük. Ezen többnyelvű, tanulmányokkal kiegészített ékszerdobozok egyaránt megszólíthatják az átlag érdeklődőket és a szakmai közönséget is. A Pray-kódex és a tervezett Képes krónika-faksimile fatokos változatai egyaránt érdeklődésre tarthatnak számot műértő olvasóink és a gyűjtők körében is.

Az MNMKK könyvkiadási tevékenységének összefogása, a könyvkiadással foglalkozó munkafolyamatok összefogása a megalakulástól kezdve – 2024. július – a nemzeti könyvtár feladata.

### **10.4. 2026-ra tervezett kiadványok**

*Henry Blount utazásai*, ford., bev. tan. Bakonyi Zsuzsanna, Bp., MNMKK OSZK, 2026.

*Esszencia*, szerk. Szovák Márton, Bp., MNMKK OSZK, 2026.

*Az idő arcai*, szerk. Varga Bernadett, Bp., MNMKK OSZK, 2026.

Garadnai Erika, *Zilahi János: Az igaz vallásnak világos tüköre* (kritikai szövegkiadás), Bp., MNMKK OSZK, 2026.

Deák Eszter, P. Vásárhelyi Judit (szerk.), *Régi Magyarországi Szerzők II., XVIII. század*, Bp., MNMKK OSZK, 2026.

Kávási Klára: *„Cintányéros cudar világ...”* / szerk. Sirató Ildikó. *Studia Theatralica* sorozat Bp., MNMKK OSZK, 2026.

*A Pray-kódex* tanulmánykötettel kísért hasonmáskiadása. MNMKK OSZK, 2026.

*A Kódexek és kódextöredékek a középkori Magyarországról* című kiállítás katalógusa / szerk. Hende Fanni, Kisdi Klára. Bp., MNMKK OSZK, 2026.

Az OSZK A és B kódextöredék-csoport katalógusa, Bp., MNMKK OSZK, 2026.

Kalocsai kódexkatalógus. MNMKK OSZK, 2026.

Zermeg János: *János király története*. Kritikai kiadás és fordítás bevezető tanulmányokkal (Kasza Péter, Nagy Gábor), Bp., MNMKK OSZK, 2026.

Lazius: *Rerum Pannonicarum Libri*, Bp., MNMKK OSZK, 2026.

Dede Franciska *Írói és művészi otthon- és műteremábrázolások századfordulós magyar folyóiratok fényképsorozataiban*

Nóvé Béla *Emigrációtörténeti kézikönyv*. Második, bővített kiadás.

Örökség – A nemzeti könyvtár kincsei és munkája

Kávási Klára – Sirató Ildikó *Fedák Sári monográfia*

Szcenikai Füzetek 8. szám

*Képes Krónika* (faksimile és tanulmányok)

Elbe István *„Hódoló tisztelettel...” – Dedikált könyvek, különleges kötetek Kossuth Lajos könyvtárából*

*Magyar Dalok* – Klebelsberg Kunó 1928-as gramofon akciója

Jókai kertje\_Hegyvidéki Gyűjteménnyel társkiadás

Studiolo sorozat tanulmányötet\_PIM és OSZK társkiadás

Továbbá a több éves sikeres, közös munkát folytatva az alábbi periodikák kiadásában is részt veszünk:

Irodalmi magazin

Magyar Könyvszemle

## 10.5. Könyvbemutatók

Tervezett saját könyvbemutatók a kiadási portfólióban már részletezett címek mindegyike, azaz:

*Schäffer Judit: a modern magyar jelmeztervezés megteremtője* / szerk. Tordai Hajnal és Kovács-Burda Zita. Szcenika sorozat Bp., MNMKK OSZK, 2025.

Bakonyi Zsuzsanna (ford., bev. tan.): *Henry Blount utazásai*, Bp., MNMKK OSZK, 2026.

Deák Eszter (szerk. P. Vásárhelyi Judittal közösen): *Régi Magyarországi Szerzők II., XVIII. század*, Bp., MNMKK OSZK, 2026.

Garadnai Erika (szerk., bev. tan.): *Zilahi János: Az igaz vallásnak világos tüköre (Kolozsvár 1672)*, kritikai szövegkiadás, Bp., MNMKK OSZK, 2026.

Szovák Márton (szerk.): *Esszencia*, Bp., MNMKK OSZK, 2026.

Varga Bernadett (szerk.): *Az idő arcai*, Bp., MNMKK OSZK, 2026.

Kávási Klára: *„Cintányéros cudar világ...”* / szerk. Sirató Ildikó. *Studia Theatralica* sorozat Bp., MNMKK OSZK, 2026.

A *Pray-kódex* tanulmánykötettel kísért hasonmás kiadása. MNMKK OSZK, 2026.

A *Kódexek és kódextöredékek a középkori Magyarországról* című kiállítás katalógusa / szerk. Hende Fanni, Kisdi Klára. Bp., MNMKK OSZK, 2026.

Az OSZK A és B kódextöredék-csoport katalógusa, Bp., MNMKK OSZK, 2026.

Kalocsai kódexkatalógus. MNMKK OSZK, 2026.

Zermeg János: *János király története*. Kritikai kiadás és fordítás bevezető tanulmányokkal (Kasza Péter, Nagy Gábor), Bp., MNMKK OSZK, 2026.

Lazius: *Rerum Pannonicarum Libri*, Bp., MNMKK OSZK, 2026.

Dede Franciska *Írói és művészi otthon- és műteremábrázolások századfordulós magyar folyóiratok fényképsorozataiban*

Nóvé Béla *Emigrációtörténeti kézikönyv*. Második, bővített kiadás.

Örökség – A nemzeti könyvtár kincsei és munkája

Kávási Klára – Sirató Ildikó *Fedák Sári monográfia*

Szcenikai Füzetek 8. szám

*Képes Krónika* (faksimile és tanulmányok)

Elbe István *„Hódoló tisztelettel...”* – *Dedikált könyvek, különleges kötetek Kossuth Lajos könyvtárából*

*Magyar Dalok* – Klebelsberg Kunó 1928-as gramofon akciója

Jókai kertje\_Hegyvidéki Gyűjteménnyel társkiadás

Studiolo sorozat tanulmányötet\_PIM és OSZK társkiadás

Ezenfelül hagyományainkra építkezve 2026-ban is folytatjuk heti, kétheti gyakorisággal a **Széchenyi-könyvestek – új könyvekről a nemzet könyvtárában** című könyvbemutató estünket. Új kötetek, új kiadások kapcsán szerzőkkel, szerkesztőkkel, a könyves szakma jeles képviselőivel beszélgetnek kutatóink, könyvtárosaink és meghívott vendégeink. Gyűjteményünkkel összhangban a legváltozatosabb témákat szerkesztettük a sorozatba, annak érdekében, hogy minél sokrétűbben mutathassuk fel a külföldi és hazai szerzők, művek sokféleségét; minél szélesebb körben, a legkülönbözőbb érdeklődésű emberek figyelmét felkeltsük tartalmas, izgalmas, értékes olvasnivalók iránt; hogy rendszeres könyves programot kínáljunk nekik a nemzeti könyvtárban. A legtöbb esetben kerekasztal-beszélgetés formájában megrendezett eseményeken a következő bemutatókkal már biztosan készülünk:

- **Nényei Pál: Az irodalom visszavág: József Attila** (Budapest, Tilos az Á Könyvkiadó, 2025)
- **Berka Attila: Gryllusok – Egy család története** (Budapest, Corvina Kiadó, 2025)
- **Sponsa mea, Regina nostra. Külföldre került magyar királyi hercegnők civilizatorikus szerepe a középkori Európában.** Szerkesztette: Bíró Csilla, Kerékjártó Ágnes, J. Újváry Zsuzsanna (Budapest, Magyarországtudató Intézet, L'Harmattan Kiadó, Kortárs Női Reflexiók Fóruma, 2025)
- **Az alkotók szabadsága. Művészek szovjet fogságban** Szerkesztette: Kovács Emőke (A Gulágokban Elpusztultak Emlékének Megörökítésére Alapítvány, 2025)
- **Török Máté – Nacsinák Gergely András: Égbe mart képek** (MACs Kft., 2025)
- **Baán Izsák: Csönd neked. Szavak és csend határán egy bencés monostorban** (Szt. Maurícius Monostor, L'Harmattan, 2025)
- **Szigethy Gábor: Filmtűznéző. Magyar mozimúlt, 1946–1976** (Kortárs Kiadó, 2025)
- **Schäffer Judit. A modern magyar jelmeztervezés megteremtője** (Szcenika 7. szám) (OSZK-MMA, 2025)
- **Zsupán Edina: Laudatio principis. A wolfenbütteli corvinák** (HUN-REN BTK ITI, 2024)
- **Mario Vargas Llosa: Csendes forradalom** (Helikon Kiadó, 2025)

## 10.6. Könyves kitelepülések

A nemzeti könyvtár az MNMKK tagintézményeként vesz részt a könyvszakmai eseményeken, kitelepüléseken. Ez azt jelenti, hogy mind a Magyar Könyvkiadók és Könyvterjesztők Egyesülése (MKKE) rendezvényein, mind pedig egyéb könyvszakmai eseményeken együtt, egy standdal szerepel majd a hét tagintézmény június 11–14. között a 97. Ünnepi Könyvhéten, majd október 1–4. között a 31. Budapesti Nemzetközi Könyvfesztiválon. A szervezési feladatok nagy része a nemzeti könyvtárban történik majd, az Ünnepi Könyvhét első feladatait már abszolváltuk.

## 11. Kommunikációs és marketing tevékenység (stratégiai irányai, arculat, eszközök, tervek)

Kommunikáció	2025. évi tény	2026. évi terv
Kommunikációs költségek (Ft)	1.270.000	2.500.000

TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	31	35
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	223	225
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	32	35
Online hírek	431	435
Közösségi médiában megjelenő hírek	13.200	13.200
Hírlevelek	44	45
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték)	0 print 3.000 on-line (közösségi média)	0 print 3.500 on-line (közösségi média)
Egyéb:....	2	2

### 11.1. Csoportvezetések

Az elmúlt évekhez hasonlóan továbbra is várjuk csoportok jelentkezését, amelyek számára előre egyeztetett időpontban épületsétákat, tárlatvezetéseket és raktársétákat tartunk az adott korosztálynak, illetve az igényeknek megfelelő módon. A csoportvezetéseket részben a kulturális csoport munkatársai, részben kiállításaink kurátorai közreműködésével biztosítjuk. A múlt év végén csatlakozott hozzánk egy képzett múzeumpedagógus, akinek segítségével erőteljesebb és láthatóbb lesz ez a terület is. Nyílt napjainknak is minden esetben fontos részei a magyar és angol nyelvű vezetések.

### 11.2. Múzeumpedagógia

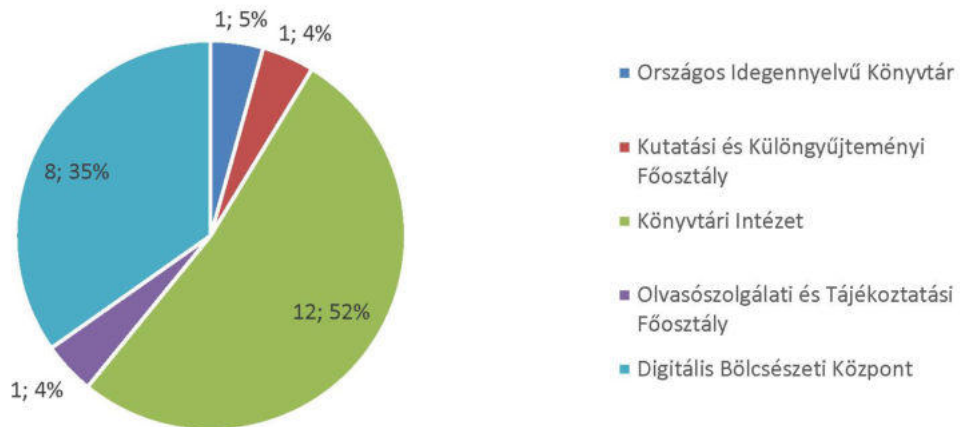
Az év feladata – a létrejövő kulturális osztály keretein belül –, hogy az egy képzett múzeumpedagógus kialakítja a tárlatvezetésekhöz és épületsétákhoz, valamint az időszakos kiállításokhoz kapcsolódó, korcsoportok szerinti kiegészítő feladatokat, játékokat. (Középtávon legalább két múzeumpedagógusra lenne szükség, akik az intézményben meglévő kreatív energiát mozgósítva tudnának átfogó koncepciót alkotni.)

## 12. A nemzeti könyvtár tervezett innovációi 2025-es évben a hazai és nemzetközi események tükrében (tervek, tervezett intézkedések)

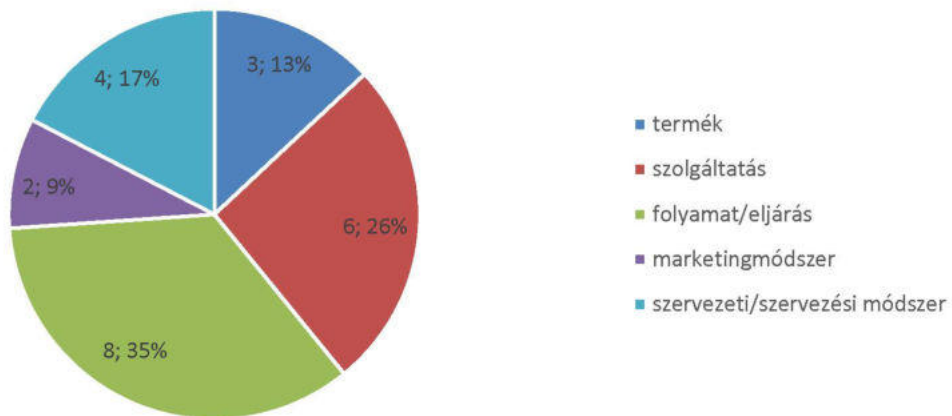
Tervezett innovációk száma	23
----------------------------	----

A 2026-os év tervezett innovációi között az előző évek jellemzően szolgáltatásközpontú megközelítésével ellentétben az innovációtípusok palettája nagymértékben színesedik. A legnagyobb arányban a folyamatok és eljárások tervezési és fejlesztési tervei szerepelnek a portfólióban a szolgáltatások fejlesztése mellett. Erősödik a szervezeti és szervezési módszerek tervezett alkalmazása is. Új termékek, azaz kiadványok, tanulmányok várhatóak. Az előző évekhez viszonyítva új elem a marketingmódszerek alkalmazása.

Tervezett innovációk főosztályonként 2026



Tervezett innovációtípusok megoszlása 2026



- A nemzetiségi dokumentumellátás során keletkező adatok több szempontú lekérdezéséhez és a folyamat során előforduló hibalehetőségek csökkentéséhez új szerkezetű adattáblákat tervezünk alkalmazni.
- Törekszünk a szolgáltatásba adható dokumentumaink számának növelésére, amihez jelentős támogatást remélünk a crowd sourcing módszerétől. Első körben piackutatást végzünk, tapasztalatot gyűjtünk, majd felmérjük a lehetőségeket és veszélyeket, kijelöljük a bevonható szakterületeket.
- Bérelhető audioguide eszköz bevezetése, a készülék használatára szóló jegy árusítása a beiratkozó pultnál. A könyvtár látogatói vagy olvasói vezetett túra vagy egyéni séta során megismerkedhetnek az intézménnyel.
- Könyvtárstatisztika története témájú kutatás folytatása.
- Iskolai könyvtárak adatainak feldolgozása és elemzése.

- A tanfolyami adatbázis megújítása: a teljes oktatásszervezési folyamatot (jelentkeztetés, dokumentáció, értékelés stb.) végigkísérő korábbi adatbázis technikai jellemzői az évek során elavultak, szükségessé válik a rendszer új alapokra helyezése mind informatikai szempontból, mind a felnőttképzési jogszabályváltozások naprakész nyomon követése miatt (tavalyi évről áthúzódó).
- Tanfolyamok iránti igényfelmérés: igényfelmérés lebonyolítása a továbbképzési kínálat megújítása érdekében a könyvtárosok körében annak megismerésére, hogy milyen képzéseken szeretnének részt venni az egész életen át tartó tanulás jegyében.
- Digitálishagyaték-feldolgozás projekt: a közgyűjteményeket érintő kurrens kihívások feltárása és az azokra adható lehetséges válaszok megfogalmazása, különös tekintettel az online térben keletkező komplex életművek kezelésére (összegyűjtés, feldolgozás, archiválás és szolgáltatás). Olyan komplex életművel rendelkező alkotó vagy szakember, kutató állna a projekt középpontjában, aki lehetőség szerint többféle művészeti ágban, különböző szakterületeken alkotott, és műveit különböző (online) platformokon tette közzé.
- A Minőség és innováció képzés átalakítása 120 órától 90 órára: a képzés akkreditációja lejárt, a visszajelzések alapján a képzést tartalmában megújítjuk és időtartamát lerövidítjük. A módszertani megújulás kapcsolódik a tervezett Könyvtárak Minőségi Működésének Értékelési Rendszere (KMÉR) megújításához.
- A Könyvtárak Minőségi Működésének Értékelési Rendszere (KMÉR) megújítása: a KMÉR megújítására az annak alapját képező CAF (Common Assessment Framework) Közös Értékelési Keretrendszer új verziójának kiadása, illetve a Minősített Könyvtár cím (MKC) és Könyvtári Minőségi Díj (KMD) pályázatok gyakorlati tapasztalatai miatt van szükség. A munkában részt vesznek a minőségi pályázatban résztvevő szakértők és a már MKC-vel és KMD-vel rendelkező könyvtárak is. A tevékenység kapcsolódik a Minőség és innováció képzés átalakításához.
- Érzékenyítés és toborzás a Minősített Könyvtár cím pályázati részvételhez: a lemorzsolódó pályázói kör aktivizálása és új pályázók bevonása minőségmenedzsment témájú felmérések alapján. Munkatársaink helyszíni vagy online formában tartanak előadásokat, workshopokat a témában, támogatva ezzel az adott könyvtár elköteleződését a minőségmenedzsment iránt. A munka eredményeképpen 1–3 év múlva megnő a Minősített Könyvtár címre pályázó könyvtárak száma.
- Belső képzések: a dolgozók kompetenciáinak fejlesztésére belső képzések megvalósítását tervezzük és egyéb tudásmegosztó módszerek alkalmazását.
- Csapatépítés: csapatépítő napokat, eseményeket szervezünk a belső kohézió erősítésére, pl. virágültető nap, közös könyvtárlátogatások más intézményekhez, Túró Rudi díj stb.
- Beszámolási rend reformja: a heti beszámolók rendszerének és tartalmának egyszerűsítése és megújítása technológiailag is.

- Tezaurusz szemantikus publikálása: a Könyvtártudományi tárgyszójegyzéket, a Tezauruszt teljesen új, szemantikus alapokra helyezve kívánjuk a weben publikálni és közzétenni a könyvtárszakmai közösség számára.
- Jókai virtuális kertrekonstrukció oktatási segédlet: a Jókai Gazda Kertje ismeretterjesztő honlap anyagából kvízjellegű oktatóanyag készítése, amely iskolákban és könyvtárakban egyaránt különféle könyvtári foglalkozásokon, irodalom, történelem és természettan órákon hasznosítható.
- Magyar nyelvű HTR-modell továbbfejlesztése: egyre általánosabb érvényű magyar nyelvű kézírásfelismerő modell építése az újonnan előállt szövegkorpuszok tanításával, illetve az egyes új modellek egymásba építésével.
- Térképes vizualizáció továbbfejlesztése: a dHUpa-map továbbfejlesztése, dizájn elkészítése, új adatsorok összekapcsolása az egyes levelezéskiadások metaadatai alapján, írói naplók helyszíndatainak megjelenítése.
- Közös keresőfelület, ún. discovery szolgáltatás VuFind alapon online tartalomszolgáltatások részére: VuFind alapon (open source, ingyenes discovery felületet biztosító szoftver) közös keresőfelület építése az OSZK online tartalomszolgáltatásai számára, ideértve a MEK, EPA, DKA, Copia, Földabrosz, RégiRitka, Hangtár, Fotótér, Könyvjegytár és Plakáttár tartalomszolgáltatásokat. A VuFind célja, hogy felhasználóbarát keresési élményt biztosítson, miközben integrálható különböző adatbázisokkal és rendszerekkel. Kiváló keresési és böngészési lehetőségeket biztosít, beleértve a facettás szűrést és a részletes keresést is. Open source, ingyenes, nagy mértékben konfigurálható, testre szabható, megjelenésében is bővíthető, emellett stabil és élő fejlesztői közösség áll mögötte.
- Új, legfrissebb DSpace bevezetése és napi használatba vétele a Digitális Megőrzési Osztállyal együttműködve: az OSZK-ban jelenleg hosszútávú megőrzési rendszerként használt DSpace alkalmazott verziója (5.5) igencsak elavult, lassú, ezért jelentősen megnehezíti főleg a Digitális Megőrzési Osztály (DMO) munkatársainak mindennapi munkáját, de más szakterületeken dolgozó kollégákét is. Továbbá biztonsági kockázatokat is rejt magában. Ezért folyamatban van az OSZK-ban Alvearium névre keresztelt, legújabb 8-as verziószámú DSpace implementálása és bevezetése, szorosan együttműködve a DMO munkatársaival. A folyamat eredményeképpen gyorsabb, egyszerűbb, átláthatóbb, rendezettebb, duplumoktól mentes HTM-rendszer fog az OSZK rendelkezésére állni.
- A webarchívum új rendszerének az üzembe helyezése: a 2024-ben megszűnt KIFÜ jogutódja, a NISZ Zrt. vette át a webarchívum műszaki infrastruktúrájának működtetését, amelynek keretében új környezetbe kellett költöztetni a szervereinket. Mivel a 2017 óta működő rendszer már megújításra szorul, az új infrastruktúrán egy új rendszert alakítunk ki, amely magában foglalja egy nyilvántartó adatbázis üzembe helyezését, a korábbi nyilvántartásunk betöltését, a rendszerkomponensek konténerizációját, a munkafolyamatok újratervezését (adatbázisalapú vezérlését), az automatizáció, a skálázhatóság és a monitoringfolyamatok fejlesztésével.
- Paywall mögötti tartalmak archiválása: a hírportálok napi mentése keretében jelenleg csak a nyilvánosan elérhető tartalmakat tudjuk menteni. Problémát jelent,

hogy a portálok minőségi tartalmi gyakran már csak fizetős szolgáltatás keretében érhetőek el. A nemzeti könyvtár törvény által előírt feladata ezeknek az archiválása is, ehhez viszont olyan technológiát kell bevezetnünk, amellyel lehetővé válik a fizetős tartalom automatizált elérése és akár napi szintű mentése. A Browsertrix nevű szoftver használata ezen a területen is fontos előrelépést jelent, mert segítségével meg tudjuk oldani a napi szintű belépést és a tartalom jó minőségű mentését, ehhez a szolgáltatókkal való együttműködésre, szerződéskötésre is szükség van.

- A webtérnyilvántartás lehetőség szerinti teljessé tétele: tervezzük kiegészíteni a magyar webtérre vonatkozó nyilvántartásunkat két forrásból. Egyfelől az Internet-szolgáltatók Tanácsával való együttműködés keretében a .hu doméntartomány listáját szeretnénk teljessé tenni. Másfelől tervezzük a CommonCrawl projekt keretében mentett webhelyek közül a nem csak a .hu doméntartományba tartozó, ám legalább részben magyar nyelvűek nyilvántartásba vételét. Ezeket a korábban nyilvántartottakkal együtt betöltjük az adatbázisba, és nyilvánosan kereshetővé tesszük.

### III. Gyűjteményszervezés, gyűjteménymegőrzés

#### 1. Gyűjteményfejlesztés

##### 1.1. Az állománygyarapítással kapcsolatos adatok bemutatása

###### 1.1.1. A kötelezpéldányok kezelése

<b>Kötelezpéldányok fogadása, nyilvántartása, tipizálása, elosztása</b>	<b>2025. évi tény (példány)</b>	<b>2026. évi terv (példány)</b>
Hazai kiadású könyv, hangoskönyv, CD-ROM, DVD-ROM	87.794 (14.470 kiadvány)	85.000 (13.000 kiadvány)
Külföldi kiadású könyv (a kötelezpéldány-rendelet hatálya alá nem tartozó, nem hazai megjelenésű kiadványok)	971	700
Időszaki kiadvány (részegység)	141.342	130.000
Csoportosan érkeztetett dokumentum (tankönyv, jegyzet, füzetes kisnyomtatvány)	11.448	10.000
Audiovizuális dokumentum (film) - DVD	2	0
Audiovizuális dokumentum (film) - BRD	0	0
Aprónyomtatvány, egyéb kisnyomtatvány	3.716	3.000
Műszaki aprónyomtatvány	4.788	6.000
Plakát	323	200
Zenemű (kotta)	1.902	700
Zenemű (hangfelvétel, CD)	402	300
Kartográfiai dokumentum	210	200

A kötelezpéldányok kezelését a 2026-os évben is a Kötelezpéldány és Kiadványazonosító-kezelő Osztály (továbbiakban: KKO) végzi.

#### A KKO reklamációs tevékenysége

A reklamációs tevékenység a hibásan nyomtatott vagy kötött, sérült, illetve a hiányosan vagy nem a megfelelő példányszámban beküldött, továbbá a duplán beküldött kiadványokkal kapcsolatos ügyintézésre terjed ki.

<b>Tevékenység</b>	<b>2025. évi tény (kiadvány/példány)</b>	<b>2026. évi terv (kiadvány/példány)</b>
Reklamációt követően beérkezett nyomtatott kiadványok	2.105/9.753	2.000/9.300

Reklamációt követően beérkezett online kiadványok	73/-	100/-
Duplumkiadványokkal kapcsolatos ügyintézés	76/439	50/250
Hibás kiadványokkal kapcsolatos ügyintézés	27/48	25/50

### Pályázati igazolások kiadása a KKO-n

Az osztály feladatai közé tartozik a pályázati igazolások kiadása azon pályázók részére, akik az általuk kiadott kiadványok kötelezpéldányait beszolgáltatták. Az igazolások kiadásának menete: hasonlítás (a beérkezés és a példányszámok ellenőrzése), hiány esetén a hiányzó kiadványok bekérése, ezt követően az igazolások kiállítása.

Tevékenység megnevezése	2025. évi tény (db)	2026. évi terv (db)
Pályázati igazolások kiadása	116	100

### 1.1.2. Az OSZK gyűjteményének fejlesztése

#### Törzsgyűjtemény

Gyűjteményfejlesztés	2025. évi tény	2026. évi terv
Gyarapodás (elektronikus és nyomtatott kiadvány) (db)	124.479	125.000
Ebből időszaki kiadvány (elektronikus és nyomtatott kiadvány)	85.799	86.000
Ebből elektronikus dokumentum (CD/DVD/online kiadvány) (db)	18.604	15.000
Kötelezpéldány (nyomtatott és elektronikus könyv és időszaki kiadvány) (db)	85.851	90.000
Ebből elektronikus (CD/DVD/online kiadvány) (db)	8.503	8.500
Gyarapításra tervezett összeg (Ft)	1.688.721	50.000.000

#### Különgyűjtemények

Gyűjteményfejlesztés	2025. évi tény	2026. évi terv
Gyarapodás (db)	25.594	26.000
Ebből CD/DVD/elektronikus kiadvány (db)	578	600
Kötelezpéldány (db)	5.513	6.000
Ebből elektronikus (db)	217	500
Diafilm	20	20
Gyarapításra fordított összeg (Ft)	49.600	8.000.000

**Az Állománygyarapítási és -nyilvántartási Osztály (továbbiakban: ÁNYO) állomány-nyilvántartási tevékenysége**

<b>Tevékenység</b>	<b>2025. évi tény</b>	<b>2026. évi terv</b>
Kötelespéldányként érkező, a törzsgyűjtemény gyűjtőkörébe tartozó dokumentumok átvétele, tipizálása, hasonlítása <b>(db)</b>	32.176	32.000
Egyéb forrásból (vétel, csere, ajándék) beszerezett 1952 után megjelent hazai könyvek nyilvántartásba vétele és feldolgozásra indítása <b>(db)</b>	736	800
Kötelespéldányként érkező könyvek rendelési tételeinek készítése, példányadat rögzítése, szerelése <b>(db)</b>	29.637	29.000
Elektronikus kiadványok (könyvek) állományba vétele, példányadat rögzítése <b>(db)</b>	2.082	2.000
Kurrens hazai többes példányok (könyvek) állományba vétele, szerelése és kihelyezése, hazai és külföldi könyvek átirányítása raktárba vagy segédkönyvtárba <b>(db)</b>	621	1.000
Kurrens és inkurrens külföldi könyvek állományba vétele, szerelése és kihelyezése <b>(db)</b>	3.486	3.000
EV példányok (elektronikus változat kiváltására szolgáló nyomtatott kötelespéldányok) jelzetelése, szerelése, példányrekordok készítése <b>(db)</b>	5.702	6.000
Példányrekordok létrehozása, javítása, példánymegjegyzés rögzítése raktári helyrajzi nyilvántartás alapján <b>(db)</b>	746	500

**Az ÁNYO gyarapítási, apasztási és nemzetközi cseretevékenysége, jogszabályban előírt és egyéb szakértői tevékenységének ellátása**

Kurrens és inkurrens gyarapítás céljából folytatódik a fölőspéldány-jegyzékek hasonlítása (2025. évi tény: **437** jegyzék, 2026. évi terv: **350** jegyzék).

Folytatódik a külföldi kurrens gyarapítás cserejegyzékek hasonlításával, ajándékok és hagyatékok befogadásával, illetve vásárlással.

Az intézmény képviselőjében az Osztály részt vesz a hazai terem- és online árveréseken (2025. évi tény: **49** árverés és **20.551** átnézett tétel, 2026. évi terv: **50** árverés és **21.000** átnézendő tétel).

Folytatódik az apasztásra jelölt állományi dokumentumok jegyzékelése, állomány-nyilvántartásból való törlése és kiejánlása (2025. évi tény: **62.703** db kiadvány, 2026. évi terv: **1.000** db kiadvány).

Az Osztály részt vesz a Múzeumok Éjszakája programsorozatban, ennek keretében megszervezi és bonyolítja a mini könyvvásárt és könyvaukciót. Összeállítja a könyvvásár kínálatát, és elkészíti az aukciós katalógust.

Végzi az OSZK nemzetközi cseréjét, mint dokumentumgyarapítási tevékenységet. Az Osztály cserekészletének kezelése és nyilvántartása folyamatos. Az év során kötelespéldányként érkezett duplumokat, kiadóktól ajándékba kapott, illetve vásárlás útján beszerezett kiadványokat juttat el az Osztály a csaknem 300 cserepartnerének.

Ellátja a jogszabályban előírt szakértői feladatokat: hatósági kirendelésre végzett értékbecslést és szakértői közreműködést, felkérés alapján végzi a védetté nyilvánított dokumentumok védettségének felülvizsgálatát.

## 1.2. Gyűjteményfeltárás

### 1.2.1. Feldolgozás, állományfeltárás, a munkafolyamat szakmai mutatói

Gyűjteményfeltárás	2025. évi tény	2026. évi terv
<b>Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma</b>	42.711	50 000
<b>Magyar Országos Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma</b>	36.826	40.000
<b>Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)</b>	-	-
törzsgyűjtemény – kurrens könyvek	0,4 óra/tétel	0,4 óra/tétel
törzsgyűjtemény – régi könyvek	0,8 óra/tétel	0,8 óra/tétel
különgyűjtemények	0,75 óra/tétel	0,75 óra/tétel
<b>Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama</b>	-	-
törzsgyűjtemény	20–30 munkanap	20–30 munkanap
különgyűjtemények	30 nap	30 nap
<b>A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)</b>	-	-
törzsgyűjtemény	n.a.	n.a.
különgyűjtemények	n.a.	n.a.

#### 1.2.2. Kurrens feldolgozás (könyvek)

A kurrens feldolgozást továbbra is a Kurrens Könyvfeldolgozó Osztály (továbbiakban: KKFO) végzi. Feladata a kurrens beszerzésből érkező könyvek (nyomtatott és elektronikus) feldolgozása az online katalógus számára, valamint az elektronikus formában megjelenő *Magyar Nemzeti Bibliográfia Könyvek Bibliográfiája – WWW* füzeteinek (továbbiakban: MNB) szerkesztése és megjelentetése. Ennek során elvégzi a kötelespéldányként beszolgáltatót, illetve egyéb módon beszerzett kiadványok formai és tartalmi feltárását az OSZK integrált könyvtári rendszerében, kijelöli az MNB egyes füzeteiben megjelenő tételeket, szerkeszti a füzeteket.

<b>Hazai könyvek feldolgozása</b>	<b>2025. évi tény mű/tétel</b>	<b>2026. évi terv mű/tétel</b>
Hazai kurrens nyomtatott könyvek bibliográfiai szintű, teljes, autopszián alapuló formai feltárása	15.059/15.371	15.000/15.300
Hazai kurrens e-könyvek bibliográfiai szintű, teljes, autopszián alapuló formai feltárása	1.674/1.677	1.500/1.550
Hazai kurrens könyvek bibliográfiai szintű, teljes, autopszián alapuló tartalmi feltárása (ETO szerint és tárgyszavazás)	11.380/11.501	11.000/11.500
Új indulású sorozatok, címváltozások (tétel)	147	120
<b>Külföldi könyvek feldolgozása</b>	<b>2025. évi tény mű/tétel</b>	<b>2026. évi terv mű/tétel</b>
Külföldi kurrens könyvek teljes, autopszián alapuló formai feltárása	1.400/1.449	1.500/1.550
Külföldi kurrens könyvek teljes, autopszián alapuló tartalmi feltárása	2.485/2.498	1.500/1.550
MEK-ben feldolgozott könyvek (tétel)	1.865	1.800

<b>Egyéb, adatbázisban zajló tevékenység</b>	<b>2025. évi tény tétel</b>	<b>2026. évi terv tétel</b>
Besorolási (authority) tételek készítése magyar és hungarus személyekhez	705	1.000
Adatbázisgondozás: besorolási (authority) tételek módosítása	233	250
Adatbázisgondozás: besorolási adatok (kitüntetett hozzáférési pontok), egyéb indextételek, bibliográfiai adatok módosítása	790	500
Utalótételek készítése	706	500
Adatbázisgondozás: bibliográfiai tételek javítása, módosítása	2.716	1.500

### 1.2.3. Retrospektív feldolgozás (könyvek)

A könyvek retrospektív feldolgozását továbbra is a Retrospektív Könyvfeldolgozó Osztály (továbbiakban: RKFO) végzi.

- A 2026-os évben az Osztály folytatja és várhatóan befejezi a **Hungaria literaria** (Hung. l.) valamint a **Biographiae** (Biogr.) szak teljeskörű feltárását, majd a **Linguae generatim** (L. gen.) és **Artes lusoriae et gymnasticae** (Gymn.) szakok feldolgozásának megkezdését tervezi.
- Folytatja az OSZK integrált könyvtári rendszerében, a retrospektív gyarapítás eredményeként a törzsgyűjteménybe kerülő dokumentumok bibliográfiai szintű formai és tartalmi feltárását és állományba vételét.
- A retrospektív könyvfeldolgozás részeként továbbra is gondozza az OSZK online katalógusát (indexkarbantartás); valamint a magyar és a hungarus személyekről besorolási (authority) tételt készít.
- Továbbra is a retrospektív feldolgozás részét képezi a könyvtár törzsgyűjteményében található fontosabb magángyűjtemények rekonstrukciója, amelynek

során a tulajdonosi jegyekre vonatkozó adatok a bibliográfiai rekordokban kerülnek rögzítésre.

<b>Tevékenység</b>	<b>2025. évi tény</b>	<b>2026. évi terv</b>
A retrospektív konverzió által nem érintett, elektronikusan feltáratlan dokumentumok hasonlítása <b>(db)</b>	4.322	5.000
A retrospektív konverzió által nem érintett, elektronikusan feltáratlan, MNB-gyűjtőkörbe tartozó könyvek (az ún. müncheni és más egyéb jelzettartományba tartozó állományrész) bibliográfiai szintű, teljes, autopszián alapuló formai és tartalmi feltárása <b>(mű/tétel)</b>	1.627/ 2.187	2.500/ 2.600
Adatbázisgondozás: besorolási adatok (kitüntetett hozzáférési pontok), egyéb indextételek, bibliográfiai adatok módosítása <b>(tétel)</b>	2.827	3.000
A retrospektív konverzió által nem érintett, elektronikusan feltáratlan dokumentumok müncheni (esetenként más) jelzetről való átjelzetelése (ugrószám numerus currens jelzetadás), állományadatok, példányadatok létrehozása, rögzítése <b>(mű/példány)</b>	2.568/ 3.496	3.000/ 3.700
Besorolási tételek készítése magyar és hungarus személyekhez <b>(tétel)</b>	167	200
A retrospektív konverzió által nem érintett, elektronikusan feltáratlan, nem MNB-gyűjtőkörbe tartozó könyvek (müncheni és más egyéb jelzettartományba tartozó állományrész) autopszián alapuló formai és tartalmi feltárása <b>(mű/tétel)</b>	2.879/ 3.242	2.500/ 2.700
A retrospektív gyarapítás eredményeként a törzsgyűjteménybe kerülő 1952 előtti hazai és 1945 előtti külföldi, könyvként feldolgozandó dokumentumok formai és tartalmi feltárása <b>(mű/tétel)</b>	586 /613	900/ 950
A könyvtár törzsgyűjteményébe került fontosabb magángyűjteményekben fellelhető új tulajdonosi jegyek azonosítása és azok bibliográfiai rekordokban történő rögzítése <b>(db)</b>	265	200

#### 1.2.4. Időszaki kiadványok kurrens és retrospektív feldolgozása

A kurrens és retrospektív időszaki kiadványok feldolgozását továbbra is a Periodikafeldolgozó Osztály (továbbiakban: PFO) végzi.

- a) Folytatja a kötelezpéldányként beszolgáltatott, illetve egyéb módon beszerzett kurrens és inkurrens, nyomtatott és elektronikus időszaki kiadványok formai és tartalmi feltárását az OSZK integrált könyvtári rendszerében.
- b) Szerkeszti az online formában megjelenő *Magyar Nemzeti Bibliográfia Új Periodikumok – WWW* negyedévenként megjelenő füzetait.
- c) Kötetési egységeket állít össze és készít elő a beérkezett időszaki kiadványok részegységeiből, majd továbbítja azokat az Állományvédelmi és Restauráló Osztály felé.
- d) A kötetési egységekről az IDA adatbázisban példányszintű leírást készít.
- e) Tervszerűen rekatalogizálja, esetenként átjelzeteli az arra kijelölt állományrészeket.

Tevékenység	2025. évi tény	2026. évi terv
Új indulású időszaki kiadványok teljes, autopszián alapuló formai és tartalmi feltárása <b>(tétel)</b>	603	600
Időszaki kiadványok részegységeinek teljes, autopszián alapuló monografikus szintű formai és tartalmi feltárása <b>(tétel)</b>	32	30
Hazai időszaki kiadványok bibliográfiai adatainak aktualizálása (adatváltozások rögzítése) részegységenként <b>(tétel)</b>	1.759	1.700
Külföldi időszaki kiadványok bibliográfiai adatainak aktualizálása (adatváltozások rögzítése) az évi első részegység alapján <b>(tétel)</b>	33	30
EPA-katalogizálás – távoli elérésű kiadványok <b>(tétel)</b>	107	100
EPA-katalogizálás – archivált kiadványok <b>(tétel)</b>	55	50
EPA-katalogizálás – digitalizált kiadványok <b>(tétel)</b>	217	650
Adatbázisgondozás: egységesített besorolási adatok (kitüntetett hozzáférési pontok), egyéb indextételek, bibliográfiai adatok módosítása <b>(tétel)</b>	946	900
Kurrens időszaki kiadványok kollacionálása <b>(kötészet egység)</b>	2.838	3.000
Inkurrens időszaki kiadványok kollacionálása <b>(kötészet egység)</b>	521	550
Időszaki kiadványok kollacionálása rekatalogizálás során <b>(kötészet egység)</b>	877	850
NPA – új bibliográfiai rekordok készítése <b>(tétel)</b>	902	900

NPA – bibliográfiai tételek átvétele az Amicus IKR B1-es nézetből, rekordmódosítás <b>(tétel)</b>	1.149	1.000
Időszaki kiadványok hiányzó számainak reklamálsa <b>(cím/részegység)</b>	45/85	50/50
EV példányok (elektronikus változat kiváltására szolgáló nyomtatott kötelempéldányok) jelzetelese, felszerelése, példányrekordok rögzítése <b>(cím/részegység)</b>	317/20.981	300/20.000

### 1.2.5. Analitikus feldolgozás (HUMANUS adatbázis)

A HUMANUS adatbázisában zajló feldolgozó tevékenységet továbbra is a Humántudományi Bibliográfia Koordinációs Iroda (továbbiakban: HBKI) végzi. A HBKI továbbra is konzorciumi keretek között országosan koordinálja a humántudományi cikkek és tanulmányok feldolgozását. A megosztás keretében (az OSZK szakkönyvtári feladata, illetve a 30/2014. [IV. 10.] EMMI rendelet 4.8 § (1) 8 bekezdésével összhangban) a HBKI feltárja az irodalom- és történettudomány körébe tartozó tanulmányköteteket és szakfolyóiratokat, létrehozza a rész- és forrásdokumentumok bibliográfiai rekordjait.

#### **Időszaki kiadványok feltárása:**

- Az Osztály a HUMANUS gyűjtőköréhez tartozó újonnan megjelenő időszaki kiadványokat azonosítja, rekordszintű nyilvántartását a Magyar Nemzeti Bibliográfia. Új Periodikumok című online kiadvány alapján továbbra is végzi.
- A gyűjtőkörbe tartozó kiadványok analitikus feldolgozását koordinálja, témakör alapján a partnerintézményeknek javaslatot tesz a feldolgozásra.
- Az időszaki kiadványok HUMANUS-rekordjait (forrásdokumentum) gondozza.
- Az OSZK online katalógusában és az EPA-adatbázisban észlelt hibákról, hiányokról értesíti a PFO munkatársait.
- A feldolgozott időszaki kiadványok újonnan megjelenő részegységeinek naprakész formai és tartalmi feltárását elvégzi.

#### **Tanulmánykötetek feltárása:**

- A tanulmánykötetek HUMANUS-rekordjait (forrásdokumentum) gondozza.
- Az OSZK törzsgyűjteményében őrzött, HUMANUS gyűjtőköréhez tartozó tanulmányköteteket tervszerűen azonosítja, és azokról saját munkafolyamatai számára jegyzéket készít.
- Az újonnan megjelenő tanulmánykötetek részdokumentumainak naprakész formai és tartalmi feltárását elvégzi.

#### **Konzorciumi tevékenység:**

- A Gyűjteményszervezési Főosztály segítségével kialakítja a Libmate könyvtári platformon belüli új feldolgozási eljárást és szabályzatot, elvégzi a munkatársak és konzorciumi partnerek betanítását.
- A továbbiakban is koordinálja az aktív konzorciumi tagok formai és tartalmi feltáró munkáját.
- Felveszi a kapcsolatot további lehetséges konzorciumi partnerekkel.

2024-ben megújult az adatbázis online felülete, de a formai és tartalmi feltárás újraindulásának előfeltétele, hogy a Libmate könyvtári keretrendszer katalogizáló moduljának fejlesztése eljusson abba az állapotba, hogy alkalmassá váljon analitikus tételek feldolgozására is.

<b>HUMANUS-adatbázis gyarapodása a konzorciumi partnerek bibliográfiai tételeit is beleértve</b>	<b>2025. évi tény (tétel)</b>	<b>2026. évi terv (tétel)</b>
időszaki kiadványban megjelenő részdokumentumok	-	1.000
tanulmánykötetben megjelenő részdokumentumok	-	1.000

### 1.3. Magyar Nemzeti Bibliográfia

A kurrens Magyar Nemzeti Bibliográfia (továbbiakban: MNB) építése a 2026-os évben is folytatódik. MNB új részegységeinek szerkesztése továbbra is a KKFO és a PFO keretein belül valósul meg.

- b) **Könyvek:** az év során a KKFO feldolgozza a kurrens nyomtatott és elektronikus könyveket. A feldolgozást követően jelöli ki a kiadvány szerkesztője a *Magyar Nemzeti Bibliográfia Könyvek Bibliográfiája* füzeteibe kerülő tételeket, elvégzi a szerkesztési feladatokat, és közzéteszi az elektronikus füzeteiket. A 2026-es évben **MNB KB WWW 81. évfolyamának** elektronikus füzetei kerülnek megjelenésre.
- b) **Időszaki kiadványok:** az év során a PFO feldolgozza a kurrens nyomtatott, offline és online időszaki kiadványokat. A feldolgozást követően a felelős szerkesztő kijelöli a Magyar Nemzeti Bibliográfia Új Periodikumok Bibliográfiája negyedéves számaiba kerülő tételeket, elvégzi a szerkesztési feladatokat, és közzéteszi az elektronikus füzeteiket. A 2026-os évben az **MNB ÚP WWW 36. Évfolyamának** elektronikus füzetei kerülnek megjelenésre.

<b>MNB-adatok</b>	<b>2025. évi tény (tétel)</b>	<b>2026. évi terv (tétel)</b>
MNB KB WWW	9.864	10.000
MNB ÚP WWW	213	200

#### **A Kárpát-medencei Magyar Nemzeti Bibliográfia**

A Kárpát-medencei Magyar Nemzeti Bibliográfia (továbbiakban KMMNB) építése továbbiakban is a Gyűjteményszervezési Főosztály feladata.

Az OSZK az írott magyar kulturális örökség minél teljesebb megismerése, számbavétele és megőrzése érdekében egy, az egész Kárpát-medencére kiterjedő, bibliográfiát hoz létre és épít folyamatosan, amely feltárja a határainkon túli területeken megjelenő részben vagy egészben magyar nyelvű, részben vagy egészben magyar szerző vagy közreműködő által létrehozott, részben vagy egészben magyar vonatkozású kiadványokat.

<b>KMMNB-adatok</b>	<b>2025. évi tény (tétel)</b>	<b>2026. évi terv (tétel)</b>
Tárgyévben a Kárpát-medence területén megjelent szerzői, nyelvi és tartalmi hungarikumok számbavétele (nyomtatott könyvek)	349	1.000

#### 1.4. ISBN-/ISMN-/ISSN-szolgáltatás

Az ISBN-, ISMN-, ISSN-számok azonosítását, kezelését az előző évekhez hasonlóan továbbra is a KKO végzi. A KKO a 2026-os évben is folyamatos kapcsolatot tart fenn a nemzetközi ügynökségekkel (ISSN Nemzetközi Központ, Nemzetközi ISBN Ügynökség, Nemzetközi ISMN Ügynökség): adatot szolgáltat számukra, a tervek szerint részt vesz az éves közgyűléseken és a tagdíjakkal kapcsolatos ügyintézésben.

##### 1.4.1. ISBN/ISMN

Az Iroda az év során a magánkiadói ISBN-igénylések munkafolyamatának GDPR-elvekkel összhangban történő átalakítását és az űrlapon keresztül történő igénylés bevezetését tervezi.

<b>ISBN</b>	<b>2025. évi tény (db)</b>	<b>2026. évi terv (db)</b>
Kiadói számtartomány kiutalása	433	450
ISBN-kiutalás megjelenés előtt álló nyomtatott kiadványhoz	16.707	16.000
ISBN-kiutalás megjelenés előtt álló online kiadványhoz	7.650	7.500
ISBN-ellenőrzés a beérkezett nyomtatott kiadvány alapján	18.794	18.500
ISBN-ellenőrzés a beérkezett online kiadvány alapján	1.813	1.600
<b>ISMN</b>	<b>2025. évi tény (db)</b>	<b>2026. évi terv (db)</b>
Kiadói számtartomány kiutalása	8	10
ISMN-kiutalás megjelenés előtt álló nyomtatott kiadványhoz	177	200
ISMN-kiutalás megjelenés előtt álló online kiadványhoz	48	50
ISMN-ellenőrzés a beérkezett nyomtatott kiadvány alapján	535	200
ISMN-ellenőrzés a beérkezett online kiadvány alapján	4	5

### 1.4.2. ISSN

A nemzetközi ISSN+ adatbázis 2025-ben felkészült az RDA-kompatibilis rekordok kialakítására, 2026-tól az Iroda munkatársai a nemzetközi irányelveknek megfelelően hozzák létre az új rekordokat, és veszik használatba az új MARC-mezőket.

ISSN	2025. évi tény (db)	2026. évi terv (db)
ISSN-azonosító kiutalása nyomtatott időszaki kiadványhoz	395	400
ISSN-azonosító kiutalás távoli hozzáférésű időszaki kiadványhoz	85	90
ISSN-igénylés elutasítása (nemleges ISSN-minősítés)	183	180
Feldolgozás az ISSN+ adatbázisban (előzetes rekordok rögzítése, véglegesítése, aktualizálása, regiszterrekordok létrehozása)	824	800
ISSN Nemzetközi Központ kérésre történő rekordjavítás	68	50

### 1.4.3. Könyvkiadási statisztika

A Központi Statisztikai Hivatal (továbbiakban: KSH) kiadványstatisztikai adatfelvételt továbbra is a KSH Könyvtárral megosztva végzi a KKO. Egy korábbi megállapodásnak megfelelően az Osztály csak azokról a kiadványokról vesz fel a statisztikai adatokat, amelyekből a KSH Könyvtára nem részesül (pl. középfokú tankönyvek, utánnnyomások).

Statisztikai adatfelvétel a KSH számára	2025. évi tény (db)	2026. évi tény (db)
Kiadványok kiadványstatisztikai adatai	3.532	3.500

### 1.4.4. A KKO szakmai rendezvényeken való részvétele

#### Konferenciárésztétel:

ISBN, ISMN AGM / ISBN és ISMN Éves Találkozó, Madrid, (2026. szeptember)

ISSN Nemzeti Központok Igazgatóinak Találkozója, Mexikóváros, (2026. október)

#### Projektrésztétel

#### Webinárium részvétele

## 2. Állományvédelem, restaurálás

Állományvédelem	2025. évi tény	2026. évi terv
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	33.385	CSH, OIK, Nyugati raktár teljes állománya

Muzeális dokumentumok száma		
Restaurált muzeális dokumentumok száma	654	500
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	318.121	
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	25.119	
A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	4	8

### Állandó feladatok

A nemzeti könyvtári állomány védelme, a sérült dokumentumok restaurálása, javítása, kötése:

- A könyvtári állomány preventív és helyreállító védelme
- A könyvtár dokumentumainak restaurálása, konzerválása
- Az állomány védelmét szolgáló tárolóeszközök készítése
- A teljes kurrens muzeális sorok savmentes tékába való helyezése
- Kötészeti munkák végzése, állományvédelmi kötések, reprezentációs anyagok készítése
- Nemes- és kiállítási másolatok készítése
- A dokumentumok felmérése és előkészítése digitalizálásra
- A dokumentumok előkészítése kiállításokra
- Aktív részvétel a kiállítások állományvédelmi szempontú kivitelezésében
- A könyvtár kiállításra kölcsönzött dokumentumainak állapotleírása, kiállítási feltételeinek megadása, kuríri tevékenység
- A műtárgykölcsönzés adminisztrációs feladatainak elvégzése
- Állapot felmérések elvégzése, szakvélemény készítése
- Állományvédelmi tanácsadás az OSZK gyűjteményei és magyar könyvtárak számára
- Lehetőség biztosítása bel- és külföldi restaurátoroknak és könyvkötőknek műhelyeinkben szakmai gyakorlat végzésére
- A munkatársak szakmai továbbképzésének támogatása, részvételük biztosítása szakmai előadásokon, konferenciákon, nyelvi képzéseken
- Kutatói tevékenység
- Állományvédelmi képzés könyvtárosok számára
- Könyv- és papírrestaurátor képzés koordinálása és lebonyolítása

### Kiemelt feladatok:

1. A kijelölt állományrészek Piliscsabai Archivális raktárba költöztetésének állományvédelmi feladatai.
2. Részvétel az OSZK-ban megrendezendő nagy és kisebb kiállítások létrehozására, filmforgatásokra, sajtótájékoztatókra az installáció elkészítésében, a kihelyezendő tárgyak szakszerű elrendezésében, valamint az OSZK anyagának kölcsönzésre való felkészítésében, az állapotleírások és kiállítási feltételek megadásában, a kiállításra kölcsönzött dokumentumok javításában és a feladattal kapcsolatos adminisztráció elkészítésében, kapcsolattartásban a kölcsönző felekkel.

3. Állományvédelmi és adminisztrációs részvétel az OSZK kiállításainak megvalósításában: A jövő század regénye, Kódexkiállítás.
4. Részvétel az OSZK-ban megrendezett programokon, eseményeken: Magyar Kultúra Napja, Március 15., Családi Nap, Múzeumok éjszakája, Augusztus 20., Széchényi család, Kutatók Éjszakája, Kulturális Örökség Napok.
5. Folytatódik a Plakát- és Kisnyomtatványtár plakátjainak restaurálása, digitalizálásra való előkészítése.
6. Folytatódik a Kossuth gyűjtemény állományvédelmi feldolgozása, összehangolva a könyvészeti munkával.
7. Folyamatos az aktuális nemzetközi szakcikk, publikációk gyűjtése és fordítása: könyvtárak, levéltárak költöztetése, digitalizálási programok, restaurálási módszertan témakörében.
8. Nemesmásolatok készítése együttműködési megállapodások keretében.
9. Folytatjuk a munkatársak állományvédelmi oktatását, különös tekintettel az újonnan belépőkre.
10. Folytatjuk a papír- és könyvrestaurátor tanfolyam lebonyolítását.
11. Médiamegkeresések kapcsán riport előkészítése és lebonyolítása.
12. Állományvédelmi felmérések lebonyolítása és kiértékelése: tömeges digitalizálás és raktározási körülmények, monitoring tevékenysége.
13. Folyamatos az EV kötetek kapcsán a digitalizálást megelőző kötetzeti beavatkozások, a digitalizálást támogató állományvédelmi tevékenységek elvégzése (felmérés, konzerválás stb.).
14. Konferenciákon, továbbképzéseken való részvétel, ami fejleszti a szakmai tudást és elősegíti a társszakmák és társintézmények munkatársaival az együttműködést.
15. A KI által meghirdetett Állományvédelem a közgyűjteményekben című képzés lebonyolítása.

### 3. Raktározás

#### Állandó feladatok

#### Törzsgyűjteményi és különgyűjteményi raktározás

A Raktári Osztály a törzsgyűjtemény gyarapodásaként heti rendszerességgel átveszi a könyveket a Gyarapítási és Állomány-nyilvántartó Osztálytól, továbbá a raktári egységbe helyezett időszakos kiadványokat az Állományvédelmi és Restauráló Osztálytól. Periodikumok átvétele során a kötetekről példánynyilvántartást vezet az IDA-ban, retrospektív könyvgyarapodáskor a példányok számát és elhelyezését a helyrajzi naplóban rögzíti. A raktári hírlapnyilvántartás adatait szükség szerint aktualizálja, az adott kiadvány online adatbázisban elérhetőségét feltünteti a kartotéklapon.

Az olvasói és szolgálati dokumentumkéréseket a gyűjteményrészek szabályozott forgalmazási folyamatrendszerében szolgáltatja és visszaosztja. A gyűjtemények raktározásáért felel: gazdálkodik a belső és külső raktári terekkel, biztosítja a gyűjteménybe tartozó dokumentumok raktári férőhelyét. A gyarapodás elhelyezése érdekében áttelepíti és rendezzi a kijelölt állományrészeket.

Gondoskodik a raktári rend fenntartásáról az intézmény belső és külső raktári területein. Szervezeti feladatait a dokumentumok állományvédelmi és biztonsági követelményeit betartva látja el.

### **Kiemelt feladatok:**

1. A csillaghegyi úti II. sz. tárolóraktárban őrzött könyvállomány – állományvédelmi beavatkozásokat követő – költöztetése a piliscsabai archivális raktárba.  
Terv szerint: 9400 pfm
2. A Budavári Palota F épületében őrzött archivális hírlapállomány kijelölt részeinek piliscsabai archivális raktárba költöztetése – a szükséges állományvédelmi beavatkozásokat követően, a feldolgozó szakterületekkel egyeztetve.  
Terv szerint: 13 000 pfm
3. Az Országos Idegennyelvű Könyvtár kijelölt állományrészének – állományvédelmi beavatkozások után történő – áthelyezése a piliscsabai archivális raktárba.  
Terv szerint: 1100 pfm
4. “HB” jelzetű állományrész raktáron belül történő átmozgatása, a raktári helykihasználás optimalizálása miatt.  
Terv szerint: 900 pfm
5. 800 ezres (ugrószám) jelzetű állományrész raktáron belül történő átmozgatása, a raktári helykihasználás optimalizálása miatt.  
Terv szerint: 50 pfm
6. ÉTR 8 elnevezésű raktári területen elhelyezett kiadványok állományrevíziója.  
Terv szerint: 2030 pfm
7. Plakát- és kisnyomtatványtár gyűjteményéhez tartozó dokumentumok raktári ellenőrzése és helyszíni revíziója, valamint állományrendezései feladat folytatása.  
Terv szerint: 100 db fémszekrény
8. “ZBK” jelzetű Zeneműtári anyag raktáron (ÉTR 11) belül történő átmozgatása, a raktári helykihasználás optimalizálása miatt  
Terv szerint: 280 pfm
9. “Színház, egyéb” jelzetű Zeneműtári anyag raktáron (ÉTR 11) belül történő átmozgatása, a raktári helykihasználás optimalizálása miatt  
Terv szerint: 60 pfm
10. “Ms múz.” jelzetű anyag Zeneműtári anyag revíziója, raktáron (ÉTR 11) belül történő átmozgatása, a raktári helykihasználás optimalizálása miatt.  
Terv szerint: 400 pfm
11. Kézirattári fondos dobozokon (DTR 1, DTR 10 elnevezésű raktárrészekben) levő jelzet matricák újraragasztása, pótlása, revízióval egybekötve.  
Terv szerint: 2000 fondos doboz

## 4. Digitalizálás

Rendelkezik-e a könyvtár digitalizálási stratégiával? Melyek a főbb célkitűzések? Stratégiai környezetéhez való kapcsolódás

### Digitalizáló Osztály

<b>Eszköz neve, típusa</b>	<b>Darabszám</b>
Zeutschel OS 12002	3
Zeutschel OS 12000v	1
Zeutschel OS 14000 A0	2
Zeutschel OS 14000 A1	2
Zeutschel Scanstudio	1
Zeutschel OM1600	1
Zeutschel OM1700	1
Zeutschel Delta	10
Avison FB6280 E A3	4
Avison FB5000 A3	1
Quidenus Robotic BookScan 4.0 automata	3
Kirtas KABIS III	1
Panasonic KV-S8127	1
Epson GT 15000	2
Epson GT 20000	1
Epson Perfection V39	3
Epson Expression 11000XL	1
Epson Expression 12000XL	11
Epson Workforce DS-50000	1
Plustek OpticBook A300	2
Plustek OpticBook A4800 A4	3
Rowe Scan 850i 55" HA-20	1
Hasselblad Flextight X5	1
Kodak S3100F	1
Minolta MS 7000	3
Nikon D750	1
Nikon D850	2
PhaseOne XF	1
Canon R5	1
Canon 5D	4
HP Scanjet 4C	1
STM 600 Studio magnetofon	1
Lemezjátszó: AUDIO-TECHNIKA AT_LP 120-USB	1
Hangkártya: NATIVE INSTRUMENTS COMPLETE AUDIO 6	1

## Történeti Fénykép- és Interjútár

<b>Eszköz neve, típusa</b>	<b>Darabszám</b>
Flextight x5 scanner	1
Canon EOS M50	1
Epson Expression 11000 XL	1
Epson Expression 12000 XL	3
Epson Perfection V600 Photo	1
HP Scanjet G4050	1
kazettás magnó, AIWA R450	1
Hangfal, Fostex 6301	1
Monitor HP1740	1
szünetmentes tápegység APC	1
Monitor Samsung 723N	1
Monitor DELL U2412M	1
BETA magnó SONY PVW 2800 SP	1
Számítógép DELL Vostro Desktop 3000	1
video monitor Sony PVM-1442QM	2
Leader Waveform	1
VHS magnó, Panasonic NV-SJ407	5
VHS magnó Panasonic NV-SJ207	3
DVD felvevő Panasonic DMR-EH49	1
DVD lejátszó Panasonic DVD-S29E-S	1
Televízió Samsung CK-3373Z5X	2
DVD lejátszó Panasonic DVD-S33	1
DVD felvevő és lejátszó Panasonic DMR-EH57EP-K	1
VHS videomagnó Panasonic NV-SJ222E	1

Hol teszik közzé tervezetten a digitalizált állományt?

A Digitalizáló Osztály által elkészített digitális másolatokat a könyvtár elektronikus szolgáltatási rendszerében, illetve aggregátor rendszerekben tesszük közzé:

- Magyar Elektronikus Könyvtár (MEK) - szabadon szolgáltatatható közkeincsek,
- OSZK DK - jogvédett tartalmak dedikált hálózaton,
- Pannon Digitális Egyesített Archívum - szabadon szolgáltatatható közkeincsek,
- ELDORADO - közkeincsek, árva-művek, jogvédett tartalmak zárt hálózaton,
- Hungaricana - közkeincsek,
- Europeana - közkeincsek.

Milyen célok, tervek alapján digitalizál? (%)

<b>Cél (Különgyűjtemények)</b>	<b>Arányszám (%)</b>
Szolgáltatás	40
Állományvédelem	50
Elektronikus dokumentumküldés	10

Reprográfia	
Egyéb	

<b>Cél (Gyűjteménymegőrzési Főosztály)</b>	<b>Arányszám (%)</b>
Szolgáltatás	40%
Állományvédelem	50%
Elektronikus dokumentumküldés	4%
Reprográfia	4%
Egyéb	2%

<b>Digitalizálási tevékenység</b>	<b>2025. évi tény</b>	<b>2026. évi terv</b>
Digitális objektumok száma	14.156.631	16.000.000
Teljes dokumentumok száma	318.121	800.000.
Könyv	74.222	75.000
Folyóirat	87.927	90.000
Hanganyag	8.053	10.200
Audiovizuális dokumentum	143	300
Képi dokumentum	26.177	32.000
Egyéb	23.998	27.000
<b>Összesen</b>		
<b>Online elérhető</b>	13.983	45.000
<b>Helyben használatra elérhető</b>	6.612	30.000

## 5. Digitális megőrzés

### Állandó feladatok:

A Digitális Megőrzési Osztály (a továbbiakban: DMO) a 2026-os év során ellátja állandó feladatait, tehát fogadja a digitális objektumokat, azokat hosszú távú megőrzésre előkészíti, előállítja a megfelelő szolgáltatási példányokat, ezen példányokat átadja a szolgáltatás számára, majd a megőrzési csomagot archiválja az intézmény repozitóriumában. Az állandó feladatok ellátása három fő részből tevődik össze, amik a következők: az OSZK digitalizáló központjában keletkező digitális objektumok archiválása, az OSZK korábbi digitális állományainak megőrzésbe adása, valamint a korábbi megőrzési elvek szerint megőrzött dokumentumok újra archiválása a jelenlegi megőrzési gyakorlat szerint. A DMO ellátja a digitális raktározáshoz kapcsolódó digitális raktári kiszolgáló feladatokat, illetve a digitális állomány leltározását. A mikrofilmről digitalizált anyagok megőrzésbe adásának előkészítéseként, illetve a szolgáltatási verzió létrehozása során, az értelmezhetőség szempontjából is fontos oldalra bontási és szegmentálási munkálatokat is végzi.

## **További feladatok:**

A DMO 2026-ban folytatja a 2025 során implementált új 7.5-ös verziójú DSpace repozitórium kapcsolódó költözési tevékenységét, ennek részeként 200.000 dokumentum migrálása várható.

Fejlesztési feladatait tekintve a DMO ellátja digitális eszközeinek fejlesztését és részt vesz a digitális munkakeret osztályközi fejlesztésében.

A 2026-os év során folytatja a 2025-ös évben megkezdett leltár tevékenységét a könyvtár digitalizált állományának tekintetében.

## **Az OSZK digitalizáló központjában képződő digitális objektumok tervezett archiválási mennyisége:**

- EV könyv: 1.000
- EV hírlap: 1.000
- Mikes 2.0 (OOC): 10.000
- "Norvég" (OOC): 1.000
- Kódex: 5
- Haydneum fotó: 500
- MEK: 700
- KSH: 500
- Vágás: 5.000.000 oldal
- Szegmentálás: 5.000.000 oldal

## **6. Webarchiválás**

### **6.1. Informatika**

#### **Infrastruktúra**

A KIFÜ megszűnése miatt a webarchiválás teljes rendszerét át kellett költöztetni a NISZ-hez. Ezt az alkalmat megragadva folyamatban van a webarchiválás rendszerének megújítása a hatékonyság (pl. a kereshetőség sebességének) növelése érdekében:

- A teljes webarchiválási workflow-t szeretnénk megújítani, az infrastruktúra ennek megfelelően alakítandó ki.
- Szükséges egy fejlesztői szerver üzembe helyezése, amelyen az új rendszert folyamatos teszteléssel alakítjuk ki.
- Az üzemeltetéssel és a fejlesztőkkel együttműködve úgy kellene kialakítani a rendszert, hogy skálázható és monitorozható legyen.
- Tervezzük a konténerizáció bevezetését.
- Az új rendszer magját a kialakítandó új adatbázisunk fogja képezni.
- Kialakítjuk a rendszeres backup gyakorlatát.

#### **OSZK-s rendszerintegráció**

##### **Kapcsolódás**

- az OSZK más digitális gyűjteményeihez;
- online szolgáltatásaihoz;

- az új integrált rendszerekhez (pl. munkafolyamat-nyilvántartás, partner-nyilvántartás, jogkezelés, hozzáférés-kezelés, discovery-eszköz, e-köteles-beadás, digitális raktár, hosszú távú megőrzés);
- az országos névterekhez.

## Új szoftverek

2026-ban tovább folytatjuk az internetes tartalmak archiválására és az archivált anyag elemzésére alkalmas szoftverek tesztelését, bevezetését.

- A tavaly kipróbált programok közül a jelenleg használt Brozzler helyett beüzemeljük az új szerverünkön a Browsertrix Cloudot, amelyet elsősorban hírportálokhoz fogunk használni – beleértve a fizetős tartalmak archiválását is.
- A közösségi média mentésére a Conifer rendszert telepítjük.
- Tervezzük használni a ReplayWeb.page szoftvert a saját szervereinken.
- Az egyedi webhelyek mentésére használt Web Curator Tool keretrendszerből, a PyWb és a SolrWayback megjelenítőkből, valamint a Heritrix crawlerből új verziók jelentek meg, így ezeket is teszteljük és üzembe helyezzük a szervereinken.
- Tervezzük kiszélesíteni a Web Curator Tool keretrendszer használatát, ennek érdekében teszteljük.

## Az archiválás megújítása

- A teljes munkafolyamat vezérléséhez és a nyilvántartáshoz egy átfogó adatbázis kialakítása van folyamatban.
- A heritrixes mentéseken túl tervezzük kiszélesíteni a más eszközökkel (elsősorban a Browsertrixszel) történő mentéseket.
- Az aratásokat a tematikus és műfaji gyűjtemények esetében úgy tervezzük átalakítani, hogy a seedlisták megadása, azaz csoportos aratás helyett egyedileg mentjük a webhelyeket (a módszertan kidolgozása folyamatban, ill. tesztelés alatt van).
- Jelenleg is zajlik a nyílt és a zárt archívum munkafolyamatainak egybevonása, a szolgáltatás PyWB-n keresztüli egyesítése. Ez esetben megoldandó probléma a PyWB-vel nem megjeleníthető tartalmak más eszközzel történő szolgáltatathatósága.
- Tervezzük megújítani az oldalképkészítés mechanizmusát a minőség és a hatékonyság javítása érdekében.
- Folytatjuk a webtérarítás seedlistájának bővítését (a lehetőségek szerint teljessé tenni az Internetszolgáltatók Tanácsa és a CommonCrawl szervezetekkel való együttműködés keretében) és karbantartását, valamint az ezzel kapcsolatos munkafolyamatok finomítását.
- Kialakítjuk a webarchívum statisztikai adatainak lekérdezését lehetővé tevő felületet.
- A Redmine wikifelületén részletesen dokumentálunk minden folyamatot.

## Az archívum távoli szolgáltatása

Kialakítjuk a webarchívum zárt láncon keresztüli távoli szolgáltatását. Ez azt jelenti, hogy a közgyűjtemények távolról, saját dedikált gépeken keresztül szolgáltatathatják az OSZK ál-

tal archivált állományt. Ez az informatikai fejlesztés fontos eleme a jövőbeni együttműködéseknek is. Ugyanígy tervezzük az Internet Archive által leindexelt .hu-s tartalom keresőjének távoli szolgáltatását is.

## Mesterséges intelligencia

A mesterséges intelligencia használata több területen (szövegfeldolgozás, képfeldolgozás, speech2text) tervezett. Ezt elsősorban külső partnerek közreműködésével tervezzük megvalósítani (HUN-REN Nyelvtudományi Kutatóközpont).

## E-mailek archiválása

A webarchiváló csoporthoz tartozó – bár nem webarchiválási – feladatok:

- az e-mail-archiválás módszertanának tanulmányozása;
- pilotprojektek lebonyolítása (a Katalist levelezőlista archiválása, a SIP-, AIP- és DIP-csomagok előállítás);
- az e-mailek gyűjteményi kezelésének a kidolgozása;
- a SolrWB keresőjének tesztelése az e-mailekből konvertált WARC-fájlok esetében.

## Scraping

A srappingtevékenységünket tervezzük tovább folytatni, ill. kiszélesíteni. Tervezzük további képmegosztó oldalak scrapingjét, valamint a podcastgyűjtemény gyarapításához is használjuk. Megtervezzük és kialakítjuk az ily módon létrejövő adatkészletek további hasznosítási lehetőségeinek a feltételeit.

## A közösségi média archiválásának megújítása

Kiemelten fontos feladat a közösségimédia-archiválás módszertani kiszélesítése. A jelenlegi crawlingalapú gyakorlatot kiegészítjük olyan módszerekkel, amelyek a közösségi média API-n keresztül elérhető tartalmainak automatikus archiválását teszi lehetővé. Tervezzük továbbá a közösségimédia-tartalmak browsertrixes mentésének megkezdését.

## Képkereső

Az idei évre tervezzük a webarchívumot és a DKA-t is érintő kereső fejlesztését (esetleg a használatban lévő SolrWB-re alapozva), amelynek segítségével lehet keresni az archívum teljes képanyagában (a portugál Arquivo fejlesztéséhez hasonló megoldásra van szükség). Ennek a keresőnek a hatékonyságát növelheti, ha a mesterséges intelligencia segítségével sikerül automatikusan feldolgozni az archívum képanyagát (tárgyszavazás, felismerés, felirat-OCR).

## 6.2. Szabályozás

### Metaadatolás

- Tervezzük átalakítani a metaadatolási gyakorlatunkat, az új nyilvántartó adatbázisra építve. A korábban tervezett RDA-alapú metaadatolás távlati célként továbbra is él.

- Külön feladat az e-periodikák webhelyeinek metaadatolása, és ezeknek az adatrekordoknak az összekapcsolása a könyvtári katalógussal, esetleg a Magyar Nemzeti Bibliográfiával.

## Jogi kérdések

- Az OSZK jogászaival bevonásával meghatározzuk a külön szerződés nélkül is szolgáltatható webhelyek körét. Szabályozzuk a zárt archívumhoz való kutatási célú hozzáférést is, figyelembe véve a szerzői jogi törvényt és a GDPR előírásait.
- Kialakítjuk az Internet Archive által fejlesztett .hu doménre vonatkozó kereső és API távoli szolgáltatási feltételeit.
- Tisztázzuk a más (köz)gyűjteményekkel való együttműködési szerződések részleteit.

## 6.3. Archiválás, szolgáltatás

### A gyűjtőkör bővítése

A rendszeresen végzett munkák (a meglévő címlisták bővítése és karbantartása, a tematikus, műfaji és webtéraratók, ezek statisztikai feldolgozása és nyilvántartása stb.) mellett idén tovább bővítjük a gyűjtőkört. Új részgyűjteményeket építünk fel, újabb eseményalapú aratásokat indítunk a fontosabb aktualitásokkal kapcsolatban. Folytatjuk és rendszeresebbé tesszük a Facebook-, Instagram- és más közösségi oldalak mentését is. A scrapingtevékenység révén gyűjtött tartalmak is a gyűjtőkör új elemeit jelentik.

### Fókuszált gyűjtemények

Tervezzük regionális gyűjtemények létrehozását, a helyi gyűjtési és archiválási feladatok támogatását (pl. a székesfehérvári webarchívum esetében). Folytatjuk a „könyvtári kihívás” programhoz kapcsolódó részgyűjtemény építését. Elvégezzük a fontosabb eseményekhez kapcsolódó fókuszált gyűjtéseket (országgyűlési választások, Mohács 500 évforduló). Az ukrajnai háborúhoz kapcsolódó hírgyűjtemény aratása továbbra is rendszeres.

### A nyilvános szolgáltatás megújítása

Átalakítjuk a nyilvános szolgáltatást, a jelenlegi zárt gyűjteményben megjelöljük az engedély nélkül nyilvánosan szolgáltatható webhelyeket, illetőleg tervezzük az engedélyeztetést olyan webhelyek esetében, amelyek tartalma indokolja a nyilvános szolgáltatást.

### Metaadatolás, minőségellenőrzés

Az archiválás mellett nagyon fontos a metaadatolás, illetve a minőségellenőrzés, majd a felderített hibák korrigálása is. A címlisták, a metaadatok, az oldalképek és a webhelyek ellenőrzését rendszeressé és lehetőség szerint automatikussá tesszük. Előbbiek és a nyilvános gyűjtemény esetében évente egyszer van szükség teljes revízióra, a zárt gyűjteményben levő webhelyeknél pedig szűrőpróbaszerű ellenőrzéseket végzünk, illetve a reportfájlokban hibakódokkal jelzett URL-címeket ellenőrizzük. A minőségellenőrzési folyamatok közül az automatizálható lépéseket gépi ellenőrzéssel váltjuk fel, ehhez új eszközök tesztelésére és bevezetésére van szükség.

## Digitális Képtárház (DKA)

- A webarchívum online dokumentumainak gyarapítása, raktározása, előkészítése katalógizálásra.
- Részvétel a webarchívum nyilvántartó táblázatainak betöltését előkészítő adatkonzolidációban.
- Részvétel a webarchívum képi anyagai kezelésének tervezésében.
- A magánszemélyek által beadott képgyűjtemények engedélyeztetésének ügyinté-  
zése.

## Born digital anyagok

Részt veszünk az OSZK-ba beadott born digital anyagok gyűjteményi kezelési és szolgáltatási eljárásrendjének kidolgozásában.

## 6.4. Együttműködések

### Könyvtárak

Folytatódik a megyei (pl. székesfehérvári) és egyéb könyvtárakkal való együttműködés. A keretek és a szerződéstervezetek kidolgozás alatt vannak. Fontos szempont, hogy a más-  
hol keletkezett tartalom lehetőség szerint bekerüljön az OSZK-ba is.

### Kutatási célú hasznosítás

Fontos terület a webarchívum anyagának kutatási célú hasznosításával kapcsolatos új együttműködések kialakítása:

- a HUN-REN Nyelvtudományi Kutatóközponttal a mesterségesintelligencia-fejlesztésekkel;
- az Edinburgh-i Egyetemen, valamint a Skót Nemzeti Könyvtárral a webarchívum kutatási célra elérhetővé tételével.

## IIPC

Folytatjuk a részvételt az IIPC keretein belül folyó tevékenységekben, figyelemmel kísérjük az eseményeiket. Részt veszünk az olyan közös feladatokban, mint a seed-URL-címek gyűjtése, illetve a nemzetközileg fontos témákban (kérdőíves felmérések és interjúk stb.). Kezdeményezzük új témák webináriumokon és egyéb fórumokon történő megvitatását (archiválási kérdések stb.).

## 6.5. Ismeretterjesztés

### Publikálás és konferenciák

Újabb publikációkat jelentetünk meg hazai és külföldi szaklapokban az osztályon folyó munka eredményeiről, illetve az internetes tartalmak archiválásának és kutathatóvá tételének egyes rész kérdéseiről.

Tervezzük a részvételt további hazai és külföldi szakmai rendezvényeken is:

- IIPC-konferencia és -taggyűlés;
- Networkshop;
- November végén vagy december elején ismét megrendezzük a „404 Not Found – Ki őrzi meg az internetet?” című műhelykonferenciánkat.

## Tanfolyam

Az „Internetes tartalmak archiválása” c. tanfolyamunk képzési anyagának a megújítása folyamatban van. Két alkalommal tervezzük meghirdetni.

## Egyéb ismeretterjesztő tevékenység

Gondozzuk a MIA Wikit (<https://webarchivum.oszk.hu/szakembereknek/mia-wiki/>) és a szakirodalmi bibliográfiát (<https://webarchivum.oszk.hu/szakembereknek/szakirodalmi-bibliografia/>). Folytatjuk a havi hírosszefoglalók (<https://webarchivum.oszk.hu/a-projektrol/havi-hirosszefoglalok/>) és munkabeszámolóok készítését, valamint az aktuális újdonságok közzétételét a webarchívum honlapján (<https://webarchivum.oszk.hu/a-projektrol/hirek-esemenyek/>) és az OSZK más online csatornáin.

## IV. A különgyűjtemények éves munkaterve

A különgyűjteményi munka általános támogatásának keretében a főosztály 2026. évi fő céljai a kutatástámogatási rendszer megújítása, valamint a tartalomszolgáltatások bővítésének növelése érdekében a metaadatolás segítésére a crowd sourcing módszer feltérképezése.

### Kézirattár

#### **Az egész évet átölelő standard munkák**

Gyarapítás; olvasótermi ügyelet; megrendelések kezelése; referenz-feladatok (írásban, szóban); digitalizátumok rendezése; segédkönyvtári szemle; segédkönyvtár (S61) kezelése; aukciós katalógusok átnézése; vételi, védési javaslatok felterjesztése.

#### **Kiállítás**

A Jókai-kiállítás előkészítése, megvalósítása. Kurátor a tár részéről: Feke Eszter.

#### **Digitális tartalomszolgáltatás – Copia oldal**

Babits Mihály levelezésének feldolgozása – 500 levél;  
Jókai: *A jövő század regénye* tartalomszolgáltatás elindítása;  
kódexek (első körben kilenc) szolgáltatása.

#### **Feldolgozás**

2026-ban az alábbi feldolgozási munkákat tervezzük megvalósítani:

- újkori kötetes kéziratok feltárásának és szolgáltatási metódusának kidolgozása, majd a feldolgozatlan kötetes kéziratok feldolgozása: 200 kötet;
- Dienes Valéria fondjának előrendezése;
- Kádár Erzsébet fond feldolgozása;
- S61 segédkönyvtár rendezése.

## Régi Nyomtatványok Tára

### Digitális tartalomszolgáltatás, digitalizálás

Az RMK I.-gyűjtemény megjelentetése a MEK-ben és a Régi Ritkán. Ehhez digitalizálásra várunk, a rekordok készen vannak, az adattisztítás megtörtént. 2026 elején 1.117 bibliográfiai egység már elérhető a MEK-ben, a további 330 esetben digitalizálásra van szükség.

Az Apponyi Hungarica-gyűjtemény állományvédelmi digitalizálása és megjelentetése a MEK-ben és a Régi Ritkán. Ehhez szintén digitalizálásra van szükség (3.742 bibl. egységből jelenlegi tudásunk szerint 780 van digitalizálva, de ezek minősége kérdéses, ellenőrzendő), illetve adattisztításra.

Az 1701 előtti RMK anyagra vonatkozó példánynyilvántartások képi digitalizálásának folytatása az adatbázis készítéséhez (1656–1670 közötti RMNy kiadványok.)

### Egyéb digitális platformok

A Typographia honlap bővítése. A honlap tartalmazza egyrészt a Kárpát-medence egészét magában foglaló nyomda-adatbázist, a *Clavis Typographorum Regionis Carpathicae* 1473–1948 közötti időtartamban. Másrészt az 1635-ig működött nyomdák történetét, adatait szöveges és képes formában is megjeleníti a Kézisajtó kora címen.

V. Ecsedy Judit és Bánfi Szilvia korábbi munkája nyomán mindkettő bővítéséhez jórészt rendelkezésre áll az anyag. A nyomdatörténeti honlaphoz új, az egyes nyomdák történetét egészen a 17. század végéig leíró szöveg készült (49 nyomda története 305.826 karakter terjedelemben; a vonatkozó képi illusztrációt kiválogatása, digitalizálása), illetve a négy legkorábbi nyomdához az angol nyelvű szövegváltozat is rendelkezésre áll (27.855 karakter terjedelemben).

Az Informatikai Üzemeltetési és Szolgáltatási Főosztály a tavalyi évben hosszabb szünet után folytatta a honlap informatikai felülvizsgálatát, átalakítását. Az új admin felület tesztelését követően megkezdődhet az új Clavis adatok és pontosítások bevitele, illetve a Kézisajtó kora részben szövegek véglegesítése a szerzők közreműködésével.

Az RMNy-munkálatokhoz köthető bibliográfiák, szakkönyvek, alapvető segédletek linkjeit összegyűjtő honlap feltöltése az újonnan digitalizált és MEK-re kihelyezett digitális tartalmak elérhetőségével.

### Gyűjteményi feldolgozás

Folytatódik az Antikva gyűjtemény megkezdett Amicus-feltárása autopsziával és a meglévő nem autopsziával készült rekordok revíziója. Tervezett tételszám: 4.000.

### IKR-tanfolyam

Folytatódik a munkatársak betanítása az adatbázisban való munkára. 2026-ban vizsgát is tervezünk, de ez függ más osztályok kapacitásától is.

### Retrospektív nemzeti bibliográfia a kezdetektől 1700-ig

Az RMNy 6., 1686–1694 összeállításának folytatása, tételírás, anyaggyűjtés, példányellenőrzés; megközelítőleg 200 tétel elkészítése várható.

Az RMNy 1-5. Supplementum tételek gondozása, a szakirodalomban megjelent vagy egyéb módon tudomásunkra jutott felfedezések, feltételezések nyomán új kiegészítő tételek szerkesztése.

### **1701–1800 közötti retrospektív bibliográfia és segédletei**

Az OSZK 2024–2025. évi új feldolgozása során keletkezett új Amicus-rekordok közül az 1851 előtti nyomtatványok rekordjainak feldolgozása, nyilvántartásunkba való beépítése a naprakész szaktájékoztató érdekében. Más könyvtárak adatszolgáltatása alapján bejött új tételek és példányok folyamatos beépítése az adatbázisba.

Az 1701 és 1800 között nyomtatásban publikáló Hungarus-szerzők adatait összefoglaló *Régi Magyarországi Szerzők II.* kötete tördelt kéziratának korrektúrázása, a nyomdakész kézirat elkészítése.

Újabb kiegészítések gyűjtése külföldi internetes adattárakból és a 2025-től megjelent szakirodalomból a régi hazai nyomtatványokról (RMNy, RMNy Supplementum, RMK III, Petrik, RMSZ és Clavis szempontok figyelemmel kísérésével.)

### **Szakmai adminisztráció**

OTKA Advanced\_26 pályázat részére a *The Recapture of Buda and Its Impact on Hungarian Print Culture and Hungary-Related Printings (1686–1699)* című pályázati anyag ismételt beadása.

*A magyar romlás krónikája* (OTKA 137616) című pályázat lezárása.

### **Szakértői tevékenység**

Szaktájékoztató a retrospektív nemzeti bibliográfia nyilvántartásaiból és kutatási területéről, valamint a tári anyagról. Hungarica anyagok nyomdai meghatározása hazai és határon túli közgyűjtemények számára.

Védések készítése kiemelt kulturális kincsnek számító dokumentumokról az Építési és Közlekedési Minisztérium Kulturális Javak Főosztálya számára.

### **Szerkesztés**

Kovács Eszter

Kniha. Acta Culturae Librorum. Časopis pre výskum dejín knižnej kultúry (szerkesztőbizottsági tag)

Szovák Márton

Magyar Könyvszemle (főszerk.)

Tóth Anna Judit

Vallástudományi Szemle (főszerk.)

A Magyar Patrisztikai Társaság Studia Patrum sorozata (főszerkesztő)

### **Konferenciák (saját rendezés)**

*Borsa Gedeon Műhelykonferencia*, 2026. október 9. vagy 12.

*A népnyelv térnyerése a katolikus liturgiában Közép- és Kelet-Európában, a Káldi-Biblia megjelenésének 400. évfordulója alkalmából, a Szent Adalbert Közép-és Kelet-Európai Kutatásokért Alapítvánnyal közösen szervezett nemzetközi szimpózium, 2026. december*

### **Konferenciaelőadások**

Az osztály összes tagja

Borsa Gedeon-Műhelykonferencia

Csapó Fanni

november vagy december, Szeged, részvétel a Neolatin Konferencián

Garadnai Erika

március 3., Budapest, ITI, *Széttartó identitások a kora újkori Magyar Királyságban. Műhelykonferencia*

május 19–21., Wrocław, Lengyelország, *Early Modern Christian Materiality*, The Reformation Research Consortium (REFORC) éves nemzetközi konferenciája

Kovács Eszter

március 19. Budapest, PPKE BTK Mohács konferencia

április 16-17. Budapest, MKI Nőtörténeti konferencia

április 21–23., Martin, Szlovákia, *Ars typographica antiqua*, a szlovák nemzeti könyvtár éves nemzetközi konferenciája

május 27–30., Szeged, ReBaKucs, *Mohács500 árnyékában*

október, Jereván, Örményország, *Heritage Preservation for a Sustainable Future*, az örmény nemzeti könyvtár nemzetközi konferenciája

november, Olomouc, Csehország, *Bibliotheca Antiqua*, A Vědecká knihovny v Olomouci éves konferenciája, 34.

december, Budapest, *Katolikus népnyelvű liturgikus ének konferencia* a Szent Adalbert Közép- és Kelet-Európa Kutatásokért Alapítvány támogatásával

Perger Péter

október, Jereván, Örményország, *Heritage Preservation for a Sustainable Future*, az örmény nemzeti könyvtár nemzetközi konferenciája

Szebelédi Zsolt

április 23–24., Split, Horvátország, *A Književni krug Split – Marulianum és a Zágrábi Egyetem konferenciája, COLLOQVIVM MARVLIANVM XXXVI. (OTKA-keretből)*

november vagy december, Szeged, részvétel a Neolatin Konferencián

Szovák Márton

2026. szeptember 8–12., *Lessons from Parchment Incunabula Fragments – Konf.: Medieval Books in the Early Modern Period*, Kolozsvár

Tóth Anna Judit

május, XVI. Magyar Ókortudományi Konferencia

május 27–30., Szeged, ReBaKucs, *Mohács500 árnyékában*

július, Brescia, Olaszország, *Symposium peregrinum* kongresszus

július, Nagykanizsa, Patrisztikai Társaság Konferenciája

augusztus 24–29., Bécs, Ausztria, *Byzantium beyond Byzantium*, ICBS 2026. Bizantinológiai kongresszus

Túri Klaudia

április 21–23., Martin, Szlovákia, *Ars typographica antiqua*, a szlovák nemzeti könyvtár éves nemzetközi konferenciája

### **Kutatóutak**

Kovács Eszter

április 25–26., Martin, Szlovákia, a Slovenska Narodna Kniznica-ban (konferenciával összekötve)

május, Maribor – Ljubjana kutatóút, ELTE–OTKA finanszírozás szeptember–október, Bratislava, Szlovákia, a Líceumi és az Egyetemi Könyvtárban

Perger Péter

június, Kolozsvár, Marosvásárhely, Románia, Egyetemi és Akadémiai Könyvtár, Teleki Tékában

Szebelédi Zsolt

2026 folyamán, Bécs, kutatás a bécsi Österreichische Staatsarchivban (OTKA-keretből)

### **Publikációk**

Bakonyi Zsuzsanna (ford., bev. tan.)

*Henry Blount utazásai*, Bp., MNMKK OSZK, 2026.

Deák Eszter (szerk. P. Vásárhelyi Judittal közösen)

*Régi Magyarországi Szerzők II., XVIII. század*, Bp., MNMKK OSZK, 2026.

Garadnai Erika (szerk., bev. tan.)

*Zilahi János: Az igaz vallásnak világos tüköre (Kolozsvár 1672)*, kritikai szövegkiadás, Bp., MNMKK OSZK, 2026.

Szovák Márton (szerk.)

*Esszencia*, Bp., MNMKK OSZK, 2026.

Varga Bernadett (szerk.)

*Az idő arcai*, Bp., MNMKK OSZK, 2026.

A Borsa Gedeon-Műhelykonferencia előadásainak megjelenése a Magyar Könyvszemlében.

Az *Új régi könyveink* című blogsorozat folytatása, illetve a *Jeles napokhoz* kapcsolódó blogposztok elkészítése.

### **Könyvbemutatók**

Bakonyi Zsuzsanna (ford., bev. tan.): *Henry Blount utazásai*, Bp., MNMKK OSZK, 2026.

Deák Eszter (szerk. P. Vásárhelyi Judittal közösen): *Régi Magyarországi Szerzők II., XVIII. század*, Bp., MNMKK OSZK, 2026.

Garadnai Erika (szerk., bev. tan.): *Zilahi János: Az igaz vallásnak világos tüköre (Kolozsvár 1672)*, kritikai szövegkiadás, Bp., MNMKK OSZK, 2026.

Szovák Márton (szerk.): *Esszencia*, Bp., MNMKK OSZK, 2026.

Szovák Márton: *A történetírás határán* (munkacím), [Pécs, Kronosz, 2026]

Varga Bernadett (szerk.): *Az idő arcai*, Bp, MNMKK OSZK, 2026.

**Új együttműködési megállapodás terv**  
HUN-REN-ITI Reneszánsz-Barokk Osztálya

Szent Adalbert Közép- és Kelet-Európa Kutatásokért Alapítvány

## **Térkép-, Plakát- és Kisnyomtatványtár**

### **Térképgyűjtemény:**

#### **Feldolgozás**

Folytatjuk a T jelzetű (nem Magyarországot ábrázoló nyomtatott térképek) anyagrészt leírásainak felülvizsgálatát és javítását.

Folytatjuk a Cartographia Kft. adattárának felszámolása következtében beérkezett térképek feldolgozását.

#### **Digitális tartalomszolgáltatás**

A tervek szerint föld- és éggömbjeink digitális másolataival egészül ki a Földabrosz 2026 második felében.

Megyetérképekkel és várostérképekkel szeretnénk bővíteni a tartalomszolgáltatást, amihez digitalizálásra van szükség.

#### **Állományvédelem, digitalizálás**

2025-ben nem került sor állományvédelmi digitalizálásra, ezért 2026-ban is kéziratos térképeink és a TR jelzetű térképek fotózását kezdeményezzük.

#### **Raktárrendezés**

Cartographia Kft. adattárából származó nagy mennyiségű dokumentum elhelyezéséhez szükség lesz a T jelzetű anyagrészt rukkolására.

2026 elején beérkező 19 db földgömb elhelyezésére szekrények beszerzése szükséges.

### **Plakát- és kisnyomtatványgyűjtemény**

#### **Feldolgozás**

Folytatjuk a grafikai plakátok tartalomszolgáltatási munkálatait előkészítő revíziózást és rekatalógizálást. 2026-ban mintegy 2.000 leírási tétel ellenőrzése, módosítása valósulhat meg. Új tételek feldolgozása kapcsán hozzávetőleg 2.300 új leírással számolhatunk.

Elektronikus katalógusunkban a korábbi évekhez hasonlóan grafikai plakátokat, kis- és aprónyomtatványokat, szabadlapos albumokat, ex libriseket és metszeteket dolgozunk majd fel. Terveink szerint folytatódik az év nélküli kisnyomtatványok feldolgozása is, ami jelentősen megkönnyíti majd az aukciós vásárlásoknál, illetve a törzsgyűjteményi kollégákkal való egyeztetéseknél az ehhez az anyaghoz kapcsolódó behasonlítási munkát. Amennyiben bevezetésre kerül a LibMate integrált számítógépes könyvtári rendszer, akkor a betanulási, tesztelési folyamatokkal járó munkaórák jelentősen módosíthatják a terveinket.

Folytatjuk a kurrens apró- és kisnyomtatványok (köteles, ajándék stb.), ETO számmal történő ellátását, illetve a tárgyszavas, betűrendes vagy helység szerinti rendezési elvű kis- és aprónyomtatványok (hungarika gyűjtemény, képeslap, szentkép, gyászjelentés) rendezését, visszakereshetővé tételét. Folytatódik a nyelvi, szerzői, illetve tartalmi hungarika gyűjteményünk retrospektív rendezése is.

### **Tartalomszolgáltatás**

2026-ban várhatóan publikálásra kerül a grafikai plakátokat bemutató tartalomszolgáltatásunk. Az élesztés előtti tesztelés, egyeztetés után az adatbázis indulása nyomán feladatokat ró majd ránk a sajtóval való kapcsolattartás, az oldal bemutatása a médiában.

### **Kiállítás**

2024 augusztusától a Jókai emlékéhez és a Jövő század regényéhez kapcsolódóan nagyszabású kiállítás tervezése indult kolléganőnk és egy kéziratáros kolléganő együttműködésében, amely a tervek szerint 2026. március 31-én nyílik majd meg az OSZK épületében.

A kiállítás megvalósulása és későbbi bemutatása további feladatokkal jár majd: vezetések révén személyes jelenléttel, a sajtóban írott formában vagy képernyős megjelenések kapcsán.

Kirándulások a korabeli Magyarországon (Idegenforgalom plakátokon) címmel az OSZK KKF Térkép-, Plakát- és Kisnyomtatványtár gyűjteményéből újabb idegenforgalmi plakátok másolatait szeretnék kiállítani az OSZK Zirci Műemlékkönyvtárban. A plakátok válogatása, illetve a szöveggondozás a plakáttári munkatársak feladata lesz, a technikai hátteret a zirciek biztosítják majd.

### **Olvasószolgálat**

2026-ban is szükség lesz a közös különgyűjteményi olvasószolgálat működésének, adminisztrációjának összehangolására, az ezzel kapcsolatos egyeztetésekre.

Amennyiben aktuálissá válik az olvasóterem és ezzel már a segédkönyvtárunk anyagának átköltöztetése is, ez további tervezéssel, adminisztrációval, valamint a többi különgyűjteményi tár segédkönyvtári állományával való összevetéssel, egyeztetéssel fog járn.

### **Állományvédelem és digitalizálás**

2026-ban célfelhasználási (későbbi tartalomszolgáltatási céllal) tervezzük az 1935. évi plakátokból a még nem fotózott, illetve az 1936. évi grafikai plakátjaink digitalizálását. A

dokumentumok fotózásával kapcsolatban várható feladatok: duplumok leválogatása, listairás, átadás, visszavétel, a nagyméretű restaurált plakátok elhelyezése kérdésének megoldása.

### **Raktárrendezés és revízió**

A Debreceni Egyetemi és Nemzeti Könyvtár gyűjtési körébe tartoznak a használati műszaki dokumentumok (gépkönyvek, alkatrész-katalógusok stb.). A korábbi egyeztetések után a két intézmény közötti 2024-ben aláírt szerződés deklarálta feltételekkel profiltisztítás céljából 2025-ben átadtuk az 1950-es 2002-es évekből származó használati műszaki dokumentumainkat (61.887 db 30.943.000 Ft értékben).

Az átadott dokumentumok több raktárrészről, különböző polcokról lettek kiválogatva. A felszabaduló helyekre történik a korábban helyhiány miatt kimaradt szakozott dokumentumok beosztása, a tárolóeszközök (papucskok) feliratozása, illetve ezzel egyidőben szükség esetén a már korábban rendezett anyag mozgatása, racionalizálása a rendelkezésre álló polcokon.

A tár gyűjteményébe tartozó bekeretezett és a falakon természetes fényhatásnak kitett metszeteket állományvédelmi okokból (a keretektől való kiszedés után) vissza kell helyezni a raktári helyükre. A munkát saját hatáskörben, illetve szükség esetén az ÁRO segítségét kérve végzik el munkatársaink.

Az 1950-es évek plakátjainál az optimálisabb helykihasználás végett tervezünk egy teljes raktári szintet igénylő rukkolást.

Amennyiben nem szabványméretű lemezszekrény vásárlásával vagy nagyméretű tékák készítésével megoldódna a nagy méretű kisimított plakátjaink tárolóeszközeinek kérdése, a restaurátor kollégáktól visszakapott plakátjainkat szakszerűen lehetne tárolni.

A rukkolással és a plakátelrendezéssel járó várható feladatok: tervezés, egyeztetés a különgyűjteményi raktáros kollégákkal, koordinálás.

## **Színháztörténeti és Zeneműtár**

### **Színháztörténeti gyűjtemény**

#### **Személyzeti ügyek**

A 2025 decemberében nyugdíjazott Rajnai Edit 2026. januártól részmunkaidős munkatársként folytatja eddigi munkáját. 2026 márciusától a részmunkaidős Fehér-Deák Marianna távozik az intézményből.

#### **Gyarapítás, előrendezés, feldolgozás**

Elkezdődik a 2025-ben beérkezett Mihály Pál színész és Bárdy Margit jelmeztervező hagyatékának előrendezése és állományba vétele, valamint folytatódik a korábban beérkezett dokumentumok előrendezése, hasonlítása, pecsételése, naplózása.

Folytatódik továbbá a fondok; a Nemzeti Színház színlapjainak; a Várszínház irattári anyagának, Oláh Gusztáv díszletvázslatainak és albumainak; Jaschik Álmos és Fülöp Zoltán tervanyagának; az opera-témájú fényképeknek, a Radnótfáy-albumnak, valamint a határainkon kívüli magyar színházi fotóanyagának a feldolgozása.

Az állományrendezésen kívül 2026-ban elvégzésre kerül a grafikai gyűjtemény KD és KE tartományának egyedi palliumozása (5–10.000 db), továbbá a fotógyűjtemény KB méretű dobozainak savmentes dobozra cserélése (körülbelül 160 db).

### **Raktárrendezés**

2026-ban folytatódik a grafikai gyűjtemény KE tartományának fémszekrényekben tárolt részének, valamint az óriás méretű színlapok rendezése az ÁRO-ról történt visszaérkezés után.

### **Kiadványok**

Megjelenésre váró publikációinkon kívül 2026-ban két kiadvány előkészítő munkálatai is elkezdődnek: Patonai Ágnes és Kovács-Burda Zita egy kötet keretein belül mutatná be a Népszínház 1897–1899 közötti időszakának előadásai alapján a korabeli népszínműveket és a színházi közeget. Ezen kívül elkezdődnek a Szcenika sorozat 8., Fehér Miklós (1929–1994) díszlettervező munkásságát bemutató kötetének előkészítő munkálatai, amelynek szerkesztését ezúttal is Kovács-Burda Zita és Tordai Hajnal vállalták el.

### **Tartalomszolgáltatás**

Reményeink szerint 2026-ban elindulhat a színháztörténeti gyűjtemény önálló tartalomszolgáltatási felülete, amelyhez a korábbi évek során számos dokumentum került előkészítésre. Ilyen a Várkonyi Zoltán-gyűjtemény Művész Színházi anyaga (1945–1949), amelynek szolgáltatását két lépcsőben lehetne megvalósítani. A Nemzeti Színház gyűjteménye szintén igen gazdag feldolgozott anyagrészből színlapok, szövegekönyvek és fotók egyaránt közzé tehetők. Elérhetővé válhatna a kollégák 2025-ös 901 tételből álló fotógyűjtése, amely kifejezetten opera- és balett-előadásokat rögzít. Ezen kívül a szolgáltatásban publikálásra kerülhetne a *Pietro Travaglia* díszletrajzait és jegyzeteit tartalmazó vázlatfüzet, valamint az állományvédelmi szempontból védett – a Szent István-év megnyitó ünnepi felvonulásának rajzait tartalmazó – *Jaschik-tekerics*.

### **Zeneműtári gyűjtemény**

#### **Gyarapítás, előrendezés, feldolgozás, raktárrendezés**

2026-ban folytatódik a Bártfai-gyűjtemény kéziratos és nyomtatott állományának fennmaradt, mintegy ezer tételének feldolgozása az online katalógusban.

Szintén folytatódik Liszt levelezésének feldolgozása a Liszt Ferenc Emlékmúzeum és Kutatóközpont kollégáinak közreműködésével.

A zeneszerzők, muzsikuskok, zenetörténészek hagyatékainak, valamint kéziratainak és nyomtatott kottáinak előrendezése és feldolgozása is folytatódik, különös tekintettel az Erkel-projekt soron következő operái publikálásának figyelembevételére.

Hangzó dokumentumaink és a korábban már bekerült – de még feldolgozatlan – zenei kéziratok és nyomtatott kották állományba vétele 2026-ban is zavartalanul zajlik, ahogy a 2025-ben megszólított kortárs zeneszerzők autográfjainak befogadása is.

Az év folyamán a 2027-es évfordulókra is céltudatosan készülünk: befejezzük a Dohnányi-hagyaték feldolgozását és közreműködünk a Kézirattárban található Hubay-hagyaték feldolgozásában is.

2026-ban az egyre akutabbá vált helyhiány miatt egyes raktári helyiségekben raktárrendezésre lesz szükség. Az ÉTR 11-es raktárban a feldolgozás miatt dinamikusan gyarapodó kéziratok állományrész (Ms. Mus.) számára jelenleg rendelkezésre álló terület belátható időn belül be fog telni. Ennek következtében szükség lesz a külföldi operaházi gyűjtemény és a „színház egyéb” kottaanyagának rukkolására (mintegy 176 folyóméter), valamint a kéziratok állomány hasonló optimalizálására, rendbetételére. A feldolgozási folyamatok elvégzéséhez azonban nem áll rendelkezésünkre megfelelő munkaterület, ami nagyban megnehezíti az előrendezési munkákat és mindennapi feldolgozó munkánkat.

### **Tartalomszolgáltatás, projektek**

2026 első felében több, a tavalyi év során előkészített állományrész kerül publikálásra a Kézirattár online tartalomszolgáltatási felületén, a Copián. Februárban Erkel *István király* című operájának teljes forrásanyaga a Magyar Állami Operaházzal való együttműködés keretében – mint közkinccs – először válik elérhetővé. Kurtág György idén, február 19-én ünnepli 100. születésnapját, amely a hazai zeneélet talán legnagyobb eseménye 2026-ban. Az ünnepléshez a nemzeti könyvtár a zenei gyűjteményben található kottakéziratok publikálásával járul hozzá: két autográf és egy autográf bejegyzéseket tartalmazó másolói kézirat közzétételével.

2026 tavaszán kerül publikálásra a jelentős nemzetközi érdeklődésnek örvendő Bártfai-gyűjtemény – 34 jelzetből és hozzávetőlegesen 2.500 zenei tételből álló – kéziratok állományrésze. A Bártfai-gyűjtemény 22 jelzetből álló nyomtatott dokumentumainak közzététele várhatóan 2026 nyarán fog megjelenni a Copián.

2026 tavaszán válnak elérhetővé Liszt Ferenc levelezésének dokumentumai: a Kézirattárban és a Színháztörténeti és Zeneműtár zenei gyűjteményében őrzött több száz levél és egy, még ismeretlen leveleskötet feldolgozását a Liszt Ferenc Emlékmúzeum és Kutatóközpont kollégái segítségével végeztük el.

Ezen kívül a zenei gyűjteményrész 2025-ben előkészített *Hangtár*-tartalomszolgáltatása új arculatú felülete és új tartalmakkal bővített oldala várhatóan szintén 2026 első felében kerül beélesítésre.

2026 során folytatódnak a Haydneum-projekt keretében megvalósuló digitalizálási és feldolgozási munkálataink is.

### **Publikációk**

2026-ban megjelenésre kerülnek az alábbi, 2025-ben előkészített tudományos publikációk:

Kusz Veronika–Laskai Anna (közr.): *Dohnányi Ernő válogatott levelei* (Budapest: ELTE HTK Zenetudományi Intézet–MNMKK Országos Széchényi Könyvtár), várható megjelenés: 2026 tavasz.

Laskai Anna: “The Budapest Philharmonic Society Orchestra’s Concerts Abroad in the Service of Foreign Policy (1925–1942),” in Dalos Anna (ed.), *Music and Politics in Hungary* (Budapest: ELTE HTK Zenetudományi Intézet), várható megjelenés: 2026 tavasz.

Ezen kívül Laskai Anna tártörténeti kutatásokat végez és a 2027-es Dohnányi-évforduló kapcsán publikációkat készít elő.

## **Történeti Fénykép- és Interjútár**

A Történeti Fényképtár folytatja online tartalomszolgáltatásának bővítését, tervezzük az OSZK Történeti Gyűjtemény közzétételét az év folyamán.

### **Kiállítás**

Féner Tamás: „*Írom vers, ahogy jön*” c. kiállítását finisszázs keretében zárjuk tavasszal.

### **Tári munkák**

Interjúprogramunk a diafilm gyűjteményhez kapcsolódik: életútinterjúkat készítünk grafikusművészekkel, és a Diafilmgyártó Vállalat egykori alkalmazottjaival.

Kutatótermünkben fogadjuk a látogatókat, tematikus órákat tartunk egyetemi, főiskolai csoportoknak a gyűjteményről és a magyar fotográfia történetéről.

Az interjútári gyűjteményben a hatékony működés megőrzése érdekében továbbra is nagyobb hangsúlyt fektetünk a feldolgozásra, ezen belül is kiemelten a történeti interjúkra összpontosítva, folytatva az online tartalomszolgáltatás előkészítését. A stúdió technikailag interjú- és egyéb felvételek készítésére egyelőre nem alkalmas, így a rendezvények, kiállításmegnyitók, jeles napok mozgóképes dokumentációja mellett az OSZK nagy kiállításaihoz, rendezvényeihez készülő audiovizuális installációk prioritást élveznek.

Elvégezzük a Szabad Európa Rádió gyűjteményének revízióját.

### **Publikáció**

Deák-Sárosi Lászlónak megjelenik *Az öröm útja* című hangoskönyve, melynek bemutatását őszre tervezzük a könyvtárban.

### **Interjúgyűjtemény**

Az online tartalomszolgáltatás szorosan kapcsolódik a digitalizálási feladatokhoz. Cél legalább 10 interjú teljeskörű előkészítése. Külsős szakértők bevonására továbbra is szükségünk lesz a szerkesztési feladatokhoz. A teljes megvalósítás függ az informatikai, fejlesztői támogatástól. Új életútinterjúk készítését tervezzük több filmes, diafilmes, fotográfus és könyvtáros szakemberrel, de a megvalósítás függ a stúdió és a berendezések állapotától.

## Digitalizálás

A legveszélyeztetettebb dokumentumaink a régi típusú analóg hordozókon (UMATIC és Beta hordozók) meglévő életútinterjúk. Átírásuk/digitalizálásuk folytatódik. A jelen technikai körülmények között átlagban napi 1 órányi mozgóképes digitalizálás lehetséges, feltételezve, hogy a digitális utómunka és archiválás elvégezhető. Terveink szerint az ehhez szükséges programok, illetve eszközök tavasztól rendelkezésünkre állnak.

## Mikes Program

A tengerentúli magyarság hagyatékából hazahozott audió és audiovizuális anyagok befogadását, rendezését, digitalizálását folytatjuk, csakúgy, mint a Mikes program kutatói által készített oral history interjúk kezelését, archiválását, helyben kutathatóság biztosítását és leírását.

## Muzeális Könyvtári Dokumentumokat Nyilvántartó Iroda

Az MKDNY Iroda 2026. évi munkaterve az alábbi három feladatcsoport köré szerveződik, azok megvalósulásától függően.

MKDNY-honlap megújítása  
OSZK adatmigrációja  
Thuróczy és Mohács

### 1. Az MKDNY honlapjának megújítása

Hasznos linkek, szakirodalom feltöltése, frissítése;

MKDNY-adatbázis korlátozott nyilvános felülete (Excel táblázat: 260 sor \* 8 oszlop);  
angol nyelvű verzió;

adatmigráció és validálás kérdése;

meg kell oldani a kiszállások, ellenőrzések, szakmai segítségnyújtások ügymenetét, technikai és személyi feltételeit és ennek a költségvonzatát.

### 2. Az OSZK Amicus rekordjainak (MKDNY) migrációja

szükséges egy átfogó (és előzetes) kép az OSZK-OKP helyzetéről (elkészült munka, határidők, hátralévő problémák megoldása) 2026. 01–02.

megtervezni az adatmigráció feltételeit (technikai, személyi) 2026. 01–02.

megtervezni az adatmigráció (Amicus) ütemét 2026. 02–08.

- kódexek, töredékek (nyelvelmékek és latin kódexek első körben): 700 rekord
- RNYT állománya (elsősorban ősnymtatvány, RMK, antikva, App. M. és App. H.): 30 000 rekord
- törzsállomány 1851-ig: 230 000 rekord
- különgyűjtemények (ahol van Amicus-rekord) *előzetes becslés szükséges*

RMNY-MNB-bibliográfia (1473–1700) kérdése

- 4000 rekord (appendix-szel és S tétellel) 1670-ig
- MOKKA-R bent van egy része (1-2 kötet, 1632 rekord) címkés, xml, nyomtatott verzió
- <http://www.eruditio.hu/lectio/mokka-r>
- RMNY-MKDNY rekordok összekötése: tervezés, végrehajtás

- *Dark Matter*-kutatás, ehhez kapcsolódó adatbázis, vizualizáció adattisztítással (RMNY I-V.)
- *Grey Matter*-kutatás, ehhez kapcsolódó adatbázis, vizualizáció adattisztítással (KKK, Adattárak, egyéb források)

### 3. Thuróczy és Mohács

A Thuróczy-krónika kiadásának feladatai, szöveggondozás, jegyzetelés, utószó írása.

A Mohács 500 projektben való részvétel: tudományos-ismeretterjesztő előadások Magyarországon az Olvasó Családok program keretében.

### HUN-REN-OSZK *Fragmenta et Codices* Kutatócsoport

2026-ban továbbra is egyenlő arányban fókuszálunk két főfeladatunkra, a kódextöredékfeldolgozásra, valamint teljes középkori kódexállományok mélyfeltárására és publikálására.

Emellett átfogó nagykiállítást rendezünk középkori írásbeliségünk fönmaradt emlékeiből az OSZK-ban (2026. október).

Folytatjuk 2025-ben megnyílt töredékadatbázisunk feltöltését (*Fragmenta Codicum* Adatbázis, <https://copia.oszk.hu/fragmenta/>), részt veszünk az OSZK most induló kódexadatbázisának kialakításában és tartalommal való ellátásában. Folytatjuk a corvinahonlap (<https://corvina.hu>) és a nyelvemlékhonlap (<https://nyelvemlekek.oszk.hu>) gondozását.

Eredményeinket önálló tanulmányok formájában is közzétesszük, konferenciákon veszünk részt, és jelentős részt vállalunk a tudománynépszerűsítésben is.

2026-ban egy akadémiai doktori fokozat megszerzése várható (Boreczky Anna).

#### **Kódextöredék-feldolgozás**

Folytatjuk az OSZK középkori kódextöredékeinek feldolgozását. Munkánk az egyes jelzetcsoportokba tartozó tételek készülségi szintjének megfelelően a következőképpen oszlik meg:

„A” jelű töredékek (befejezőfázis): a katalógus kiadásának előkészítése (szerkesztés, bevezetőtanulmány, fordítás) a töredékhonlapra való felvitele, az elkészült teljes tételek németre és angolra fordítása

„B” jelű töredékek (köztes fázis): a leírások véglegesítése, a töredékhonlapra való felvitele

#### **Kódexfeldolgozás**

Kalocsai Főszékesegyházi Könyvtár középkori kódexeinek katalogizálása (befejezőfázis): a tárgyévben befejezzük a mintegy 60 kódex feldolgozását, a kéziratleírásokat kiadásra előkészítjük;

A Pannonhalmi Főapátsági Könyvtár középkori kódexeinek katalógusa (kezdőfázis): elkezdjük a kódexek feldolgozását;

A Bécsben őrzött 40 corvina feldolgozása (befejezőfázis): a katalógus papíralapú és online kiadásának előkészítése;

Kódexleírások készítése az OSZK 2026 májusában nyíló online kódexkatalógusa számára (kezdőfázis).

### **Kiállítás**

2026-ban a tervezett kódexkiállítás különösen nagy erőfeszítést kíván a kutatócsoporttól. Április közepéig elkészítjük a kiállított tárgyak tételleírásait a katalógus számára, valamint a tematikus csoportok összefoglalóit, ezt követően pedig megírjuk a kiállításfelirato-  
kat, megszerkesztjük és megírjuk a digitális eszközökre szánt tartalmakat is. Mindeközben együttműködünk a látványtervezővel, a grafikkussal, a kölcsönzést végző kollégákkal stb.

### **Egyéb tervezett publikációk, előadások**

#### *Konferencia- és más előadások*

Boreczky Anna

Verduni Miklós tipológiai képsorok funkcióváltása (Klosterneuburg)

Hende Fanni:

Missale-töredék a Győri egyházmegyéből (a Győri Egyházmegyei Gyűjteményi Központ konferenciája a mohácsi csat 500. évfordulója alkalmából, Győr, 2026. szeptember)

Fragments used as wrappers of records of tithes at the National Archives of Hungary in Budapest. (Medieval Books in the Early Modern Period: Comparative Perspectives Kolozsvár, 2026. szeptember 8-12.)

Kisdi Klára

előadás a IX. Scriptorium konferencián

Korondi Ágnes

2026. július 6–9.: Leeds International Medieval Congress, Temporalities, Leeds, Egyesült Királyság; előadás címe: Temporalities of Vernacular Marian Devotion among the Poor Clares in East Central Europe

2026. szeptember 8–12: Medieval Books in the Early Modern Period: Comparative Perspectives, Babeş-Bolyai University of Cluj, Faculty of Letters, Centre for the History of the Book (CODEX), Kolozsvár; előadás címe: The Long Career of a 14th-century Franciscan Psalter in Transylvania: NSZL, Cod. Lat. 366

2026. szeptember 15–17: 'In our own tongues': The Medieval Vernacular Bible and its European Contexts II: Psalms, Commentaries and the Importance of Paratexts, Augsburg, Tagungshaus St. Ulrich; előadás címe: még pontosítandó

2026. szeptember 29–október 2.: Peter Payne: A Forgotten Great European, workshop, Oxford, Saint Stephen's House; előadás munkacíme: Peter Payne and the English Saints in the Calendar of the Munich Codex

2026. október 8–9.: Multilingualism and the Genesis of a New Written Tradition, Prága; előadás címe: még pontosítandó

2025. október vége vagy november eleje: Historický text a jeho interpretace, interdisziplináris kollokvium, Akademie věd České republiky, Ústav pro jazyk český, Oddělení vývoje jazyka, Kozojedy, Csehország; előadás címe: még pontosítandó

Orsós Julianna

A győri káptalan jogi képviselete 1458-1526 között (a Győri Egyházmegyei Gyűjteményi Központ konferenciája a mohácsi csat 500. évfordulója alkalmából, Győr, 2026. szeptember)

Zsupán Edina

A görög nyelv Janus Pannonius költészetében. Népszerűsítő előadás a Kariatidáknál (Görög-magyar Nők Kulturális Egyesülete), 202. március 17.

A Catullus-Tibullus-Propertius-corvina Antonio Bonfini emendációival. Előadás a XVI. Magyar Ókortudományi Konferencián, 2026. május 21–23.

Nagylucsei Orbán kulturális portréjához (a Győri Egyházmegyei Gyűjteményi Központ konferenciája a mohácsi csat 500. évfordulója alkalmából, Győr, 2026. szeptember)

## **Publikációk**

Boreczky Anna

Tanulmány a Szent Margit-zsoltároskönyvről az Alison Stones-Festschriftbe

Tanulmány Árpád-kori kódexeink lapszéli rajzairól

Ismeretterjesztő tanulmány a ravennai mozaikokról a RIHA felkérésére

8 katalógustétel a GWZO gótika köteteibe magyar, ill. magyar vonatkozású kéziratakról

Hende Fanni

Codex Fragments covering Protocols of the Authentication Place of the Convent of Kolozsmonostor (2023-ban Medgyesen tartott konferencia tanulmánykötete, szerk. Adinel Dinca, várható megjelenés: 2026)

Codex Fragments as first handwritten witnesses of the Missal of Pécs. (2024-ben Gödöllőn tartott konferencia tanulmánykötete, szerk. Földváry Miklós István)

Kisdi Klára

Collectanea Sancti Martini: a Pannonhalmi Levéltár töredékeiről

Scriptorium VIII: A Csurugói Református Gimnázium könyvtárában őrzött középkori kézirat-töredékek

Fragmentology: az adatbázisról szóló cikk angol nyelven (ellenőrzés alatt)

Takács László, A Szentek szigete, recenzió (Vigilia)

Korondi Ágnes

tanulmány a Nikodémus evangéliumának Érsekújvári-kódexbeli magyar fordításáról az ItK számára

The Old Hungarian Adaptation of the Evangelium Nicodemi and Its Possible Sources c. tanulmány részleges megírása a 36. Szegedi Nemzetközi Bibliikus Konferencia kötete számára

Christ Taking Leave of His Mother: The Adaptations of the Scene in Old Czech, Old Polish, and Old Hungarian Passion Narratives, a The Franciscans and the Rise of Vernacular Literature: A European Perspective c. workshopon tartott előadás tanulmányváltozata

Converting the Gospel of Nicodemus into a Sermon: The Old Hungarian Adaptation of the Apocryphon and its Latin Homiletic Background, az 'In our own tongues': The Medieval Vernacular Bible and its European Contexts című konferencián tartott előadás tanulmányváltozata

Lauf Judit

Tanulmány a Fragm. B 81 jelzetű töredék egyik makulatúrájáról

Orsós Julianna

Módszertani ajánlások a magyarországi cigányok középkori történetének vizsgálatához. Tanulmány a Századokban

Sarbak Gábor

Pálos reformtörekvések a középkor végén. Tanulmány leadva Dénesi Tamás szerkesztőnek (Collectanea Sancti Martini sorozat), korrektúra 2026 elején várható

Zsupán Edina

A próza poétikája. Plutarchos Királyok és hadvezérek bölcs mondásai című műve Janus Pannonius fordításában. Akadémiai doktori értekezés kiadásra való előkészítése

A spectacular turn to humanism: the decoration of the humanistic codices of Johannes Vitéz de Zredna (Maria Theisennel közösen, megjelenés előtt a British Archaeological Association kiadásában)

The arrival of humanism in the Hungarian Kingdom as reflected in the codices of Johannes Vitéz de Zredna (megjelenés előtt a Comité international de paléographie latine konferenciakötetében, Brepols)

Adalékok műveltségi és művészeti mintázatok kontinuitásához a Mátyás- és a Jagelló-kor között: Vér András címereslevele (1509)

Egy "új" humanista Zrednai János környezetében: Kálmáncsehi Domonkos - tanulmány

Janus Pannonius Pannoniája. Esszé az Óbudai Anziks című kulturális folyóirat számára

### **Tudományos projektben való részvétel**

Hende Fanni

2022–2028 társkutató, A magyarországi rendiség politikai kultúrája (1526–1848) II. (NKFI 143017)

Kisdi Klára

Centrul de Studii Patristice și Literatură Creștină Antică, Universitatea Babeș-Bolyai Románia, Kolozsvár, patrisztikus kommentárok, publikáció: Patrisztikus kommentár a Szentíráshoz/1, további partnerek: PPKE, KRE, vezető kutató, kapcsolattartó: Claudiu Tuțu, Takács László

Korondi Ágnes

2025–2028: részvétel a Cseh Tudományos Akadémia Művészettörténeti (Ústav dějin umění AV ČR) és Cseh Nyelvi Intézetének (Ústav pro jazyk český AV ČR) LUC25097 számú, Participace skrze modlitbu v pozdně středověké a raně novověké střední Evropě című kutatási projektjében, amelyet a Cseh Köztársaság Oktatási, Ifjúsági és Sportminisztériuma az INTER-EXCELLENCE II program INTER-COST alprogramján keresztül támogat; az én feladatom összevetni a Hortulus animae Mária örömeiről és epeségeiről szóló imáinak ómagyar és ócseh fordításaival dr. Kateřina Volekovával együttműködve

2024. szeptember 19-étől részvétel a CA23143 számú, Participation through Prayer in the Late Medieval and Early Modern World címet viselő négyéves nemzetközi COST-projektben; a munkacsoporti részvétel mellett én vagyok a projekt döntéshozó vezető testületét képező Management Committee egyik magyarországi tagja

2018-tól Tower of Bibles Project: a poitiers-i Centre d'Etudes Supérieures de Civilisation Médiévale (CESCM) kutatói vezetésével és francia, cseh, román, lengyel stb. kutatók részvételével a középkori és kora újkori anyanyelvű bibliafordításokat vizsgáló projektben

Zsupán Edina

A bécsi corvinák feldolgozására irányuló nemzetközi projekt (OSZK, ÖNB, ÖAW)

(2026–2029) részvétel az Elfeledett örökség. Az újplatonizmus és a magyar kultúra találkozása a reneszánsztól napjainkig c. NKFIH-projektben (advanced kategória)

Bogáti Fazakas Miklós zsoltárfordításának kritikai kiadása (Régi Magyar Költők Tára 13/B) NKFIH-projekt, külső szakértő

### **Bírálatok, szakvélemények, lektorálások etc.**

Boreczky Anna: opponensi vélemény (Tóvizi Ágnes, PhD)

Hende Fanni, PhD-védés (Kalocsai Dóra), bizottsági tagság

Zsupán Edina, opponensi vélemény (Vrabély Márk, PhD)

### **Szerkesztés**

Kisdi Klára

Acta Antiqua Academiae Scientiarum Hungaricae

Patrisztikus kommentár a Szentíráshoz; Szerkesztés, fordítás, lektorálás, mutatók készítése

Sarbak Gábor

Pray-kódex facsimile-kiadása, a latin átírat és a tanulmánykötet szerkesztése befejezése, a kiadás előkészítése

A kalocsai kódexkatalógus kiadásra előkészítése

Zsupán Edina

Supplementum Corvinianum (bécsi corvinák: tanulmánykötet és katalógus)

### **Tanítás**

Hende Fanni: ELTE BTK, Magyar Irodalom- és Kultúratudományi Intézet 2025/2026 II. félév, óraadó

Madas Edit: Kodikológiai és paleográfiai szeminárium a 2025/2026-os tanévben, ELTE Történelmi Intézet, Történelem Segédtudományai Tanszék

### **Tudománynépszerűsítés, médiajelenlét**

Boreczky Anna: Facebook-post az oxfordi glosszátor rajzairól

Hende Fanni: Facebook-post, 2025. május 11: Őrzők-videó: Fragm. C71-es töredékről

Kisdi Klára: Facebook-post, 2026. február (Virgilius grammaticus)

Korondi Ágnes: blog és Facebook-poszt a Cod. Lat. 174-ről

Orsós Julianna: OSZK Csevej- podcast 2026. január 18. Krónikák, prédikációk, röplapok, oklevelek – érdekességek a mohácsi csata 500. évfordulóján, [https://nemzeti-konyvtar.blog.hu/2026/01/18/kronikak\\_predikaciok\\_roplapok\\_oklevelek\\_erdekessegek\\_a\\_mohacsi\\_csata\\_500\\_evfordulojan\\_csevej?utm\\_medium=lista&utm\\_campaign=bloghu\\_cimlap&utm\\_source=kult](https://nemzeti-konyvtar.blog.hu/2026/01/18/kronikak_predikaciok_roplapok_oklevelek_erdekessegek_a_mohacsi_csata_500_evfordulojan_csevej?utm_medium=lista&utm_campaign=bloghu_cimlap&utm_source=kult)

Zsupán Edina: népszerűsítő előadások a Petőfi Program keretein belül.

### **Kulcsár Péter Historiográfiai Kutatócsoport**

2026 Mohács-émlékév, ez határozza meg a kutatócsoport tervezet feladatait, a már futó projektek mellett.

Terveink szerint tavaszra elkészül a 2025. évi Kulcsár-émlékkonferencia kötete, ez már szerkesztési fázison túl van, a szerzői korrektúrákat ellenőrizzük.

Jól halad a Zermegh-szöveg jegyzetelése, így mód nyílik arra, hogy 2026-ban egy merőben új megközelítésű és az eddigieknél sokkal használhatóbb Zermegh-kötet kerüljön az olvasók polcaira.

A Mohács-emlékévhöz kapcsolódóan tervben van Kasza Péter 2015-ös Brodarics-mono-grafiájának második kiadása, illetve a BTM Buda a török korban kiállításához kötődve érdemes lehet az OSZK támogatásával újra kiadni a 2021-ben megjelent és azóta teljesen elfogyott *Buda oppugnata* forráskötetet is.

Több Mohács-tematikájú tudományos és ismeretterjesztő előadás mellett a KPHK fő szervezőként vesz részt két fontos, Mohács-tematikájú konferencia szervezésében is.

Szegeden rendezik 2026 május 27–30. között a *Mohács500 árnyékában- Történetiség és történetírás a kora újkorban* című Rebakucs-konferenciát, illetve szintén Szegeden 2026. október 7–9. között egy nagy nemzetközi Mohács-szimpoziumot az SZTE Altajisztika, Közép- és Kora Újkori, valamint Embertani Tanszéke együttműködésével.

A KPHK teljes létszámban szekciót adva szerepel a 2026. augusztus végén Miskolcon rendezett hungarológiai világkonferencián is.

### **Lipták Dorottya Sajtótörténeti Kutatócsoport**

A kutatócsoport folytatni szeretné a zirci műemlékkönyvtárral együttműködésben megkezdett konferenciasorozatát az év szeptemberében, valamint, ha lehetőség nyílik rá, vállalja egy műhelykonferencia megrendezését novemberben, a mohácsi csata 500. évfordulójához kapcsolódva, az esemény 19. és 20. századi emlékezetének témakörében.

A munkatársak egyéni tervei a következők:

#### **Bárány Zsófia**

##### **Tervezett előadások**

2026. március: Trón és oltár szövetsége? Reformkori források az állam és a katolikus egyház kapcsolatairól - Módszertani előadás az egri Eszterházy Károly Katolikus Egyetem doktori iskolájában.

2026. április: Előadás a Religion, Culture, and Identity Formation in the Habsburg Monarchy c. nemzetközi konferencián. Bp., Nemzeti Közszolgálati Egyetem.

2026. szeptember 30–október 1.: Előadás nemzetközi konferencián: State, Nation, Religion. Multiple loyalties in modern and contemporary CEE, Római Magyar Akadémia, Róma.

2026. szeptember: előadás a Lipták Dorottya Sajtótörténeti Kutatócsoport zirci konferenciáján

2026. november: előadás a szegedi sajtótörténeti konferencián.

2026. december: előadás a *Médiatörténeti mozaikok* című konferencián.

### **Előadások, kerekasztal beszélgetések**

2026. április: Előadás „*Vár a Tudomány!*” című tudományközpontú, ismeretterjesztő előadássorozat keretében. Szerencs.

2026. április: Szekcióvezetés a Religion, Culture, and Identity Formation in the Habsburg Monarchy c. nemzetközi konferencián. Bp., Nemzeti Közszerológiai Egyetem.

### **Tervezett publikációk – kész (vagy év végéig elkészülő) kéziratok korrektúrája 2026-ban**

*A Szent István Társulat alapítása* című tanulmány (2023. májusi konferencia írott anyaga).

Gläubige, die den Weg des Gesetzes und der Disziplin gehen wollen“ – Dispensationen in der Diözese Csanád in den 1830er und 1840er Jahren c. előadás tanulmány változata („Verhätete Frömmigkeit im 19. Jahrhundert“ c. nemzetközi konferencia; 2024. novemberi konferencia írott változata.)

„A’ közvélemény által régen táplált vágyak” – A zsidóság és a nyilvánosság kérdése az 1848. évi kultuszminiszteri levelezésekben című tanulmány. A *Médiatörténeti mozaikok 2024* című konferencián (Médiatudományi Intézet) - 2024. decemberi előadás írott anyaga.

*A szatmári németek és a Szatmári Római Katolikus Egyházmegye megalakulása.* 2025. augusztusi előadás írott változata.

### **Tervezett publikációk – kéziratok elkészítése**

400/225: Bencések Győrben tematikájú jubileumi kötetbe egy ív tanulmány.

State, Nation, Religion. Multiple loyalties in modern and contemporary CEE. Nemzetközi konferencián előadott előadás tanulmány-változata.

„*We looked forward to the diocesan synod with high hopes*” - *Diocesan synods and deliberations in the correspondence of the Hungarian Minister of Culture in 1848* c. tanulmány a Konziliengeschichte kutatóprojekt keretében.

*Katolikus politikai kiadványok az 1850-es években* c. tanulmány az MNHH felkérésére. Lonovics-monográfia angol nyelvű változatának előkészítése kiadásra.

### **Dede Franciska**

#### **Tervezett előadások**

2026: *Uti Lapu, Kis Pipa és Retorta-Sziporka, avagy miről mesélnek az alkalmi lapok?* című előadás egy veszprémi könyvtári szakmai napon (decemberi meghívás helyett).

2026. március: előadás Kolozsvárott, az Erdélyi Múzeum-Egyesület meghívására.

2026. augusztus: előadás a Hajnal István Kör debreceni konferenciáján.

2026. szeptember: előadás a Lipták Dorottya Sajtótörténeti Kutatócsoport zirci konferenciáján.

2026. november: előadás a szegedi sajtótörténeti konferencián.

2026. december: előadás a *Médiatörténeti mozaikok* című konferencián.

### **Előadások, kerekasztal beszélgetések**

2026. április: könyvbemutató, Elbe István könyve, beszélgetőtárs (*Széchenyi-könyvestek*)

### **Tervezett publikációk – kész (vagy év végéig elkészülő) kéziratok korrektúrája 2026-ban**

Petőfi Sándor: *Nemzeti dal* című tabló az *Esszencia* című kötetben.

*Olvasóinkhoz! Szerzők, lapok, közönség* című tanulmány az *Esszencia* című kötetben. „Női köntösben”. Herczeg Ferenc és Horkayné (A *Herczeg és birodalma* című, az író születésének 160. évfordulójára szervezett konferencián elhangzott előadás írott változata).

*Illusztrációk a Szent István Társulat kiadványaiban* című tanulmány (2023. májusi konferencia írott anyaga).

„a szoba mindig igazat mond” *Politikusok (dolgozó)szobái múlt századfordulós képes lapokban*, tanulmány az *Aetas* folyóiratba.

*A pálinkától a vegyesházasságig. A Szent István Társulat Népiratkák sorozata* című tanulmány.

„A dzsinnek. A Hét saját külön ördögei” *A szerkesztő és a belső munkatársak* című tanulmány a PIM-mel közös tanulmánykötetbe.

*Szerkesztők és szerkesztőségek a századfordulón* című kötet szerkesztése Cséve Annával és Rózsafalvi Zsuzsannával, kiadja: MNMKK OSZK és MNMKK PIM, Budapest.

*Otthon és a műteremben* című könyv.

### **Tervezett publikációk – kéziratok elkészítése**

*Jókai – Társadalmi, szépirodalmi és művészeti hetilap* című tanulmány írása.

„... gyáva, nevetlen tökfilkónak deklarálok” *Az Arad és Vidéke és az Aradi Közlöny szerkesztőjének párba 1890-ben* című tanulmány írása.

*Uti Lapu, Kis Pípa és Retorta-Sziporka, avagy miről mesélnek az alkalmi lapok?* című tanulmány írása.

*Justh Zsigmond és a korabeli sajtó* című tanulmány írása.

*Az ismeretlen Justh Zsigmond (1863–1894) Kötetbe nem rendezett írások* – forrásközlés befejezése.

*„... kedvenc sportom posztumusz dolgokat írni” Justh Zsigmond naplójegyzetei a levelei, a szépprózája és a publicisztikája tükrében – tanulmány.*

*Mozaikdarabok A Hét történetéből (1889–1924) című szöveg.*

### **Egyéb**

*A nemzeti könyvtár képviselete a Klebelsberg Kuno-ösztöndíj bizottságában:  
a 2025-re ösztöndíjat nyert pályázók beszámolóinak véleményezése, értékelése,  
a 2026-ra pályázók számára (kérés esetén) igazolás kiállítása,  
a 2026-ra kiírt pályázat beérkező pályamunkáinak bírálata és a Klebelsberg Kuno-ösztön-  
díj bírálóbizottsági ülésén való részvétel.*

### **Tagság**

MAFOT (Magyar Fotótörténeti Társaság)  
Magyar Könyvtárosok Egyesülete

### **Klestenitz Tibor**

#### **Tervezett konferencia előadások**

2026: Pécs, Az egyházi társadalom a 20. században, tudományos konferencia

2026. szeptember: Zirc, konferencia

2026. október: Szeged, a ferences rend története, konferencia

2026. november: Szeged, Sajtó a Délvidéken konferencia

2026. december: Budapest, NMHH Médiatudományi Intézet konferenciája

#### **Tervezett publikációk**

*A Jézus Társasága és a tudomány. A Magyar Tudományos Akadémia és a Szent István Aka-  
adémia jezsuita tagjai a 20. század első felében*

*A Szegeden rendezett országos katolikus nagygyűlés (1909) reprezentációja a fővárosi saj-  
tóban*

*Az 1925-ös szentév reprezentációja a budapesti sajtóban*

*Az örökös pártelnök: Zichy János gróf politikai tevékenysége a Horthy-korszakban  
Csernoch János és a sajtó 1913 előtt*

*Giesswein Sándor és a Szent István Társulat*

*Jókai Mór emlékezete a katolikus nyilvánosságban: a Magyar Kultúra példája  
Prohászka Ottokár és az Egyházi Közlöny*

*Recenzió Tamás Ágnes Vizuális metamorfózisok című kötetéről*

## Nóvé Béla emigrációtörténeti munkája

Folytatja az emigráns szerzői adatbáziskészítést, kézikönyve második kiadásának utómunkáit, a Kovács-hagyatékok házon belüli átvételét. Előkészíti a tervezett, OSZK-n belüli, újonnan felállítandó Magyar Emigráns Munkacsoport elindításához annak munkatervét. Külső partnerekkel közösen dolgozik az OSZK társrendezésében tervezett USA250 projekten.

## V. A Könyvtári Intézet munkaterve

### 1. Szervezeti kérdések

#### *Dolgozói létszám*

			2025. évi tény	2026. évi terv
Szakmai összlétszám (fő, töredék is lehet)			20	22
összlétszám (fő)				
Ebből vezető vagy magasabb vezető, max. 10%, fő, töredék is lehet)			5	5
Könyvtáros munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	<i>összesen</i>	14	16
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	14	16
	Egyéb	<i>összesen</i>	5	5
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	5,5	5,5
	<i>Mindösszesen</i>	<i>összesen</i>	19	21
		<i>átszámítva teljes munkaidőre (4+6)</i>	18,5	20,5
<i>az Egyébből felsőfokú végzettségű</i>	<i>összesen</i>	4	4	
	<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1	1	
Egyéb nem szakmai munkakörben foglalkoztatott (fő, töredék is) lehet)			1	1
Önkéntesek száma			0	0

## 2. Folyóirat- és könyvkiadás

### CeLISR

2023 végén az OSZK a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Országos Műszaki Információs Központ és Könyvtárral közösen új online szakmai folyóiratot alapított Közép-európai Könyvtár- és Információtudományi Szemle (Central European Library and Information Science Review, CELISR) címmel azzal a céllal, hogy megőrizze, egyszersmind továbbfejlessze a lapelődők: a Könyvtári Figyelő és a Tudományos és Műszaki Tájékoztatás értékeit.

A negyedévente online megjelenő folyóirat magyar és angol nyelven egyaránt közöl írásokat, lehetőséget biztosítva a hazai eredmények és jógyakorlatok nemzetközi láttatására és törekedve arra, hogy a könyvtár- és információtudomány területén összekapcsolja a tág értelemben vett közép-európai térségben működő szakembereket. Az egyes lapszámokban ugyanakkor egyéb földrajzi régiókból származó írások is helyet kapnak. A 2026-os év kiemelt feladatai közé tartoznak a következők:

- a) Négy lapszám (2026. március, 2026. június, 2026. szeptember, 2026. december) előkészítése: témák, kutatási területek, szerzők azonosítása; felkérések kiküldése, tanulmányjavaslatok fogadása/értékelése; bírálati folyamatok elindítása és nyomon követése; olvasószerkesztői tevékenység stb.
- b) A kapcsolatépítés folytatása, mindenekelőtt a magyar nyelvterületeken alkalmazott jógyakorlatok angol nyelvű írásokon keresztül való népszerűsítése, valamint a nemzetközi profil megerősítése érdekében.
- c) A lap további pozicionálása: kapcsolatfelvétel referáló és citációs adatbázisok szolgáltatóival.
- d) Az egyes lapszámok megjelenésre való előkészítése: témák, kutatási területek, szerzők azonosítása; felkérések kiküldése, tanulmány-javaslatok fogadása/értékelése; bírálati folyamatok elindítása és nyomon követése; olvasószerkesztői tevékenység.
- e) Szerkesztőségi ülések, lapbemutatók szervezése, lebonyolítása.
- f) Különszám megjelentetése a 2025 novemberében megrendezésre került DH\_BUDAPEST\_2025 Young Researchers konferencia előadásai alapján készült tanulmányok közzétételével: a konferencia témája a mesterséges intelligencia szerepe volt az oktatásban, a kutatásban és a digitális kulturális tudományokban.

### Háromká

A Háromká a nagy múltú Könyv, Könyvtár, Könyvtáros (1992–2021) utóda. A folyóirat nyílt hozzáférésű e-magazin formában az egyik legolvasottabb magyar könyvtáros szaklap, az országon belül és határon túlra is eljutva az egész magyar könyvtárossághoz szól. A folyóirat a [journals.oszk.hu](http://journals.oszk.hu) URL-címen elérhető OJS felületen kerül publikálásra. 2026-os feladatok:

- a) Hat lapszám (2026. február, 2026. április, 2026. június, 2026. augusztus, 2026. október, 2026. december) előkészítése: témák, kutatási területek, szerzők azonosítása; felkérések kiküldése, tanulmányjavaslatok fogadása/értékelése; bírálati folyamatok elindítása és nyomon követése; olvasószerkesztői tevékenység stb.
- b) Szerkesztőségi ülések, lapbemutatók szervezése, lebonyolítása.

## CeLISR Books

Folytatjuk a *CeLISR Books* c. elektronikus könyvsorozat kiadását. Az elektronikus formában megjelenő új könyvsorozatnak elsődleges célközönsége a tág értelemben vett szakma, azaz a könyvtár- és információtudomány, és annak határterületei iránt érdeklődők: a kutatók, az elméleti és gyakorló szakemberek, a módszertanokban, jógyakorlatokban elmélyülni szándékozók, valamint a szakirányú képzésekben részt vevők a katedra mindkét oldaláról. A *CeLISR Books* „anyafolyóirata” a Central European Library and Information Science Review (CeLISR), amelynek egyes lapszámaiban magyarul és angolul is jelennek meg írások, hazai és külhoni szakemberektől egyaránt – ezzel összhangban a sorozatot is kétnyelvűnek tervezték.

### A sorozat következő része:

- a) Szüts Etele: A magyar nemzeti kulturális javak digitális megőrzése és a nemzetközi gyakorlat példái 1994 és 2024 között (CeLISR Books 2.). Budapest, Országos Széchényi Könyvtár, 2026.

## Könyvtárosok dolgozószobája

Folytatjuk a *Könyvtárosok dolgozószobája* c. elektronikus könyvsorozat kiadását. A sorozat második kötete az azonos nevű kerekasztal-beszélgetéssorozat második évadjának a szerkesztett, írott változatát tartalmazza. A kötet átfogó képet ad a magyar könyvtárszakma aktuális kérdéseiről, dilemmáiról és jövőbeni lehetőségeiről. A kiadványsorozat külön értéke, hogy a szakmai diskurzust nem tanulmányok, hanem élő párbeszéd formájában dokumentálja, bemutatva országos hatókörű intézmények, felsőoktatási és szakkönyvtárak, vármegyei és városi könyvtárak, valamint kisebb műhelyek nézőpontjait is.

### A sorozat következő része:

- a) Szüts Etele: (szerk.): Beszélgetések a könyvtáros szakmáról 2025–2026-ban. (Könyvtárosok dolgozószobája 2.), Budapest, Országos Széchényi Könyvtár, 2026.

## 3. Kutatási és Elemző Osztály

### Kiemelt feladatok

- a) A Kulturális és Innovációs Minisztérium (KIM) Kultúráért Felelős Államtitkári Kabinettól, valamint a Közgyűjteményi Főosztályától kapott könyvtárak, könyvtári szolgáltatásokra vonatkozó adatszolgáltatások, felmérések teljesítése, adat- és információszolgáltatás, háttérelmények készítése a főosztállyal és a Főigazgatói Kabinettel történt előzetes egyeztetés alapján.
- b) Az országos éves könyvtári statisztikai adatszolgáltatás KultStat-rendszeren keresztül történő támogatása, a szakmai adatlap és a kitöltési útmutató frissítése, együttműködve a KIM és az Nemzeti Művelődési Intézet (NMI) illetékes kollégáival. A budapesti könyvtárak adatszolgáltatásnak ellenőrzése és felügyelete, a regionális adatfeldolgozó központok koordinálása és tájékoztatása.
- c) Kapcsolattartás az év folyamán a könyvtári szolgáltatási pontokkal, a vármegyei hatókörű városi könyvtárakkal (azaz a regionális feldolgozó központokkal) történő egyeztetés, kapcsolattartás, adott esetben látogatás, személyes tapasztalatcsere az együttműködés erősítése céljából.

- d) Fejlesztési javaslatok kidolgozása, a kitöltési útmutató frissítése a 2026. évi OSAP 2571-es statisztikai könyvtári szakmai adatlap megújításához.
- e) A könyvtárszakmai adatlap beállításainak kezelése (designer / json fájl szerkesztése) a KultStat-rendszerben.
- f) Az országos éves könyvtári statisztikai adatszolgáltatás szervezése, Budapest vonatkozásában ellátása, országos statisztikai adatok ellenőrzése a feldolgozó központokkal együttműködve, a statisztikai adatok elemzés előtti tisztítása.
- g) Gyorsjelentés és Éves Trendjelentések elkészítése az országos éves könyvtári statisztikai adatszolgáltatás alapján.
- h) A statisztikai adatok megjelenítése adatvizualizációs eszközökkel.
- i) Az OSAP 2571 kulturális statisztikai adatlaptervezet előkészítésével járó feladatok ellátása (javaslatok a véglegesítéshez, fejlesztésben való közreműködés, kitöltési útmutató készítése, idősoros statisztikai adatok figyelemmel kísérése, tájékoztatás előkészítése és lebonyolítása).
- j) Tudományos és szakmai elemzések, trendjelentések, ismeretterjesztő anyagok írása; közreműködés szakmai anyagok írásában és projektek megvalósításában; szerzői, szakértői és szakcikk bírálói tevékenység; esetenként konferenciákon és workshopokon való részvétel. Kutatott témakörök: könyvtárstatisztikai elemzések, könyvtárhasználat, olvasásnépszerűsítő programok; könyvtári térhasználat; Könyvtári kihívás pályázat és hatása; határon túli magyar nyelvű könyvtárak tevékenysége; zöldkönyvtárak, statisztikai adatgyűjtés története; iskolai könyvtárak.

#### **További feladatok**

- a) Eseti szakmai segítségnyújtás szakmai partnereknek (IFLA, MKE, könyvtárak).
- b) A 2026-os évre vonatkozó adatgyűjtés (KultStat) és az adatlap változásainak bemutatása a regionális adatfeldolgozó központok részére, új útmutató készítése, továbbfejlesztése.
- c) KultStat fejlesztési javaslatok kidolgozása és benyújtása a KIM részére.
- d) Adatelemzések, kimutatások készítése.
- e) Az országos könyvtári statisztikai adatok új publikációs rendjének és formájának továbbfejlesztése.
- f) Részvétel a Könyvtári Kihívás pályázat adatgyűjtésében és kiértékelésében.
- g) Részvétel a Statisztikai Szabvány honosításában.
- h) Részvétel a KultStat rendszer fejlesztésében és megújításában.
- i) Részvétel a Statisztikai akkreditációs munkacsoport munkájában.

#### **4. Könyvtári Minőségfejlesztési Osztály**

- a) **A könyvtári minőségirányítás koordinálása, a Minősített Könyvtár cím (MKC) és Könyvtári Minőségi Díj (KMD) adományozásának szakmai előkészítése**
  - Előzetes felmérés készítése az MKC-re és a KMD-re jelentkezni szándékozó könyvtárak számáról, a felmérni kívánt időszak: 2026–2028.
  - A 2026-os MKC és KMD pályázati ciklus felhívásának elkészítése a 2022-ben módosított Ügyrend és Szabályzat alapján, továbbítása a KIM Közgyűjteményi Főosztálya számára.
  - A pályázati kiírás részleteinek ismertetése, jó gyakorlatok bemutatása szakmai nap keretében a pályázatra érkező szakmai beszámolók minőségi javulása érdekében.

- A 2026-os év pályázati regisztrációjával kapcsolatos adminisztratív teendők elvégzése a Magyarországi Könyvtárak Adatbázisában (MKA).
- A pályázati bírálóban résztvevő könyvtáros és minőségügyi szakértők felkérése, szakmai napon történő továbbképzése az egységes vizsgálati és értékelési szempontok kialakítása érdekében.
- A 2026-os év szakértői pályázati adatlapjának előkészítése.
- Elégedettségi felmérés a pályázatban résztvevő könyvtárak és szakértők körében, az elemzés tapasztalatainak beépítése a következő év pályázati tevékenységébe a PDCA-elvnek megfelelően.
- Az MKC és KMD jelöltek felterjesztése a szakértők javaslatai alapján a kultúráért felelős miniszternek.
- Beszámoló készítése a KIM részére a 2026-os év minőségügyi pályázati időszakról.
- Oklevelek, táblák és kisplasztikák készíttetése az MKC-t és KMD-t nyert könyvtárak számára.
- A nyertes könyvtárak laudációjának megfogalmazása az ünnepélyes díjátadóra.
- Az MKA-ban működő pályázati felület folyamatos ellenőrzése és karbantartása, szükség esetén módosítások végzetése az előző évi visszajelzések alapján.
- Jógyakorlatok gyűjtése a pályázati anyagok ismeretében, a 2027-ben megrendezésre kerülő Könyvtári kiválóság konferencia témáinak és előadóinak kiválasztása.

## **b) További feladatok**

### a) Szakmai napok, konferenciák, rendezvények

- A könyvtári kiválóság napja 2026
  - az online konferencia előadóinak kiválasztása a 2025-ös év MKC és KMD pályázat nyertesei közül,
  - a bemutatott prezentációk és az előadások összefoglalóinak közzététele a Könyvtári Intézet honlapján.
- Pályázatbemutató szakmai nap (MKC, KMD).
- 3 lépésben konferencia.
- Szakértőket felkészítő szakmai nap.
- Szakértői tapasztalatokat összefoglaló szakmai nap.
- A Magyar Könyvárosok Egyesülete Pest Megyei Szervezete által Ceglédbercelen ötödik alkalommal megrendezésre kerülő Könyvtári Piknik:
  - szolgáltatások, kiadványok bemutatása,
  - minőségmenedzsment módszerek megismertetése workshop keretében,
  - a Könyvtári Intézet más osztályai részvételének koordinálása a rendezvényen.
- MKE Vándorgyűlés 2026:
  - workshop jellegű foglalkozások: a minőségmenedzsment módszerek bemutatása és elterjesztése.

### b) Felmérések, elégedettségmérések

- Előzetes felmérés a 2026–2028-ban az MKC és KMD-re jelentkező könyvtárak számáról.
- Felmérés a minőségi pályázatokban résztvevő könyvtárak részvételével a pályázat lebonyolításáról, az azzal kapcsolatos információszolgáltatásról, a helyszíni vizsgálatról, a vizsgálatot végző szakértők munkájáról stb.

- Felmérés a 2023-ban MKC elismerést nyert könyvtárak körében az MKC érvényességi időszak félidejében, az intézményben folytatott minőségmenedzsment tevékenységről és tervekről.
- Elégedettségmérés a 3 lépésben konferenciák témáiról, előadóiról stb.
- c) A nyilvános könyvtárak alapkövetelményeinek és alapfeladatainak ellenőrzése
  - A vármegyei hatókörű városi könyvtárak beszámolóinak és munkaterveinek értékelése.
- d) Nyilvános Könyvtárak Jegyzéke
  - Információs anyagok megújítása a szakminisztérium által tervezett, mindenki által hozzáférhető Nyilvános Könyvtárak Jegyzékének (NYKJ) elektronikus felülete alapján.
  - Az új honlap megvalósulása esetén az MKA és a NYKJ összevetése annak érdekében, hogy az MKA aktuális információkat tartalmazzon.
- e) Az MKA működtetése és fejlesztése
  - A KSZR-könyvtárak adatainak ellenőrzése a vármegyei hatókörű városi könyvtárakkal együttműködve.
- f) Jógyakorlat-gyűjtemény
  - Az adatbázis folyamatos feltöltése a minőségi pályázatokban, a Közkönyvtári börzén, valamint a Könyvtári Kihívás pályázatban résztvevő könyvtárakkal együttműködve.
  - Az év jógyakorlatának meghirdetése és szakmai közegben megszavaztatása, a nyertes könyvtár nevének nyilvánosságra hozása a Könyvtári kiválóság napján.
- g) KSZR-értéktár koncepciójának kidolgozása
  - KSZR-könyvtárakat érintő elismerés körülményeinek kidolgozása szoros együttműködésben a vármegyei hatókörű városi könyvtárakkal és a KIM Közgyűjteményi Főosztályával.
- h) Zöldkönyvtári minősítés koncepciójának kidolgozása
  - Tervezet kidolgozása a magyarországi zöldkönyvtári tevékenységek elismerésére a KIM Közgyűjteményi Főosztályával és a magyarországi zöldkönyvtárak képviselőivel együttműködve, az IFLA Zöldkönyvtári Díjának mintájára.
- i) Könyvtári Kihívás pályázat
  - Folyamatos kapcsolattartás a pályázó könyvtárakkal.
  - A havi rendszerességgel kötelezően beküldött adatszolgáltatások koordinálása.
  - A pályázati kiírásban szereplő olvasási kampányok felmérése.
  - A könyvtárak szakmai beszámolóinak befogadása a pályázat lezárásakor.
  - Összefoglalók, háttéranyagok készítése.
  - Döntés-előkészítés a beküldött adatok és a szakmai beszámolók alapján a Kutatási és Elemző Osztály segítségével.
  - A pályázat nyerteseinek felterjesztése a KIM felé.
  - Szakmai beszámoló készítése a pályázat teljes folyamatáról.
- j) Előadások
  - Jelenléti vagy online előadások a téma iránt érdeklődő könyvtárak minőségmenedzsment tevékenységének megfelelően, ismeretterjesztési tevékenység keretében, workshopokon, tréningeken.
- k) Kiadványok
  - A Könyvtárak Minőségi Működésének Értékelési Rendszere (KMÉR) c. kiadvány átdolgozása az *Eszköztár a mindennapi könyvtári minőséghez* c. elektronikus kiadványsorozat harmadik köteteként.

- l) *A Minőség és innováció a könyvtárban* elnevezésű továbbképzés tematikájának frissítése, időtartamának rövidítése
- m) Érzékenyítés és toborzás az MKC pályázati részvételhez
  - Felmérések, előadások, workshopok.

## 5. Könyvtári Szak- és Továbbképzési Osztály

### Kiemelt feladatok

- a) **A 2026-os évre szóló, a KIM Kultúráért Felelős Államtitkársága által a könyvtári szakemberek továbbképzése és iskolarendszeren kívüli képzése felhasználása**
  - Továbbképzések szervezése az újonnan engedélyezett, a megújított és a már engedéllyel rendelkező továbbképzési programok és az éves képzési terv alapján.
  - Lejárt engedélyű továbbképzési programok megújítása:
    - minőség és innováció,
    - könyvtári vezetési ismeretek,
  - Új továbbképzési programok kidolgozása:
    - design thinking,
    - információbiztonság, vészhelyzeti protokoll,
    - a szemléletváltás szerepe a hatékony munkavégzésben,
    - mesterséges intelligencia a könyvtárakban,
    - tudományos publikálás.
- b) **A Bod Péter Országos Könyvtárhasználati Verseny szervezése**
  - A 2025/2026-os tanév országos írásbeli fordulójának (2026. február 16.) és döntőjének (2026. április 20.) megszervezése, lebonyolítása.
  - A 2026/2027-es tanév pályázatának és versenyének előkészítése:
    - a pályázat benyújtása,
    - a verseny meghirdetése, a nevezési lehetőség kialakítása, a versenybizottság pályáztatása.

### További feladatok

- a) Az éves képzési terv elkészítése és közzététele: <https://ki.oszk.hu/dokumentumtar/kepzesi-terv-2026>
  - A hazai és határon túli képzésekre vonatkozó adatok összegyűjtése a Kormányzati Képzésszervezési Központ portáljára való feltöltéshez, engedélyeztetéshez.
- b) Szakmai képzések és továbbképzések lebonyolítása
  - Segédkönyvtáros szakmai képzés: 2025/2026. tanév második félév + szakmai vizsga, 2026/2027. tanév első félév (<https://ki.oszk.hu/tanfolyamok/segedkonyvtaros-szakmai-kepzes-03225002>):
    - a képzési program módosítása és előminősítése a felnőttképzési jogszabályváltozás miatt.
  - Engedélyezett továbbképzési programokon alapuló tanfolyami alkalmak indítása (<https://ki.oszk.hu/kepzes/engedelyezett-tovabbkepzesek>):
    - országos igényfelmérés lebonyolítása új továbbképzések engedélyeztetése érdekében.

- Könyv- és papírrestaurátor szakmai képzés 2025/2028. tanév második és harmadik félév (<https://ki.oszk.hu/tanfolyamok/konyv-es-papirrestaurator-szakmai-kepzes-02135013>).
  - A képzések minőségbiztosítási rendszerének működtetése.
  - A képzési adminisztráció adatbázis alapú rendszerének működtetése (<http://ki2.oszk.hu/tanfolyam/login.php>):
    - az új adatbázis kialakításának folytatás az Alkalmazás- és Digitálistartalom-fejlesztési Osztály segítségével.
  - A képzésekre vonatkozó statisztikai adatszolgáltatás (FAR) elkészítése.
  - A képzések támogatása nyílt forráskódú Moodle távoktatási felülettel (<https://kepzes.oszk.hu/>).
  - Képzési tanácsadás a hazai és a határon túli könyvtárak, könyvtári képzőhelyek és könyvtárosok számára.
  - Részvétel a módosított felnőttképzési törvényből következő feladatokkal kapcsolatos továbbképzéseken, tájékoztatókon.
- c) Módszertani támogatás a segédkönyvtáros szakmai képzés képesítő vizsgájára való felkészüléshez
- Közreműködés a BM Köznevelési Stratégiai Főosztály felkérése alapján a segédkönyvtáros szakmai képzés vizsgáihoz szükséges központi dokumentumok elkészítésében.
  - Együttműködés a segédkönyvtáros vizsgáztatásra engedéllyel rendelkező vizsgaközpontokkal.
- d) A segédkönyvtáros szakmai képzést megvalósító képzőhelyek munkájának összehangolása
- A képzőhelyi partnerek folyamatos tájékoztatása a módosított felnőttképzési törvény és a felnőttképzési rendszer átalakulásából következő feladatokról:
    - a partnerek képzési programjának előminősítése a felnőttképzési jogszabályváltozás miatt.
- e) A határon túli magyar ajkú könyvtárosok továbbképzésének segítése
- A 2026. évre vonatkozó határon túli képzési terv elkészítése.
  - A 2026. évre tervezett határon túli képzések megvalósítása a minisztériumi továbbképzési támogatás segítségével.
  - A 2026 folyamán megvalósuló határon túli képzési programok tanfolyami és résztvevői információinak adatbázisba szervezése (<https://konyvtarakhataroknelkul.hu/>).
- f) A könyvtáros társadalom folyamatos tájékoztatása a könyvtárosképzésről, kapcsolatteremtés a minisztérium és a képző intézmények között
- Részvétel a képesítési és a munkakörökre vonatkozó szakmai tájékoztatásban, rendszeres tanácsadás végzettségek, besorolások, vezetői pályázatok feltételeinek ügyében.
- g) Részvétel az intézeti honlap működtetésében
- A segédkönyvtáros, a könyv- és papírrestaurátor szakmai képzésre és az engedélyezett továbbképzésekre vonatkozó oldalak folyamatos karbantartása, frissítése.
  - Hírek feltöltése (különös tekintettel a képzéssel, továbbképzéssel kapcsolatos hírekre).
  - Szolgáltató és tanácsadó tevékenység, az ehhez kapcsolódó elektronikus szolgáltatások működtetése:

- jogszabályfigyelés,
- információk határon túli könyvtárosoknak,
- hírjavesztatok küldése a Könyvtártudományi Szakkönyvtár számára,
- gyerekkönyvajánlók készítése, lektoráltatása és feltöltése a <https://konyvtarak.hu/> portálra, ajánlók továbbítás kéthavonta a Könyvtárvilág c. webmagazin számára.

<b>Képzés címe</b>	<b>Időpontja</b>	<b>Részvevők száma 2025-ben</b>	<b>Részvevők száma 2026-ban</b>	<b>Költség (Ft)</b>
Segédkönyvtáros szakképesítés megszerzésére irányuló szakmai képzés (032250002) (440 óra) (2025/2026-os tanév második féléve)	2025. 09. 15. – 2026. 06. 30.	28	28	200.000
Segédkönyvtáros szakképesítés megszerzésére irányuló szakmai képzés (032250002) (440 óra)	2026. 09. 07. – 2027. 06. 30.	nem releváns	30	200.000
Könyv- és papírrestaurátor szakképesítés megszerzésére irányuló szakmai képzés (02135013) (1100 óra) második és harmadik féléve	2025. 11. 05. – 2028. 06. 30.	12	12	990.000
Állományvédelem a közgyűjteményekben (30 óra) IV/2970-2/2024/KGYFO	1.) 2026. 06. 09., 10., 11., 12. 2.) 2026. 11. 17., 18., 19., 20.	11	20	30.000
Elektronikus tananyagfejlesztés és távoktatás könyvtári környezetben (60 óra: 30 kontaktóra + 30 óra távoktatás) / online IV/804/2023/KONYVLEV	1.) 2026. 04. 07., 08., 28., 29. 2.) 2026. 10. 21., 22., 11. 04., 05.	nem releváns	50	60.000
Élménykönyvtár – tapasztalat és újítás a könyvtáros munkájában, személyes és közösségi kapcsolatrendszerében (30 óra) IV/2225-3/2023/KONYVLEV	1.) 2026. 05. 12., 13., 14., 15. 2.) 2026. 11. 24., 25., 26., 27.	38	40	30.000

Élménymarketing, marketingkommunikáció és érdekvédelem (30 óra) VI/1032-3/2022/KONYVLEV	1.) 2026. 04. 13., 14., 15., 16. 2.) 2026. 12. 01., 02., 03., 04.	nem releváns	50	30.000
Fenntarthatóság, zöldkönyvtár, ökokönyvtáros (45 óra)	2026. 03. 04., 05., 06., 07.	nem releváns	20	45.000
Forrásleírás és -hozzáférés a 21. században (30 óra) IV/526-2/2023/KONYVLEV	1.) 2026. 05. 05., 06., 07., 08. 2.) 2026. 11. 10., 11., 12., 13.	12	60	30.000
Gyermekkönyvtári ismeretek újrátöltve I. Elméleti és módszertani alapok (60 óra) IV/1709-3/2023/KONYVLEV	2026. 10. 19., 20., 21., 22., 11. 02., 03., 04., 05.	10	18	60.000
Gyermekkönyvtári ismeretek újrátöltve II. Hatékony pedagógiai módszerek műhelye (60 óra) IV/2808-3/2023/KONYVLEV	2026. 02. 23., 24., 25., 26., 03. 09., 10., 11., 12.	10	18	60.000
A helyismereti munka trendjei a 21. században (45 óra) IV/1987-3/2025/KGYFO	2026. 09. 23., 24., 25., 10., 14., 15., 16.	16	20	45.000
Internetes tartalmak archiválása (30 óra) IV/2521-3/2024/KGYFO	1.) 2026. 03. 24., 25., 26., 27. 2.) 2026. 09. 29., 30., 10. 1., 2.	nem releváns	50	30.000
Az intézményi publikációs vagyontárgy nyilvántartása a MTMT-ben (30 óra) VI/1673-3/2021/KONYVLEV	2026. 02. 24., 25., 26., 27.	16	25	30.000
Kiadványszerkesztés közgyűjteményi környezetben (60 óra) VI/1736-3/2022/KONYVLEV	2026. 11. 05., 06., 23., 24., 30., 12. 01., 02., 03.	17	25	60.000

A könyvtári digitalizálás és az elektronikus szolgáltatások új útjai I. (60 óra) VI/4374-3/2021/KONYVLEV	2026. 05. 19., 20., 21., 22., 06. 02., 03., 04., 05.	16	25	60.000
A könyvtári digitalizálás és az elektronikus szolgáltatások új útjai II. (30 óra) VI/4375-3/2021/KONYVLEV	2026. 10. 05., 06., 07., 08.	nem releváns	25	30.000
Könyvtári vezetési ismeretek (120 óra) VI/3365/2021/KONYVLEV	2026. 03. 24., 25., 26., 27., 04. 07., 08., 09., 10., 21., 22., 23., 24., 05. 05., 06., 07., 08.	17	25	150.000
Kutatástámogatás felsőoktatási és szakkönyvtári környezetben (45 óra) IV/374/2025/KGYFO	1.) 2026. 04. 15., 16., 17., 22., 23., 24. 2.) 2026. 11. 18., 19., 20., 25., 26., 27.	10	50	45.000
Minőség és innováció a könyvtárban <sup>2</sup> (90 óra)	2026. 10. 13., 14., 15., 16., 27., 28., 29., 30., 11. 10., 11., 12., 13.	nem releváns	25	90.000
Olvasásfejlesztés, olvasásösztönzés: új kihívások, megújult módszerek (60 óra) IV/2224-3/2023/KONYVLEV	2026. 05. 19., 20., 21., 22., 06. 02., 03., 04., 05.	nem releváns	16	60.000
Szakmai önismeret és coaching szemlélet a gyakorlatban (45 óra) IV/2519-3/2024/KGYFO	2026. 05. 26., 27., 28., 06. 16., 17., 18.	14	15	45.000
A szerzői jog a könyvtárakban (30 óra) VI/4021-3/2021/KONYVLEV	2026. 03. 16., 17., 30., 31.	nem releváns	25	30.000

<sup>2</sup> Sikeres engedélyeztetés esetén.

<b>Határon túli képzés címe, helyszíne</b>	<b>Időpontja</b>	<b>Résztevők száma 2025-ben</b>	<b>Résztevők száma 2026-ban<sup>3</sup></b>	<b>Költség<sup>4</sup> (Ft)</b>
Élménykönyvtár – tapasztalat és újítás a könyvtáros munkájában, személyes és közösségi kapcsolatrendszerében (8 óra) (Felvidék – Szlovákia)	2026. II. negyedév	12	15	0
Élménymarketing, marketingkommunikáció és érdekérvényesítés (8 óra) (Vajdaság – Szerbia)	2026. IV. negyedév	nem releváns	15	0
Gyermekkönyvtári ismeretek újratöltve I. Elméleti és módszertani alapok (8 óra) (Felvidék – Szlovákia)	2026. II. negyedév	19	15	0
Gyermekkönyvtári ismeretek újratöltve II. Hatékony pedagógiai módszerek műhelye (20 óra) (Erdély – Románia)	2026. III. negyedév	nem releváns	15	0
A helyismereti munka trendjei a 21. században (8 óra) (Felvidék – Szlovákia)	2026. IV. negyedév	nem releváns	15	0

<sup>3</sup> Tervezett résztvevői létszám.

<sup>4</sup> A képzések költségeit teljes egészében a KIM Kultúráért Felelős Államtitkársága által biztosított, könyvtári szakemberek továbbképzése és iskolarendszeren kívüli képzése céljából kapott támogatás fedezi.

Kiadványszerkesztés közgyűjteményi környezetben (8 óra) (Vajdaság – Szerbia)	2026. II. negyedév	nem releváns	15	0
Olvasásfejlesztés, olvasásösztönzés: új kihívások, megújult módszerek (20 óra) (Erdély – Románia)	2026. II. negyedév	nem releváns	15	0
Olvasásfejlesztés, olvasásösztönzés: új kihívások, megújult módszerek (8 óra) (Muravidék – Szlovénia)	2026. III. negyedév	nem releváns	15	0
Olvasásfejlesztés, olvasásösztönzés: új kihívások, megújult módszerek (8 óra) (Felvidék – Szlovákia)	2026. II. negyedév	8	15	0
Olvasásfejlesztés, olvasásösztönzés: új kihívások, megújult módszerek (8 óra) (Dél-Baranya – Horvátország)	2026. IV. negyedév	nem releváns	15	0
Olvasásfejlesztés, olvasásösztönzés: új kihívások, megújult módszerek (8 óra) (Vajdaság – Szerbia)	2026. III. negyedév	nem releváns	15	0
Szakmai önismeret és coaching szemlélet a gyakorlatban (20 óra) (Erdély – Románia)	2026. IV. negyedév	18	15	0

Szakmai önismertetés és coaching szemlélet a gyakorlatban (8 óra) (Dél-Baranya – Horvátország)	2026. II. negyedév	nem releváns	15	0
--	--------------------	--------------	----	---

Akkreditált képzések címe	Azonosítószám	Akkreditáció időpontja	Költség (Ft)
design thinking (új)	Az engedélyezésre a KIM Közgyűteményi Főosztályára benyújtott képzés programok a minisztériumi iktatás során kapnak azonosítószámot.		104.000
információbiztonság, vészhelyzeti protokoll (új)			104.000
könyvtári vezetési ismeretek			104.000
mesterséges intelligencia a könyvtárakban (új)			104.000
minőség és innováció (megújítás)			132.000
a szemléletváltás szerepe a hatékony munkavégzésben (új)			104.000
tudományos publikálás (új)			104.000

## 6. Könyvtártudományi Szakkönyvtár

### Kiemelt feladatok

#### a) Hagyományos könyvtári szolgáltatások

- Partnereinktől (KIM, OSZK, egyetemi oktatók és hallgatók, szakkönyvtárak, kutatók) kapott adat- és információkérések teljesítése, igény esetén szakirodalmi szemlék, irodalomkutatások, bibliográfiák összeállítása. Kölcsönzés, könyvtárközi kölcsönzés, helyben használat, szakmai adatbázisok előfizetése és távoli hozzáférés biztosítása.

#### b) Anyaggyűjtés szakbibliográfiákhoz, bibliográfiák szerkesztése és közreadása

- *A Magyar Könyvtári Szakirodalom Bibliográfiája* című kurrens nemzeti szakbibliográfia féléves elektronikus kiadványként történő megjelentetése.
- *A Könyvtörténeti bibliográfia. Magyar nyomda-, könyv-, sajtó- és könyvtártörténeti szakirodalom* című éves szakbibliográfia szerkesztése és közreadása a KSZK honlapján.

- c) **A retrospektív konverzió folytatása, különös tekintettel a szabadpolcos állományra integrált könyvtári rendszerben való mielőbbi kölcsönzés érdekében**
- d) **Könyvtárosok dolgozószobája szakmai rendezvénysorozat működtetése.**
- e) **Hírlevélküldő szolgáltatás működtetése és archiválása (honlapon és az EPA-ban)**
- f) **Az Európai Könyvtörténeti Gyűjtemény köteteinek feltárása az OSZK-val közös katalógusban**
- g) **Referátumkészítés a CELISR c. folyóirat számára.**
- h) **Könyvtári szakterminológia magyar nyelvű megújítása és közreadása, angol szakterminológiának való megfeleltetése és szemantikus technológiával történő publikálása**
- i) **Minőségbiztosítási feladatok**
  - A szervezeti önértékeléskor megállapított hiányosságok pótlása a cselekvési tervnek megfelelően, különös tekintettel az Alapdokumentumok közzétételére, a folyamatszabályozás elindítására és a felhasználói visszajelzések gyűjtésére (pl. a Könyvtárosok dolgozószobája rendezvénysorozatról).
- j) **Wikipédia szócikkek készítése**
  - 10 szócikk készítése (Könyvtári Intézet folyóiratairól, volt igazgatókról).
- k) **Plakátok, aprónyomtatványok digitalizálása**

#### **További feladatok**

- a) Országos szakkönyvtári feladatok ellátása a könyvtártudomány területén
- b) Minőségi gyűjteményfejlesztés, szakterületi elektronikus könyvtár gyarapítása
  - Az EISZ körébe tartozó adatbázisok beszerzése az MNMKK OSZK Olvasószolgálati és Tájékoztatási Főosztályával történő együttműködésben.
  - Az EISZ körébe nem tartozó könyvtártudományi adatbázis megrendelése és távoli hozzáférés biztosítása olvasóinknak.
  - Külföldi online és nyomtatott folyóiratok megrendelésének előkészítése.
  - Szabványtár, hatályos szabványok beszerzése és szolgáltatása.
  - Irodalmi sarok működtetése.
- c) A beszerzett könyvtári dokumentumok formai és tartalmi feltárása az online katalógusban, és a leírások országos használatának biztosítása a MOKKA-ODR-be való rekordfeltöltéssel
- d) Magas színvonalú tájékoztatás a különböző felhasználói csoportok részére, szakmai tanácsadás a könyvtárhoz forduló szakemberek számára
- e) A KSZK honlapjának gondozása, a közösségi médiában működő KSZK oldal és a Könyvtárosok Dolgozószobája nevű csoport kezelése
- f) A nyomtatott és online folyóiratok érkeztetésére szolgáló nyilvántartás naprakészen tartása, jövőbeni konverziós lehetőség feltérképezése az integrált könyvtári rendszerbe
- g) Csoportos és egyéni foglalkozás a felsőfokú könyvtárosképzésben résztvevő hallgatókkal

- h) A Könyvtári Intézetben folyó képzési és továbbképzési tevékenység támogatása könyvtárbemutatók, órai helyszín biztosításával, gyakorlóhelyként részvétel az oktatási tevékenységben
- i) Szakmai együttműködésekben való részvétel, kiemelten a határon túli magyar közösségekkel és intézményeikkel, és különös tekintettel a Könyvtár, ami összeköt program résztvevőire
- j) Iskolai közösségi szolgálatot végző diákok fogadása a köznevelés eredményességéhez való hozzájárulás érdekében
- k) Könyvbemutatók tartása eseti felkérésre a KSZK olvasótermében
- l) Helyszín biztosítása felkérésre országos szervezetek taggyűléseihez (pl. MKE szekciók).

### 6.1. Nyitvatartás (heti nyitvatartási idő, hétvégi nyitvatartás, változások)

Nyitvatartás	2025. évi tény	2026. évi terv
Heti nyitvatartási órák száma (óra)	21	25
Heti nyitvatartási órák száma a különgyűjteményi olvasótermekben (óra)	-	-
Hétfégi nyitvatartás (óra)	0	0
16 óra utáni nyitvatartás (óra)	3	3
<b>Évi összes nyitvatartás (óra)</b>	<b>987</b>	<b>1.008</b>
Nyári zárvatartási idő (-tól;- ig)	júl. 17-28.	júl. 13-17.
Munkanapok száma (nap)	10	5
Téli zárvatartási idő (-tól;- ig)	dec. 22-31.	dec. 28-31.
Munkanapok száma (nap)	5	4
Különleges nyitvatartás (pl.: Múzeumok Éjszakája) (óra)	8	8

### 6.2. Látogatói adatok

Könyvtárhasználat	2025. évi tény	2026. évi terv
Regisztrált használók száma	126	130
Aktív használók száma	382	400
Ebből diák	n.a.	40
Napijegyek száma	-	-
Éves olvasójegyek száma	-	-
Látogatások száma (db)	1.024	900
Ebből csoportok (db)	5	5

### 6.3. Dokumentumforgalom

#### 6.3.1. Dokumentumforgalom

Használati adatok	2025. évi tény	2026. évi terv
Kölcsönzések száma	175	180
Helyben használat	436	440

#### 6.3.2. Szabadpolcos állomány

Gyarapodás/áthelyezés	2025. évi tény	2026. évi terv
Gyarapodás (könyv)	170	100
Gyarapodás (folyóirat)	23	25
Összesen elérhető szabadpolcos állomány	8.611	8.500
Áthelyezés	0	0
Forgalom	436	400
Kötészetre adott	0	0
Online katalógusban elérhető (%)	56*	60

#### 6.3.3. Olvasói számítógépek

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2025. évi tény	2026. évi terv
Olvasói munkaállomás	5	5

### 6.4. Feldolgozás, állományfeltárás, a munkafolyamat szakmai mutatói

Gyűjteményfeltárás	2025. évi tény	2026. évi terv
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	735	800
Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	840	800
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	3	3
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama	4 nap	4 nap
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	56*	60

\*becslés

## VI. Ciszterci Műemlékkönyvtár (Zirc) munkaterve

### 1. Szervezeti kérdések

*Dolgozói létszám*

		2025. évi tény	2026. évi terv
Szakmai összlétszám (fő, töredék is lehet) összlétszám (fő)		4	4
Ebből vezető vagy magasabb vezető, max. 10%, fő, töredék is lehet)		1	1
Könyvtáros munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	<i>összesen</i>	3
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	3
	Egyéb	<i>összesen</i>	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1
	<i>Mindösszesen</i>	<i>összesen</i>	4
		<i>átszámítva teljes munkaidőre (4+6)</i>	4
<i>az Egyébből felsőfokú végzettségű</i>	<i>összesen</i>	0	
	<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0	
Egyéb nem szakmai munkakörben foglalkoztatott (fő, töredék is) lehet)		0	0
Önkéntesek száma		0	2

### 2. Szolgáltatások

A CM a belépőjegyeinek árusítására 2015-ben kötött megállapodást a Ciszterci Látogatóközpont Kft.-vel. A cég informatikai fejlesztéseivel 2026-ban lehetővé vált, hogy az érdeklődők online is jegyet tudjanak vásárolni, valamint időpontokra tudjanak regisztrálni. Ez utóbbi tette lehetővé, hogy a műemlékkönyvtár áprilistól egy újabb turisztikai szolgáltatást tudjon elindítani, az ún. bibliofil tárlatvezetést. Ennek során 10 fős csoportokkal a könyvtár egész területét bejárva ismerkedhetnek meg az érdeklődők a CM történetével, munkájával, a régi könyvek, könyvtárak világával. Cél, hogy személyesebbé és élményközpontúvá tegyünk a látogatók itt töltött idejét.

## 2.1. Nyitvatartás (heti nyitvatartási idő, hétvégi nyitvatartás, változások)

Nyitvatartás	2025. évi tény	2026. évi terv
Heti nyitvatartási órák száma (óra)	48	48
Heti nyitvatartási órák száma a különgyűjteményi olvasótermekben (óra)	28	28
Hétfégi nyitva tartás (óra)	855	816
16 óra utáni nyitvatartás (óra)	252	184
<b>Évi összes nyitvatartás (óra)</b>	<b>2.407</b>	<b>2.448</b>
Nyári zárvatartási idő (-tól;- ig) Munkanapok száma (nap)	0	0
Téli zárvatartási idő (-tól;- ig) Munkanapok száma (nap)	01.06.–01.10. 01.13. –01.17. 12.22. –12.26. 12.31. 15 nap	12.21.–12.28. 12.31. 8 nap
Különleges nyitvatartás (pl.: Múzeumok Éjszakája) (óra)	21	35

## 2.2. Látogatói adatok

Könyvtárhasználat	2025. évi tény	2026. évi terv
Regisztrált használók száma	30	30
Aktív használók száma	10	10
Ebből diák	1	4
Napijegyek száma	0	0
Havi olvasójegyek száma	0	0
Féléves olvasójegyek száma	0	0
Éves olvasójegyek száma	0	0
Kutatói olvasójegyek száma	0	0
Látogatások száma (db)	12.235	15.000
Ebből csoportok (db)	144	200

### Tervezett programok

#### Ismeretterjesztő előadások:

- Az MNMKK MTM Bakonyi Természettudományi Múzeummal közösen havi rendszerességgel természettudományos előadások szervezése a Barokk teremben. Ez tkp. folytatása a tavaly megkezdett együttműködésnek. A program időpontjai, előadói folyamatos egyeztetés alatt vannak.

#### Évfordulók

- Május 19. Békefi Antal születésének 100. évfordulója. A zirci Reguly Antal Múzeum és Népi Kézműves Alkotóház rendez kiállítást tiszteletére, amiben a CM közreműködőként vesz részt.
- Május 22. Az első teljes magyar nyelvű katolikus biblia (ún. Káldi Biblia) kiadásának 400. évfordulójára előadás
- Szeptember 18. Mohácsi csata 500. évfordulójára előadás

- Szeptember 1.-október 30. Kiállítás Keszthelyen a Fejér György Városi Könyvtárban. Fejér György a neves teológus, történész, az Egyetemi Könyvtár igazgatója 260 éve született a Balaton-parti településen. Könyvgyűjteményét a zirci apátságra hagyta 1851-ben, közte sok érdekes dokumentummal. A kiállításon a gyűjteményéből mutatunk be példányokat, bemutatva tudományos munkásságának forrásait.

#### Országos rendezvények

- Június 20. Múzeumok Éjszakája

#### Konferencia

- Szeptember 24-25. III. Sajtótörténeti Konferencia szervezése a Lipták Dorottya Sajtótörténeti Kutatócsoporttal közösen.

#### Kiállítás

- Április Turisztikai plakátkiállítás második része az OSZK Térkép-, Plakát- és Kinyomtatványtár közreműködésével.

### 2.3. Dokumentumforgalom

A CM könyvtárhasználati szabályzata szerint a gyűjtemény dokumentumai csak helyben használhatóak. A törzsállomány gyűjtését 1955-ben lezárták, csak a folyóiratállomány tervszerűen, míg a segédkönyvtár alkalmanként egy-egy ajándék kötettel.

#### 2.3.1. Dokumentumforgalom

Használat	2025. évi tény	2026. évi terv
Helyben használat	69	80

#### 2.3.2. Szabadpolcos állomány

Gyarapodás/áthelyezés	2025. évi tény	2026. évi terv
Gyarapodás (könyv)	28	50
Gyarapodás (folyóirat)	6	6
Összesen elérhető szabadpolcos állomány	0	0
Áthelyezés	0	0
Forgalom	0	0
Kötészetre adott	0	0
Online katalógusban elérhető (%)	0	100

### 2.3.3. Olvasói számítógépek

<b>Olvasói számítógépek száma helyben használatra</b>	<b>2025. évi tény</b>	<b>2026. évi terv</b>
Katalógusgép	1	1
Olvasói munkaállomás	1	1

### 2.4. Tájékoztatás

Kutatóhelyként a könyvtár olvasószolgálati, tájékoztatási feladatokat lát el, valamint az állomány őrzését, gondozását, feldolgozását végzi. De gyakran keresik meg az intézményt online formában régi könyves referenz kérdésekkel is. Célunk, hogy a minket megkeresőket minél alaposabb, átfogóbb válaszokkal lássuk el.

A könyvtár munkatársai 2026-ban is folytatják ismeretterjesztő írások és tudományos publikációk megjelentetését az OSZK blogfelületén, valamint szakmai folyóiratokban.

### 2.5. Gyűjteményszervezés

2026-ban a Barokk terem állományának revíziójának, valamint állományának feldolgozásának folytatása történik (Németh Gábor). A folyóiratállomány újra számozása, katalógizálása adatbázisban megkezdődik (Erdélyi András) A régi dokumentumok feldolgozása adatbázisba autopszia alapján történik. A feldolgozás során a dokumentumok állapotának a felmérése és rögzítésre kerül.

#### 2.5.1. Gyűjteményfejlesztés

<b>Gyűjteményfejlesztés</b>	<b>2025. évi tény</b>	<b>2026. évi terv</b>
Gyarapodás (db)	34	56
Ebből folyóirat	6	6
Ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum	0	0
Kötelezpéldány (db)	0	0
Ebből elektronikus (db)	0	0
Gyarapításra tervezett összeg (Ft)	237.800	350.000

#### 2.5.2. Feldolgozás, állományfeltárás, a munkafolyamat szakmai mutatói

<b>Gyűjteményfeltárás</b>	<b>2025. évi tény</b>	<b>2026. évi terv</b>
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	4.314	4.800
Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	4.314	4.800
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	1	1

Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama	10	16
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	7,8	7,9

### 2.5.3. Állományvédelem

Az első félévben a Digitalizáló Osztály munkatársai elvégzik a CM történeti glóbuszpárjának az újra digitalizálását, ezek az OSZK Földabrosz felületén kerülnek publikálásra.

Két régi könyv restauráltatása az OSZK műhelyével, további dokumentumok digitalizálása szükséges a megállapodások szerint.

A CM állandó könyvkiállításának megújítása, követve az állományvédelmi szempontokat a kiállított könyvek cseréje. Az újonnan kihelyezett könyvek kiválasztása és kihelyezése az állományvédelmi munkatársak segítségével.

Állományvédelem	2025. évi tény	2026. évi terv
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	593	1.000
Muzeális dokumentumok száma	53.000	53.000
Restaurált muzeális dokumentumok száma	15.048	15.050
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	1	40
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0	0
A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	5	10

## 3. Gazdálkodás

*Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása*

	Pénzügyi adatok (ezer Ft-ra kerekítve)	2025. évi tény	2026. évi terv
Bevétel	Az intézmény működési bevétele		
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel		
	2.2.1. reprográfiai		
	2.2.2. ajándékbolt		
	2.2.3. beiratkozási díj		
	2.2.4. egyéb		
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz - ebből fenntartói támogatás		

	- ebből központi költségvetési támogatás		
	- ebből pályázati támogatás összesen		
	- OKR		
	- egyéb hazai		
	- EFOP		
	- nemzetközi		
	Egyéb bevétel összesen		
	<b>Bevétel összesen</b>		
Kiadás	Személyi juttatás		
	Munkaadókat terhelő összes járulék		
	Dologi kiadás		
	Egyéb kiadás		
	<b>Kiadás összesen</b>		

**Bevétel és kiadás különbsége: e Ft**

## VII. Az Országos Idegennyelvű Könyvtár munkaterve

### 1. Szolgáltatások

**Szolgáltatásaink teljes körének biztosítása és az olvasókkal való kapcsolattartás folyamatosan végzett kiemelt feladat**, amelyet a 2022. évi szervezeti átalakulás után az OSZK különböző főosztályainak együttműködésével tudunk biztosítani.

Kiemelt feladat a jelenlegi könyvtárlátogatók megtartása és a potenciális olvasók minél nagyobb hányadának az elérése, a meglévő szolgáltatások minél szélesebb körben történő megismertetése és új, az olvasók igényeihez alkalmazkodó szolgáltatások bevezetése. Ezeket a feladatokat igyekszünk 2026-ban is maximálisan teljesíteni.

#### 1.1. Nyitvatartás (heti nyitvatartási idő, hétfégi nyitvatartás, változások)

Nyitvatartás	2025. évi tény	2026. évi terv
Heti nyitvatartási órák száma (óra)	32	32
Heti nyitvatartási órák száma a különgyűjteményi olvasótermekben (óra)	0	0
Hétfégi nyitvatartás (óra)	0	0
16 óra utáni nyitvatartás (óra)	8 / hét	8 / hét
<b>Évi összes nyitvatartás (óra)</b>	1.540	1.550
Nyári zárvatartási idő (-tól;- ig)	-	-
Munkanapok száma (nap)		

Téli zárvatartási idő (-tól;- ig) Munkanapok száma (nap)	2025. 12. 20- 2026. 01. 04. 5	2026. 12. 24- 2026. 12. 31. 4
Különleges nyitvatartás (pl.: Múzeumok Éjszakája) (óra)	2025. 06. 21. Múzeumok éj- szakája 6	2026. 06. 20. Múzeumok éj- szakája 6

Az OIK nyitvatartását az olvasói igények, az érvényben lévő energia-fogyasztási előírások folyamatos figyelembevételével, a költségvetési kereteink és humán erőforrás-kapacitásunk által biztosított korlátok között alakítjuk ki.

A nyári időszakban várhatóan 2026. 07. 13. – 08. 28. napjáig heti 28 órára csökken a tervezett nyitvatartás.

Az év minden napján 0-24 órában biztosított a dokumentum kölcsönző automata (locker) szolgáltatása.

Az év során májusban, októberben és decemberben az elrendelt munkanapcserék szerint alakul a nyitvatartás, illetve 2026. 12. 24-től 2026. 12. 31-ig zárva tart a könyvtár.

## 1.2. Látogatói adatok

Könyvtárhasználat	2025. évi tény	2026. évi terv
Regisztrált használók száma	1.913	2.100
Aktív használók száma	1.211	1.300
Ebből diák*	511	700
Napijegyek száma	0	0
Havi olvasójegyek száma	0	0
Féléves olvasójegyek száma	109	200
Éves olvasójegyek száma	1.103	1.800
Kutatói olvasójegyek száma	3	0
Látogatások száma (db)	16.075	17.000
Ebből csoportok (db/fő)**	21 / 355	25 / 400

\* A diákoknak nincs külön profilja az integrált rendszerben, beiratkozásukkor 25 év alatt a „Díjmentes”, 25 év fölött az „50%-os, éves” olvasói osztályban szerepelnek; utóbbi esetben az olvasói adatlapon feltüntetjük a diákkedvezményt.

\*\*A könyvtárba látogató diákcsoportok adatait a látogatást szervező egységek, az egyetemi tanszékek hallgatói esetében a Nedok, az általános és középiskolai tanulók esetében az Olvasószolgálati és Tájékoztatási Főosztály és az OIK Zeneműtár adatait összesítve adjuk meg.

2026-ban is hirdetünk beiratkozási akciókat, programokat a potenciális olvasók megszólítására. Tervezzük, hogy a *Könyvtárat ajándékba* akció keretében olvasójegy váltható ajándékozás céljából.

## **Partner akciók**

Szakmai partnereink részt vesznek az OIK promóciójában, felhívják a figyelmet a könyvtárra, ajánlják saját kapcsolathálójuk tagjainak. A közvetítésükkel érkező beiratkozók számára kedvezményt biztosítunk.

## **Időszakos akciók**

- Az OIK Nyílt napján (2026. szeptember 25.) az éves beiratkozási díjából 100% kedvezményt adunk
- Nagy Francia Tollbamondás ELTE rendezvényre, a díjazottak részére 60 darab ingyenes beiratkozásra jogosító kupont biztosítunk

## **Kitelepülések**

Külső helyszíneken, az OIK profiljához kapcsolódó rendezvényeken lehetőség szerint igyekszünk jelen lenni, ahol népszerűsítjük és ajánljuk a könyvtár gyűjteményét és szolgáltatásait a potenciális használók számára. Ebben az évben ilyen lehetőség az **ELTE Könyvtári Nap**, amelyre várhatóan szeptember elején a Trefort-kertben kerül sor.

## **1.3. Dokumentumforgalom**

### **1.3.1. Dokumentumforgalom**

A **helyben használt dokumentumok** száma a könyvtár Olvasótermében, Tájékoztatójában, Nyelvstúdiójában, Zeneműtárban helyi forgalomba került dokumentumainak összegéből adódik. Alapvetően ezeken a szolgáltatási pontokon van mód a helyben használati statisztikák vezetésére, ugyanakkor ezekben az esetekben is csak azokat a dokumentumokat tudjuk regisztrálni, amelyeket az olvasók nem tesznek vissza a polcra. Ezért a helyben használt dokumentumok száma minden bizonnyal magasabb, mint ami az általunk regisztrált statisztikából kitűnik.

A **kölcsönzést** nagyban befolyásolja az éves szinten elérhető újdonságok száma és érkezésük ideje, illetve az a tény, hogy a kutatási tevékenység során a használók a digitális forrásokat, teljes szövegű adatbázisokat részesítik előnyben.

A dokumentumforgalmat **negatívan befolyásolja a tervszerű gyarapítás hiánya**. Ennek következtében az újdonságokat a könyvtár nem tudja akkor a használók rendelkezésére bocsátani, amikor az igény jelentkezik.

A **könyvtárközi kölcsönzés** folyamatos, kollégáink nagy gondot fordítanak arra, hogy mind az általunk kért dokumentumok, mind a tőlünk kértek a legrövidebb időn belül eljussanak a címzetthez.

Használat	2025. évi tény	2026. évi terv
Helyben használat	41.047	10.000
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	12.282	15.000
Könyvtárközi kölcsönzés — küldött dok. (db)	110	150
Könyvtárközi kölcsönzés — kapott dok. (db)	547	600
Nemzetközi dokumentumforgalom — kapott dok. (db)	5	10
Nemzetközi dokumentumforgalom — küldött dok. (db)	2	5

A 2025. évi helyben használati adatokat erősen befolyásolta egy kutató nagyobb számú folyamatos kérése, azonban 2026. évre reálisabb egy átlagos használati számmal tervezzük.

### 1.3.2. Szabadpolcos állomány

Szabadpolcos állományunk gyarapodása, érthető módon, szoros összefüggésben áll az OIK gyűjteményfejlesztésével. A **tervszerű állománygyarapítás, az újdonságok folyamatos érkezése már több mint 10 éve forráshiány miatt nem valósítható meg.**

Gyarapodás/áthelyezés	2025. évi tény	2026. évi terv
Gyarapodás (könyv, egyéb dokumentum)*	1.203	2.000
Gyarapodás (folyóirat)	0	0
Összesen elérhető szabadpolcos állomány	81.309	82.000
Áthelyezés**	7.169	1.500
Forgalom***	8.496	10.000
Kötészetre adott	0	0
Online katalógusban elérhető (%)	100	100

\*A szabadpolcos állomány gyarapodásán a könyvtárba beérkező új dokumentumok eredendően szabadpolcra irányítását, illetve a jelzett időszakban a gyűjtemény más egységeiből, főként a Raktárból történt átírányítást értjük.

A szabadpolcos állományba nem számítjuk bele a Zeneműtárban elhelyezett LP gyűjteményt, amely nyitott polcrendszeren van, de használata könyvtáros felügyelete mellett lehetséges.

\*\*Áthelyezésen a szabadpolcra történő átírányítás értendő.

\*\*\*Forgalom alatt a Kölcsönzői szabadpolcra, a Nyelvstúdióból és a Zeneműtárból történő kölcsönzési tranzakciók száma értendő

### 1.3.4. Olvasói számítógépek

A használók jelentős része saját eszközzel érkezik a könyvtárba, részükről jellemző elvárás az ingyenes wifi elérés, amely folyamatosan rendelkezésre áll. A használók másik rétege igényli az asztali számítógép használatot, főként internetezés céljára. Az internetelérést biztosító asztali számítógépek kihasználtsága folyamatos, különösen a délutáni, ill.

esti órákban. Beiratkozott használóink ezt a szolgáltatást ingyenesen, naponta max. 3 óra időtartamig vehetik igénybe.

<b>Olvasói számítógépek száma helyben használatra</b>	<b>2025. évi tény</b>	<b>2026. évi terv</b>
Katalógusgép	7	7
Olvasói munkaállomás	19	19

#### 1.4. Tájékoztatás

A tájékoztatás, a különböző csatornákon, szóban, írásban beérkező kérdések megválaszolása egész évben folyamatos. Szóbeli kérdések esetében a hangsúly a személyesen feltett kérdéseken van. Az írásbeli kérdések e-mailen érkeznek, és a megválaszolásuk is ezen a csatornán történik.

Törekszünk rá, hogy elkülönítsük a kutatómunkát, a nyelvi referensek, ill. a tájékoztató és zenei könyvtárosok szaktudását igénylő referenz kérdéseket az általában a könyvtárhasználatra, a szolgáltatásokra, a dokumentumok elérhetőségére vonatkozó kérdésektől, melyeket gyors-tájékoztatásként tartunk nyilván.

<b>Referenz kérdések száma</b>	<b>2025. évi tény</b>	<b>2026. évi terv</b>
Szóbeli (személyes)	127	140
Szóbeli (telefon)	12	20
Szóbeli (skype)	0	0
<b>Szóbeli összesen</b>	<b>139</b>	<b>160</b>
Írásbeli (postai)	0	0
Elektronikus	177	200
<b>Írásbeli összesen</b>	<b>177</b>	<b>200</b>
Gyors-tájékoztatás*	2.175	2.200
<b>Összesen</b>	<b>2.491</b>	<b>2.560</b>
Irodalomkutatások, témafigyelések száma	0	0
Bibliográfiai szolgáltatás	0	0

#### 1.5. Gyűjteményszervezés

A **tervszerű állománygyarapítás**, az újdonságok folyamatos beszerzése már több mint 10 éve problémás. Ez remélhetőleg a 2026. évre nem lesz érvényes. Az akadályok ellenére tervezzük gyűjteményünk gondos építését, minden alternatív forrásból: a nemzetiségi dokumentumellátás keretéből, a maradék kötelempéldányok válogatásából és az ajándékozott dokumentumokból. Mindez azonban nem jelent szakszerű fejlesztést, a használói igényeknek megfelelő gyarapítást, az újdonságok igény szerinti rendelkezésre állását. Az állomány gyarapítására bevonható, a fentiekben jelzett forrásokból a szükséges dokumentumok töredékének beszerzése oldható meg. Az egyéb forrásokból beérkező dokumentumok véletlenszerű pótlásokra nyújtanak lehetőséget. Amennyiben a rendelkezésünkre áll a beszerzésre fordítható források mennyisége, a folyamatosan épített dezideráta listák frissítésével megkezdjük a gyűjtőköri prioritások mentén a rendelések előkészítését és lebonyolítását, az érintett főosztályokkal egyeztetve, együttműködve.

A folyóiratok és adatbázisok 2026. évi előfizetése részben megtörtént, részben előkészítés alatt van.

Folyamatosan végezzük az állomány tervszerű apasztását. Ennek mértéke minimum az előző évben beszerzett dokumentumok száma, oka a raktári kapacitás korlátozott volta. A folyóiratok területén tervszerűen folyik a régi évfolyamok selejtezése a Selejtezési szabályzatnak megfelelően.

**A Zeneműtár dokumentumait** tekintve tervezzük beszerzés indítását. Kötelezpéldányból való válogatásban hangsúlyozottan több a kotta dokumentum, az előző évek tapasztalata alapján zenei CD, zenei DVD kötelezpéldány válogatásból továbbra sem várható. Ajánldékozás során is általában a kotta dokumentumok dominálnak. A Zeneműtárban 2026-ban nem tervezünk apasztást, selejtezésre a sérült dokumentumok (kották, CD-k, DVD-k) kerülnek.

### 1.5.1. Gyűjteményfejlesztés

Gyűjteményfejlesztés	2025. évi tény	2026. évi terv
Gyarapodás (db)	3.524	4.500
Ebből folyóirat	126	130
Ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum	180 / 6 / 10	200 / 10 / 10
Kötelezpéldány (db)	1.326	1.350
Ebből elektronikus (db)	0	0
Gyarapításra tervezett összeg (Ft)	-	20.000.000

### 1.5.2. Nemzetiségi gyűjtemény fejlesztése

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 1. melléklete szerinti nemzetiségek	2025. tény	2026. terv
bolgár nyelvű dokumentumok száma (db)	3.676	3.800
görög nyelvű dokumentumok száma (db)	1.589	1.700
horvát nyelvű dokumentumok száma (db)	3.399	3.600
lengyel nyelvű dokumentumok száma (db)	10.230	10.600
német nyelvű dokumentumok száma (db)	48.443	49.300
örmény nyelvű dokumentumok száma (db)	124	130
roma nyelvű dokumentumok száma (db)	177	180
román nyelvű dokumentumok száma (db)	6.126	6.250
ruszin nyelvű dokumentumok száma (db)	148	150
szerb nyelvű dokumentumok száma (db)	4.423	4.500
szlovák nyelvű dokumentumok száma (db)	6.111	6.250
szlovén nyelvű dokumentumok száma (db)	1.675	1.700
ukrán nyelvű dokumentumok száma (db)	4.034	4.200

### Nemzetiségi dokumentumellátás:

Az Országos nemzetiségi dokumentumellátás 12 millió Ft-os kerete a költségvetésben rendelkezésre áll, amely fedezetet biztosít a dokumentumellátás megvalósítására. Beszerezünk a magyarországi nemzetiségek legfrissebb hazai és anyaországi szépirodalmi kiadványait és a róluk szóló szakirodalmi munkákat az OIK, a 19 megyei könyvtár, valamint a Fővárosi Szabó Ervin könyvtár számára.

#### 1.5.3. Feldolgozás, állományfeltárás, a munkafolyamat szakmai mutatói

Gyűjteményfeltárás	2025. évi tény	2026. évi terv
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	19.761	22.000
ebből a fő katalógus bibliográfiai:	4.445	4.500
ebből a fő katalógus analitikus	5.380	5.500
ebből a fő katalógus besorolási:	6.050	6.000
Saját építési adatbázisok:		
ebből HUMANUS bibliográfiai:	3.886	6.000
ebből nemzetiségi bibliográfiai:	0	2.000
ebből műfordítás bibliográfiai rekordok:	3.070	3.000
	816	1.000
Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma*	5.000	5.000
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	0,7	0,7
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama	5	5
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	96	96

A MOKKA adatbázisba a teljes állomány 2025. évben többször újra-töltésre került, így MOKKA oldali statisztika negatív értékre jött ki, a HUNTÉKA generálta adat pedig: 1 246 236 rekordot jelzett, ami nem az éves rekord feltöltések száma.

#### 1.5.4. Állományvédelem

Állományvédelem	2025. évi tény	2026. évi terv
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0	0
Muzeális dokumentumok száma	168	168
Restaurált muzeális dokumentumok száma	0	0
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	0	0
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	3.363	3.500
A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	0	0

A Szabadpolcos övezetben, a Raktárban és a Zeneműtárban folyamatos a könyvek, a kották, az audio- és audiovizuális anyagok állapotának ellenőrzése, figyelése. A sérült dokumentumok esetében lehetőség szerint azonnali javításra kerül sor, helyben. A kisebb kötésmunkákat a raktáros munkatársak végzik, a komolyabb feladatok esetén a Gyűjteménymegőrzési főosztállyal egyeztetünk. Az audio- és audiovizuális dokumentumoknál a tokok cseréje azonnal megtörténik, a CD-k törése, sérülése esetén azok apasztási listára kerülnek. A Zeneműtárban ezen felül megtörténik a helyben javítható kották ellátása is.

#### 1.6. Rendezvények

A programok finanszírozását elsősorban külső forrásokból, illetve partnerek támogatásával tervezzük. A 2026. évben az OSZK Főigazgatói Kabinet koordinálásával valósulnak meg programjaink.

Rendezvények	2025. évi tény	2026. évi terv
Konferenciák száma	0	0
Konferenciákon résztvevők száma	0	0
Időszaki kiállítások száma	8	8
Időszaki kiállítások látogatóinak száma	341	350
Könyvbemutatók száma	17	20
Könyvbemutatók látogatóinak száma	588	590
Zenei rendezvények száma	12	12
Zenei rendezvények látogatóinak száma	412	420
Egyéb programok száma	66	70
Egyéb programokon résztvevők száma	1.889	2.000
Összes rendezvény száma (db)	103	110
Összes rendezvényen résztvevők száma (fő)	3.230	3.500

Az Országos Idegennyelvű Könyvtár az országos nemzetiségi dokumentumellátás koordinációs központja, ezért fontosnak tartjuk, hogy a nemzetiségi nyelveket és kultúrát népszerűsítsük változatos programjainkkal, rendezvényeinkkel. Számos előre tervezett könyvbemutatóval, irodalmi, zenei és nemzetiségi rendezvénnyel várjuk az érdeklődő közönséget.

Idén is meghirdetjük az OIK műfordítás-pályázatát, terveink szerint 2026-ben a zsűri angol nyelvű pályaműveket bírál majd az év második felében.

Az idei évben is folytatódik havi rendszerességgel Az én (b)irodalma – irodalomterápiás foglalkozás és a Skandináv Ház Alapítvánnyal együttműködésben a BØKER – Skandináv könyvklub.

2026. március 24-én ünnepélyes keretek között átadásra kerül az Azerbajdzsáni könyvsarok, amely az Azerbajdzsáni Nemzeti Könyvtárral együttműködésben valósul meg. Az eseményen részt vesz az Azerbajdzsáni Nemzeti Könyvtár igazgatója, Karim Tahirov professzor úr is.

Szeptember 25-én a nyelvek európai napja alkalmából megrendezésre kerül az OIK nyílt napja, amely minden évben ingyenes beiratkozással és változatos programokkal várja az érdeklődőket. Ezen a napon lesz az OIK műfordítás-pályázatának díjátadó ünnepsége is.

2026 októberében a Cseh Centrummal együttműködésben Václav Havel 90. évfordulójának apropóján szeretnénk megvalósítani az **Európa mint feladat / A feladat Európa** elnevezésű kiállítást.

## **VIII. A Digitális Bölcsészeti Központ munkaterve**

### **1. Alkalmazás- és Digitálistartalom-fejlesztési Osztály (ADFO)**

#### **1.1. Fejlesztési feladatok**

##### **Online Tartalomszolgáltató Rendszer (OTR)**

Folytatódik a tartalomszolgáltatási felületek folyamatos fejlesztése a megjelenő tartalomszolgáltatási igények mentén.

2026 III-IV. negyedévében várható, hogy először az OSZK történetében 3D-s tartalomszolgáltatást fejlesztünk, amelyek az OSZK-ban és a Zirci Múemlékkönyvtárban megtalálható glóbuszok digitális másolatát fogják bemutatni.

##### **Magyar Elektronikus Könyvtárhoz (MEK) kapcsolódó fejlesztések**

A MEK-hez kapcsolódóan szeretnénk megújítani a szolgáltatás teljes háttérrendszerét, amely magába foglalná a metaadatok felülvizsgálatát és MARC21-re való konverzióját. Ehhez kapcsolódóan a felhasználói felület is egy új megjelenést kapna a tartalomszolgáltatásaink designjának egységesítése mentén.

## Webarchiválás fejlesztési támogatása

A Webarchiválási Csoport fejlesztési támogatását az ADFO 2024. november 1-től látja el. Ezen tevékenysége a fejlesztő kollégáknak gyakorlatilag az „Állandó support jellegű feladatok” közé is sorolható lenne, de a téma itt mégis többet takar.

Fontos feladat fejlesztőinknek megismerni és teljes mértékig elsajátítani a webarchiválás rendszereinek működését, mind elvi, mind technikai szinten. Mivel ez az ökoszisztéma gyakorlatilag 2017-ben készült és azóta sem megfelelő fejlesztői szerver (dev server), sem megfelelő frissítéseket nem kaptak a szoftverek, ezért a Webarchiválási Csoporttal és az Informatikai Üzemeltetési és Szolgáltatási Főosztállyal együttműködve közösen úgy döntöttünk, hogy az egész webarchiválási ökoszisztémát/rendszert újraépítjük. Ide tartozik, hogy a webáratás során használt szoftverekből/eszközökből a lehető legfrissebbek kerülnek telepítésre úgy, hogy ezek később megfelelően frissíthetők legyen, miközben a webarchiválási feladatokat nem akadályozzák. A folyamatban lehetőség van a korábbi tapasztalatok alapján nem megfelelő szoftverek elhagyására, újak bevezetésére, beépítésére. Fontos célkitűzés a konténerizáció és a skálázhatóság biztosítása a szoftverek esetében.

Létrejön egy új, adatbázisra épülő webarchiválási adminisztratív, irányítási rendszer. Az ehhez alapként elkészített adatbázist tervek szerint az aratáshoz használt eszközök is tudnák használni, így a feladatok legnagyobb hányada egy felületről lenne kezelhető.

Ezen feladatok – és azok során felmerülő egyéb kihívások – mind az ADFO fejlesztőinek feladatai közé fognak tartozni a 2026-os évben.

## Webfejlesztés jellegű fejlesztési feladatok

A 2026-os év első felében készítjük el az intézmény új honlapját, azaz megújítjuk az oszk.hu weboldalt. Ezzel párhuzamosan cél az intézmény belső honlapjának, az Intranetnek is a megújítása.

Az osztály biztosít technikai támogatást a jelenlegi Intranethez és oszk.hu oldalhoz is. Kollégáink további webfejlesztési feladatokba is bevonhatók.

A Könyvtári Intézet (KI) honlapjának, tanfolyami adatbázisának megújítása már 2025 szeptemberében megkezdődött, azonban a munka lezárása 2026 júniusában várható, a fejlesztés folyamatosan zajlik.

Az Magyar Könyvtárosok Egyesülete (MKE) 57. Vándorgyűlése honlapjának kialakításában is aktívan részt vállalunk az idei évben is, a kecskeméti kollégákkal együttműködve.

## További fejlesztési és állandó support jellegű feladatok

2026-ban folyamatosan fejlesztői támogatást adunk az új DSpace 8-as bevezetéséhez és a digitális állomány régi DSpace 5.5-ből történő átköltöztetésében.

AZ ADFO állandó fejlesztési támogatást biztosít a DSpace és DOTE rendszerekhez a Digitális Megőrzési Osztály (DMO) számára. Más, a könyvtárban használt szoftver vagy informatikai rendszer esetében is felmerülhet olyan probléma, melyben szükség van fejlesztőink munkájára.

### **Grafikai és UX/UI feladatok**

A Digitális Bölcsészeti Központ minden projektjéhez a szükséges grafikai és UX/UI tervezési, megvalósítási folyamatokban közreműködik az ADFO grafikus kollégája. Valamint főigazgatói feladatszabás alapján az OSZK egészét érintő projekteknél is közreműködünk ezen a területen.

### **Rendszerkönyvtárosi feladatok**

Kiemelt feladat lesz 2026-ban a rendszerkönyvtárosok számára a LibMate-re való átállás aktív támogatása.

Támogatnunk kell rendelkezésre álló kompetenciáinkkal az MKDNY, a MOKKA-R rendszerek továbbfejlesztését és újraindítását.

További, de szintén nagyon fontos feladatok az adatbázisokban történő lekérdezések lesznek, SQL nyelven (Amicus, ISBN, MEK/EPA/DKA, OSZKDK), ezzel támogatva a könyvtáros és informatikus kollégák munkáját a korábbi éveknek megfelelően.

Aktívan részt kell venni rendszerkönyvtárosi szinten is a Magyar Nemzeti Névtér építésében.

### **Közös kereső/Discovery felület fejlesztése az OTR-es és egyéb online tartalom-szolgáltatásaink számára**

A discovery-nek is nevezett eszköz fejlesztésének alapjául a VuFind nevű, nyílt forráskódú szoftver szolgál. Ez nagy mértékben testre szabható, konfigurálható minden tekintetben (design, keresési funkciók, facetták, adatlapok, megjelenített adatok stb.).

A szolgáltatás első ütemébe az OTR-alapú tartalomszolgáltatások (Copia, RégiRitka, Fotótér, Földabrosz, Hangtár, Plakáttár, Könyvjegytár) és a MEK, EPA, DKA rekordjai lettek 2025 folyamán betöltve. A cél 2026 I. negyedévében a végső design elkészítése, valamint az oldal publikálása, a fejlesztés első szakaszának lezárása.

## **2. Digitális Filológiai és Webarchiválási Osztály (a Webarchiválást lásd. a kijelölt résznél)**

### **Jókai Gazda Kertje virtuális kertrekonstrukció publikálás és népszerűsítés**

A saját fejlesztésű honlap, valamint az abba beágyazott háromdimenziós animációs rekonstrukció várhatóan 2026. I. negyedévében kerül publikálásra. Ehhez kapcsolódóan egy ismeretterjesztő kötet is elkészül, amely a Hegyvidéki Helytörténeti Gyűjtemény és az OSZK közös kiadásában jelenik meg. Ezt követően tervezzük egy könyv- és projektbemutatót, amely a projektben résztvevők szakmai beszélgetéssel zárulna. Emellett az intézmény A Jövő század regénye című, 2026. március 31-én nyíló Jókai-kiállításának kísérő

programjaként is megtekinthető lesz a kert virtuális rekonstrukciója. A Duna-Ipoly Nemzeti Park Igazgatósággal közösen pedig a Jókai-kertbe telepített QR-kódos táblák segítségével a projektet bemutató tematikus séta várható.

Innovációként az ismeretterjesztő honlap anyagából kvíz-jellegű oktatóanyag készítése is a tervek között szerepel, amely teljessé tenné a különböző megjelenések (kerti tábla, tematikus honlap, kvíz oktatóanyag), összehangolt tartalomszolgáltatást. A Magyar Könyvtártanárok Egyesületével és más oktatási szervezetekkel közreműködésben az oktatóanyag iskolai használata – különféle könyvtári foglalkozásokon, irodalom, történelem és természettan órákon – a cél. Ehhez iskolai bemutatók és verseny is készíthető.

### **Digitális forráskiadás**

A dhupla.hu oldalon megkezdett Kiss József levelezéskiadás befejezése és szaklektorálása, a Kreatív fülön elérhető kapcsolati háló frissítése mellett Illyés Gyula naplójegyzeteinek (1929–1945), valamint az OTKA projekt keretében készülő Kassák Lajos levelezés- és folyóiratkiadás publikálása az elsődleges cél, valamint a Műhely oldalon a Kutatás rovat folytatása.

### **Magyar nyelvű HTR-modell továbbfejlesztése**

A fentebb említett digitális szövegtörzs révén a meglévő HTR-modell fejlesztése, egyes részmodellek egymásba építése tervezett. Emellett a táblázat-modell és a nyomtatott szövegek feldolgozását is támogató modell kialakítására történhetnek kísérletek szem előtt tartva ezen innovációk intézményi hasznosíthatóságát.

### **Térképes vizualizáció továbbfejlesztése**

A dHUpla-map kapcsán cél a továbbfejlesztése, a dizájn és az interface javítása, új adatok összekapcsolása az egyes levelezéskiadások metaadatai alapján, írói naplók helyszínadatainak megjelenítése.

### **Tudományos és ismeretterjesztő disszemináció**

A Networkshop konferencián két kolléga fog előadást tartani a digitális bölcsészet szerepéről az ismeretterjesztésben. A DARIAH 2026 májusában megrendezendő konferenciáján a Jókai kertprojekt mutatkozna be nemzetközi színen a poszterelőadás befogadása esetén. A Transkribus szeptemberi konferencián a filológiai munka és a kapcsolatteremtés, tapasztalatcsere valósítható meg.

## **3. Közgyűteményi Szabványosítási Iroda**

### **Részvétel a külföldi szabványosításban**

Részvétel az ISO TC 46 munkájában, ezen belül egyes meglévő szabványok revíziójában, valamint új szabványok kidolgozásában.

A könyvtári munkát szabályozó tevékenységet folytató egyéb nemzetközi szervezetek, illetve azok egyes munkacsoportjainak a munkájában való részvétel, közelebbről:

- részvétel az RDA fejlesztéséért felelős szervezet (RDA Steering Committee, RSC) munkájában a fordítói munkacsoport vezetőjeként és az európai régió képviselőjének helyetteseként;
- az RDA átültetésében érdekelt nemzeti könyvtárak, könyvtári szervezetek közös fóruma, a EURIG szervezet munkájában való részvétel.

### Hazai szabványosítási tevékenység

Az OSZK képviselete a *Magyar Szabványügyi Testület*ben, a magyarországi könyvtári szabványosítási tevékenység koordinálása, az *Országos Könyvtári Szabványosítási Bizottság* (OKSZB) munkájának irányítása.

A könyvtárügyet érintő szabványok honosításának kezdeményezése, a könyvtáros társadalom tájékoztatása a szabványváltozásokról. Tervezett honosítások ebben az évben:

- MSZ ISO 2789:202? Információ és dokumentáció. Nemzetközi könyvtári statisztika (ISO ISO 2789:2022);
- MSZ ISO 11620:202? Információ és dokumentáció. Könyvtári teljesítménymutatók;
- MSZ ISO 11799:2024 Információ és dokumentáció. Levéltári és könyvtári anyagok dokumentumtárolási követelményei.

A nemzetközi könyvtáros szakmai szervezetek (pl. IFLA) hivatalos anyagainak (stratégia, állásfoglalások, trendjelentések, ajánlások, módszertani közlemények stb.) fordítása és közzététele.

A Forrásleírás és -hozzáférés (RDA) bibliográfiai keretrendszer átültetésével kapcsolatban az RDA Eszközkészlet fordításának befejezése, véglegesítése, valamint esetleges korrekciója az egyes munkacsoportok (RDA-HU Munkacsoport, MARC 21 Munkacsoport) tagjaitól és a szélesebb szakmai publikumtól érkező visszajelzések alapján; az RDA referenciatípus már korábban elkészült és az RDA Regiszterben elérhetővé tett fordításának frissítése és karbantartása.

Az IFLA-féle nemzetközi katalógizálási alapelvekre és a könyvtári referenciamodellre épülő szakmai szemléletváltás előmozdítása, amelynek megvalósítására a tervek szerint ez évben – az előző három évhez hasonlóan – tanfolyamot indítunk a Könyvtári Intézet képzési programjainak keretében, amely – szükség esetén – kiegészül a határon túli kollégák számára tervezett képzéssel.

Az RDA hazai bevezetésének előmozdítását célzó ajánlások kidolgozása és közreadása az RDA-HU munkacsoporttal közösen.

A *MARC 21 intézményközi munkacsoport*on belüli munka folytatása: a korábban elkészült fordítások bővítése és revíziója, illetve egységesítése, valamint a formátum változásainak követése és a szakmai közösség erről való tájékoztatása.

A forráshozzáférés kezelésével kapcsolatos tevékenységként a *Marrákesi szerződés* átültetése kapcsán keletkezett feladatok (tájékoztatás, nyilvántartások vezetése) ellátását.

Részletes országos felmérés készítése a tartalmi feltáró eszközök használatáról, valamint a vonatkozó nemzetközi gyakorlat lehetséges mértékű feltérképezése.

## IX. Tervezett pályázatok, projektek bemutatása, fenntartási kérdések

Hazai pályázatok, projektek bemutatása  
 Európai uniós pályázatok, projektek bemutatása  
 Fenntartási időszakban lévő pályázatok, projektek

## X. Gazdálkodás

### 1. Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása

	<b>Pénzügyi adatok (ezer Ft-ra kerekítve)</b>	<b>2025. évi tény</b>	<b>2026. évi terv</b>
Bevétel	Az intézmény működési bevétele		
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevételek		
	2.2.5. reprográfiai		
	2.2.6. ajándékbolt		
	2.2.7. beiratkozási díj		
	2.2.8. egyéb		
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz		
	- ebből fenntartói támogatás		
	- ebből központi költségvetési támogatás		
	- ebből pályázati támogatás összesen		
	- OKR		
	- egyéb hazai		
	- EFOP		
	- nemzetközi		
	Egyéb bevételek összesen		
<b>Bevétel összesen</b>			
Kiadás	Személyi juttatás		
	Munkaadókat terhelő összes járulék		
	Dologi kiadás		
	Egyéb kiadás		
	<b>Kiadás összesen</b>		

**Bevétel és kiadás tervezett különbsége:**

## 2. Pályázati források és projektek 2026-ban

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdeté	Befejezése

Európai uniós pályázatok	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdeté	Befejezése

Egyéb nemzetközi forrásokra épülő pályázatok	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdeté	Befejezése

## 3. Jelentősebb tervezett eszközbeszerzések

Megnevezés	Darab	Fo- rint	Megjegyzés
Gépjármű			
ebből személygépkocsi			
Számítógép			
ebből olvasói			
ebből szerver			
Fénymásoló			
Digitalizáló eszköz			
Storage, egyéb adattároló			
Egyéb			

Budapest, 2026. március 19.

*Rózsa David*  
 Rózsa David  
 főigazgató

